



**De Opdracht**  
Christelijke Basisschool Ureterp



# Schoolgids

# Inhoudsopgave

Voorwoord.....	3	<b>ALLES RONDOM DE LEERSTOF</b> .....	<b>15</b>	11. Zorgstructuur en extra ondersteuning.....	29
<b>ALLES RONDOM DE ORGANISATIE</b> .....	<b>4</b>	6. Onze onderwijsactiviteiten.....	15	<i>Vijf leerlijnen</i> .....	30
1. Waar de school voor staat.....	4	<i>Omgaan met de Bijbel</i> .....	15	<i>Specifieke zaken met betrekking</i>	
<i>Vereniging voor Protestants Christelijk</i>		<i>Actief burgerschap en sociale integratie</i> .....	15	<i>tot extra ondersteuning</i> .....	30
<i>basisonderwijs te Ureterp</i> .....	4	<i>Geestelijke Stromingen</i> .....	17	<i>Overige zaken met betrekking tot de leerling</i> .....	31
<i>Het uitgangspunt van ons christelijk</i>		<i>Praktische Uitvoering</i> .....	18	12. Schorsingen en verwijdering.....	32
<i>onderwijs in Ureterp</i> .....	4	<i>Activiteiten in groep 1 en 2</i> .....	18	13. Contacten met het voortgezet onderwijs.....	32
<i>De schoolvisie uitgewerkt</i> .....	5	<i>Basisvaardigheden vanaf groep 3</i> .....	19	<i>De eindtoets</i> .....	32
<i>Christelijk onderwijs in Opsterland</i> .....	6	<i>Klokurentabel vak- en vormingsgebieden</i> .....	24	<i>Na de basisschool</i> .....	32
<i>Passend onderwijs in Opsterland</i> .....	6	<b>ALLES RONDOM DE LEERLING</b> .....	<b>25</b>	<b>ALLES RONDOM DE OVERIGE PRAKTISCHE ZAKEN</b> .....	<b>33</b>
2. Het klimaat van de school.....	7	7. De plaatsing van een kind op school.....	25	14. Huiswerkbegeleiding.....	33
<i>Sociale veiligheid</i> .....	7	<i>Vanaf wanneer aanmelden bij</i>		15. Buitenschoolse activiteiten.....	34
<i>School en klasklimaat</i> .....	8	<i>het basisonderwijs</i> .....	25	<i>Verkeersveilige school</i> .....	34
<i>Regels en pestprotocol</i> .....	8	<i>Uw kind aanmelden bij een</i>		<i>De Pauze</i> .....	34
<i>Contacten met ouders</i> .....	9	<i>school naar keuze</i> .....	25	16. Regeling school- en vakantietijden.....	34
3. De organisatie van de school.....	10	<i>Na de inschrijving</i> .....	25	17. Schoolverzuim.....	35
<i>Schoolgrootte</i> .....	10	<i>Naar school</i> .....	26	<i>Voorwaarden voor extra verlof</i> .....	35
4. Kwaliteitsbeleid.....	12	<i>Nieuw ingekomen gezinnen</i> .....	26	<i>Verlofaanvraag</i> .....	35
<i>Interne beoordeling</i> .....	12	8. Groepenverdeling.....	26	18. GGD Fryslân.....	36
<i>Externe beoordeling</i> .....	12	<i>Groepen overslaan</i> .....	26	<i>Gezondheidsonderzoeken</i> .....	36
5. Voorzieningen in het schoolgebouw.....	13	<i>De 'Herfstkinderen'</i> .....	26	19. Klachtenregelingen.....	36
<i>ICT Faciliteiten</i> .....	13	<i>Doubleren (zgn. zittenblijven)</i> .....	26	<i>Vooraf</i> .....	36
<i>Duurzaam schoolgebouw en een</i>		<i>Adressenboekje</i> .....	26	<i>Klachtrecht van ouders</i> .....	36
<i>frisse school</i> .....	13	9. Leerlingvolgsysteem.....	27	20. Sponsoring.....	37
<i>Uitkomsten over de kwaliteit van de</i>		10. Bespreking leerlingenvorderingen.....	28	<i>Uitgangspunten</i> .....	37
<i>schoolruimten en sociale veiligheid</i> .....	14	<i>Het rapport en het portfolio</i> .....	28	<i>Inspraak ouders</i> .....	37
<i>Een rookvrije school</i> .....	14	<i>De opbouw van het rapport</i> .....	28	21. Verzekering.....	37
		<i>Portfolio map</i> .....	28		
		<i>Huisbezoek</i> .....	28		

16e druk



## Visie van ons onderwijs:

We willen de kinderen:  
leiden,  
begeleiden,  
stimuleren en bemoedigen.

Zodat ze:  
hun individuele aanleg en capaciteiten respecterend,  
zich kunnen ontplooiën tot:  
goed functionerende, harmonieuze  
mensen in onze maatschappij.

## Voorwoord

Allereerst: van harte welkom bij ons op school!  
Dit zeggen we, maar willen we ook waar maken. We vinden het fijn wanneer u ervoor hebt gekozen om uw kind(eren) naar onze school te laten gaan.

Een school die als motto heeft 'het kind centraal'.

Voor het kind betekent dit:

- ik kan mijn talenten ontwikkelen!
- ik krijg uitdagend onderwijs!
- ik krijg een professionele en excellente leerkracht!
- ik krijg een veilige plek!
- ik werk in een gezond binnenklimaat!
- ik word gezien!

Bij alles wat we doen proberen we rekening te houden met verschillen tussen kinderen.

Elk kind is uniek! Voor ons als school de uitdaging om daarbij aan te sluiten. En wel zodanig dat ontwikkeling, leren en prestaties bij elke individuele leerling meer dan voldoende tot z'n recht komt. Leest

u bijvoorbeeld vooral over het werken met leerlijnen als het gaat om de cognitieve vakken. Maar ook onze kijk op creativiteit en het werken in ateliers. Twee begrippen waarmee onze school zich o.a. profileert en onderscheidt.

We hopen dat u samen met uw kind(eren) de periode op CBS 'De Opdracht' als leerzaam, plezierig en goed zult ervaren.

Wij van basisschool 'De Opdracht' willen, met behulp van deze schoolgids, graag iets vertellen over onze school. Als basisschool staan we voor kwalitatief goed onderwijs.

Dit zien wij als 'De Opdracht' aan onze kinderen. Nu is kwalitatief goed onderwijs een mooi begrip, maar wat houdt dit nu praktisch gezien in? Een veelgehoorde kreet op dit gebied is: 'Doen wat je belooft!'. Met deze schoolgids willen we dus aangeven wat we beloven. Hopelijk ervaart u in de praktijk, dat datgene ook werkelijk wordt gedaan.

Op die manier kan deze schoolgids voor u een instrument zijn, om ons als school daarop aan te spreken. Dat laatste willen we graag, praten over onderwijs.

De schoolgids is samengesteld door het team en wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuur. Tevens heeft de MR ingestemd met de vorm en de inhoud van de schoolgids.

Mocht u inhoudelijk nog meer informatie wensen over de uitvoering van onze Opdracht(en), dan kunt u dat terugvinden in het, op school beschikbare, schoolplan.

Veel praktische informatie (over bijv. lestijden e.d.) kunt u lezen in onze schoolkalender.

namens de teamleden  
van 'De Opdracht'  
S.O. Hiemstra  
(directeur)

# Alles rondom de organisatie



## 1. Waar de school voor staat

### Vereniging voor Protestants Christelijk basisonderwijs te Ureterp

De geschiedenis van onze school gaat terug naar het begin van de vorige eeuw. De 'School met den Bijbel' startte in 1901 aan de Feart.

In 1969 werd een semipermanent gebouw met drie lokalen aan de Foareker 21 gebouwd en op nr. 23 in 1970 een kleuterschool. In 1974 fuseerden het Bevoegd Gezag van de kleuter- en lagere school en toen kreeg de vereniging ook haar naam nl. Chr. Basisschool De Opdracht.

Eind 2009 werd begonnen met nieuwbouw. In 2010 kon op 6 juli het nieuwe duurzame complex, gebouwd onder architectuur van Van Hoogevest uit Amersfoort, officieel worden geopend.

De Vereniging voor Protestants-christelijk Basisonderwijs te Ureterp is opgericht in 1974 en zij aanvaardt als richtsnoer voor haar handelen de Bijbel als Gods woord.

De doelstelling van onze Vereniging is het oprichten en in stand houden van protestants-christelijke scholen voor primair onderwijs. Van onze leden verwachten we dat ze de grondslag en doelstelling onderschrijven/respecteren.

Omdat we een vereniging zijn, kennen we een ledenvergadering. Bestuursleden worden benoemd door de ledenvergadering. Tijdens deze vergadering legt het bestuur verantwoording af aan de leden voor het gevoerde beleid in het afgelopen jaar.

Onze Vereniging is het Bevoegd Gezag van één school, nl. Chr. Basisschool De Opdracht te Ureterp.

Wilt u ook het protestants-christelijk onderwijs in stand houden, word dan lid van onze Vereniging. Uw stem telt dan mee!

Om een vereniging goed te laten functioneren is een bestuur nodig. Dit bestuur bestaat uit zeven leden. Sinds 2011 zijn de uitvoerende en toezichhoudende taken van de bestuursleden van elkaar gescheiden. Drie bestuursleden vormen het dagelijks bestuur. Het bestuur geeft o.a. informatie over haar activiteiten op de website: [www.deopdracht.nl](http://www.deopdracht.nl)

### Het uitgangspunt van ons christelijk onderwijs in Ureterp

Wij stellen Gods Woord centraal in onze omgang met elkaar. Deze christelijke identiteit houdt voor ons in, dat we het kind zien als serieus, waardevol en uniek schepsel. ('Het kind centraal') Wij willen de kinderen vertrouwd maken met de inhoud van Gods Woord (o.a. de leefregels). Samen leren wij vanuit de Bijbel hoe God met Zijn mensen omgaat in liefde en trouw. Het bewijs van Zijn trouw vinden we in de dood en opstanding van de Heer Jezus. Vanuit dit geloof mogen wij ons geborgen voelen en toevertrouwen aan Hem. Wij streven naar de grootst mogelijke openheid (leerling-leerling-leerkracht) om vanuit ons geloof zo bezig te zijn met het onderwijs.

**Onze OPDRACHT:**  
**dienstbaar zijn aan Hem en aan elkaar.**



## De schoolvisie uitgewerkt:

Wij willen de kinderen:

Leiden, begeleiden, stimuleren en bemoedigen.

Zodat ze:

Hun individuele aanleg en capaciteiten respecterend,

Zich kunnen ontplooiën tot:

Goed functionerende, harmonieuze mensen in onze maatschappij.

<b>Leiden</b>	<p>Wij zorgen ervoor dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kinderen doelgericht werken en sturen gericht op hun persoonlijke ontwikkeling,</li> <li>- de leerkracht voorbeeldgedrag vertoont, planmatig, enthousiast werkt en moderne methoden/materialen hanteert.</li> </ul>	<b>Individuele aanleg en capaciteiten respecterend</b>	<p>Wij geven handen en voeten aan ons motto 'het kind centraal' door:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- te werken met 5 leerlijnen bij rekenen, taal, spelling en begrijpend lezen,</li> <li>- te werken met de theorie van 'meervoudige intelligentie' van Howard Gardner,</li> <li>- ons te richten op het proces in plaats van op het product bij o.a. de beeldende vakken,</li> <li>- een breed aanbod te bieden (o.a. wetenschap &amp; techniek en Engels in alle groepen),</li> <li>- te werken met een eigen plusgroep binnen de school voor (hoog) begaafden,</li> <li>- waar nodig kinderen extra individuele ondersteuning te bieden d.m.v. remedial teaching.</li> </ul>
<b>Begeleiden</b>	<p>Wij zorgen ervoor dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de leerkracht op een adequate manier begeleidt en hierop aanspreekbaar is,</li> <li>- begeleiden betrekking heeft op zowel het leren als ook op het zich prettig voelen op school,</li> <li>- kinderen met extra hulpvragen deskundige begeleiding krijgen.</li> </ul>	<b>Zich kunnen ontplooiën</b>	<p>Wij daarom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aan kinderen de vraag stellen 'Wat heb jij nodig?' en daar vervolgens op inspelen,</li> <li>- een onderzoekende houding bij het kind leren ontwikkelen of leren vast te houden,</li> <li>- kinderen leren presenteren bij bijv. weeksluitingen, voorleeswedstrijden, muziekoptredens,</li> <li>- zoveel mogelijk gebruik maken van alle middelen op het gebied van ICT,</li> <li>- de specialistische kwaliteiten van onze leerkrachten school breed inzetten (o.a. op het gebied van muziek, techniek en beweging),</li> <li>- vanaf groep 5 portfolio gesprekken met het individuele kind en hun ouders voeren.</li> </ul>
<b>Bemoedigen</b>	<p>Wij vinden dat een goede sfeer wordt geschapen door o.a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- het kind te benaderen vanuit een positieve benadering, voldoende reflectie (o.a. complimenten en portfolio gesprekken) op zijn of haar eigen kunnen (competenties),</li> <li>- voldoende ruimte te bieden voor ideeën vanuit de kinderen,</li> <li>- een klimaat waarbij alle kinderen zich thuis voelen.</li> </ul>	<b>Tot goed, functionerende, harmonieuze mensen in onze maatschappij.</b>	<p>Wij daarom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- werken met de methodiek van Fides (samen bouwen aan zelfvertrouwen)</li> <li>- kinderen en hun ouders vroegtijdig en stapsgewijs helpen om passende keuze te maken voor het voortgezet onderwijs,</li> <li>- kinderen helpen te ontdekken (d.m.v. kringgesprekken, weekthema's) wat hun plek is in deze maatschappij en de wereld waarin we leven,</li> <li>- werken met normen en waarden die wij uit de Bijbel halen en vooral uit het leven van Jezus Christus.</li> </ul>



**Bijzonder goed onderwijs!**

## Christelijk onderwijs in Opsterland

CBS De Opdracht staat als school niet alleen. Onze school maakt deel uit van de overkoepelende Vereniging Christelijke Scholen Opsterland, afgekort: VCSO. Negen scholen (waarbij één gastlid) uit onze gemeente zijn hierbij aangesloten. De VCSO, die al ruim 50 jaar bestaat, behartigt de gezamenlijke belangen van onze scholen: op onderwijskundig, materieel en financieel gebied. De directieleden van de scholen komen regelmatig bijeen voor overleg, uitwisseling en samenspraak rond beleidskwesties. De VCSO is een samenwerkingsverband. Dit betekent dat elke school geheel zelfstandig is en blijft. Dit biedt ruimte voor een eigen kleur, een karakteristieke visie en dito sfeer. Het veelkleurige logo van de VCSO onderstreept dit.

Ouders zijn sterk vertegenwoordigd in de VCSO, net als op de tien afzonderlijke scholen. Ouders werken samen met de professionals op de werkvloer aan bijzonder goed onderwijs!  
[www.vcs.nl](http://www.vcs.nl)

## Passend onderwijs in Opsterland

De samenwerkende protestant christelijke en openbare scholen in Opsterland, verenigd in Passend Onderwijs Opsterland (POO), werken volgens de uitgangspunten van Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Friesland.  
(zie ook: <http://www.passendonderwijsinfryslan.nl/>)

### Doelstellingen POO:

De bestuurlijke coördinatoren van POO willen alle kinderen op de aangesloten Opsterlandse basisscholen een optimale ontwikkeling bieden, dichtbij de eigen sociale omgeving. POO streeft ernaar de uitstroom naar speciale scholen voor basisonderwijs zo klein mogelijk te houden.

Er is een kwalitatief goede ondersteuningsstructuur in de scholen gecreëerd en een eigen expertisecentrum ingericht. Daarbij vormt afstemming van het onderwijs op de onderwijsleersituatie en het handelen van de leerkracht op de onderwijsbehoeften van het kind het uitgangspunt. Hiervoor zijn binnen POO de voorwaarden gesteld en afspraken gemaakt.

Voor meer informatie zie ook: <http://www.po-opsterland.nl/>

### Visie gemeente Opsterland:

De ambitie van de gemeente Opsterland is (Kadernotitie Onderwijsbeleid 2004 – 2020):

‘een open, veilige en constante leeromgeving creëren, waarin ieder kind, van welk niveau dan ook, gestimuleerd wordt om zijn/haar individuele talenten volledig te ontwikkelen en daarbij zichzelf kan blijven.’

Om bovenstaande te bewerkstelligen, wil de gemeente met ‘zorg in en om de school’ met preventieve en doelgroepgerichte activiteiten achterstanden in het lokale onderwijs voorkomen en waar nodig terugdringen.



De gemeente Opsterland onderscheidt hierbij twee centrale doelstellingen.

1. Het duurzaam verhogen van de onderwijsopbrengsten in Opsterland.
2. Het tot stand brengen en onderhouden van een sluitende en goed functionerende zorgketen.

Praktische uitwerking op de scholen:

In het kader van lokaal achterstandsbeleid is schoolmaatschappelijk werk in het leven geroepen. Er zijn afspraken gemaakt m.b.t. aansluiting voorschoolse – schoolse periode. Elk dorp kent een overleggroep tussen de voorschoolse organen (BSO, Peuterspeelzaal en de Basisscholen)

### Centrum voor Jeugd en Gezin:

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is een plek waar ouders, kinderen, jongeren tot 23 jaar en professionals terecht kunnen met al hun vragen over opvoeden en opgroeien.

Voor meer informatie zie ook: <http://www.cjgopsterland.nl/>

## 2. Het klimaat van de school

### Sociale veiligheid

Vanaf 1 augustus 2015 is de wet sociale veiligheid in werking getreden. In deze wet is opgenomen dat scholen een inspanningsverplichting hebben om een sociaal veilige schoolomgeving te realiseren.

De wet sluit aan bij ons beleid en bij wat wij al doen en belangrijk vinden. Vier zaken zijn daarbij zeer belangrijk:

#### 1. Beleid en afspraken

De Opdracht hanteert een veiligheidsplan waarin afspraken staan over o.a. agressie, discriminatie, pesten en sociale media (zie website De Opdracht bij protocollen).

#### 2. Monitoring

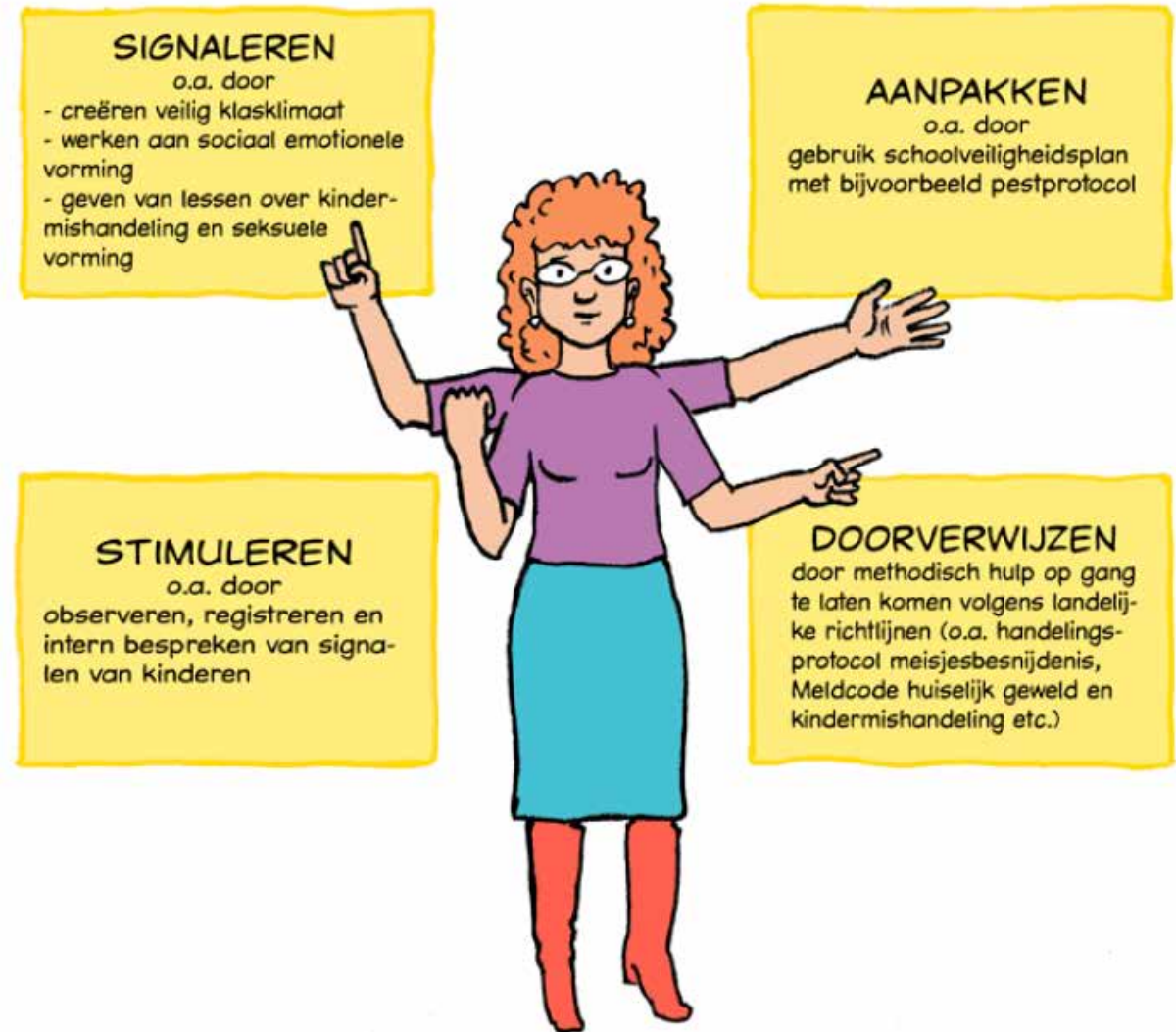
Op De Opdracht wordt om de twee jaar aan de leerlingen een vragenlijst voorgelegd over de veiligheidsbeleving op school. De uitkomsten daarvan worden gepubliceerd in de schoolkalender en waar nodig vertaald in actiepunten.

#### 3. Een aanspreekpunt

Op De Opdracht is de vertrouwenspersoon juf Lutske Kunnen het vaste aanspreekpunt wanneer het gaat om de zaken m.b.t. het anti-pestbeleid.

#### 4. Meldcode

De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een overzichtelijk vijfstappenplan, waarin staat wat wij moeten doen wanneer wij vermoedens hebben van huiselijk geweld of kindermishandeling. Onze school werkt nauw samen met de GGD en hanteert daarom de zgn. Friese Meldcode (zie <http://www.friesemeldcode.nl/>)



## School en klasklimaat

Als een kind zich veilig voelt, zal het zich kunnen ontwikkelen. Duidelijkheid, structuur en rust bevorderen een veilige sfeer. Regels zijn hierbij ondersteunend en leidend. Waar we elke dag mee te maken hebben is het klimaat in de klas. Wij proberen een sfeer te scheppen, waarin de kinderen zich prettig en geborgen voelen en dat ze met plezier naar school toe gaan. We onderscheiden hierbij twee zaken.

Eenzijds proberen we een zo goed mogelijke school te zijn. Dat houdt in dat we willen proberen individuele capaciteiten van de leerlingen zo te ontwikkelen en te stimuleren dat populair gezegd: 'eruit komt wat erin zit'.

Anderzijds vinden we het erg belangrijk dat kinderen en leerkrachten leren, om zich in te zetten voor een plezierige sfeer en leren rekening te houden met elkaar.

Bewust werken aan een plezierige sfeer op school betekent dat we bijzondere aandacht schenken aan sociale vaardigheden en de emotionele ontwikkeling.

Het aanleren van deze zaken bij kinderen is iets wat je niet precies in een methode kunt vangen én ook niet een vaste plek kunt geven in het lesrooster. Het is iets wat alle dagen én ieder moment een rol

speelt. We hebben daarom gekozen voor het werken met Fides. Fides is niet een methode maar een werkwijze die op elk moment van de dag ingezet kan worden. We spreken met z'n allen dezelfde (Fides-)taal, leerlingen, leerkrachten én ouders.

Fides werkt onder meer met 7 symbolen (o.a. de ballon, de sleutelbos) In een aparte ouderfolder staat Fides verder uitgewerkt en is voor iedereen beschikbaar. Ook heeft elke leerkracht een ouderboekje in de klas wat ouders desgewenst kunnen lenen voor meer informatie over 'Zo maak ik mij sterk'. Bijzonder aan onze school is dat er jaarlijks een naschoolse Fidescursus wordt aangeboden.

Andere materialen waarbij dit onderdeel ook naar voren komt zijn de zgn. 'Soemo-kaarten' (zie ook hfst. 6.) en ook in onze godsdienstmethode 'Kind op maandag' wordt elke week met een actueel thema, vanuit het bijbels perspectief, gekeken naar onze omgang met elkaar en in de samenleving.

Als christelijke school maken we op grond van onze identiteit duidelijke keuzes die het klimaat van geborgenheid en 'je veilig voelen' waarborgen. Dit houdt bijvoorbeeld in dat wij gericht kijken naar welke kinderboeken we wel of niet kiezen, welke thema's/projecten

op school gedaan worden en welke kinderen sociaal gezien uit de boot dreigen te vallen'.

## Regels en pestprotocol

Met betrekking tot het pesten is onze intern begeleider de vertrouwenspersoon, die de pester én de gepeste begeleidt. Pesten wordt niet getolereerd, afspraken hierover staan uitvoerig beschreven in het pestprotocol.

Belangrijk zijn ook onze schoolregels. We gaan hierbij uit van een positieve benadering, bijvoorbeeld: 'Wij vinden veiligheid belangrijk bij ons op school en daarom lopen we met de fiets aan de hand over het schoolplein'.

U vindt de schoolregels terug in de schoolkalender. Aan het begin van het schooljaar (en indien nodig vaker) worden deze regels in alle groepen weer besproken. Zodoende werken we aan een sfeer, die ons schooldoel moet concretiseren.

Op de website kunt u alle genoemde documenten (veiligheidsbeleidsplan, pestprotocol, fidesuitleg, schoolkalender) downloaden.



Fides werkt met kinderen, jongeren en volwassenen aan zelfvertrouwen, weerbaarheid en welbevinden, zodat zij durven en kunnen vertrouwen op hun eigen mogelijkheden en zich zo beter staande kunnen houden in een steeds veranderende wereld.



## Contacten met ouders

We vinden het erg belangrijk dat onze ouders zich welkom voelen bij ons op school. We willen een open sfeer creëren richting onze ouders. We willen graag dat u vol vertrouwen uw kind(eren) naar onze school brengt en dat u zelf zonder schroom durft te komen wanneer er iets is.

Vooraf de informele contacten kunnen hierbij een waardevolle bijdrage leveren.

Samen dienen we ons verantwoordelijk te voelen voor (in de mees- te gevallen) acht jaar op de basisschool.

Alle ouders van nieuw ingekomen leerlingen in groep 1 krijgen vlak voordat de kinderen naar school gaan een klein boekwerkje met alle voor hen noodzakelijke praktische afspraken.

## Contactmomenten met de leerkrachten

### Voor schooltijd

De ouders van groep 1 en 2 brengen hun kinderen tot in het lokaal. Om 8.15 uur gaat de deur open, tot 5 voor half negen is er gelegenheid om even te kijken in de groepen 1 en 2.

Op deze momenten kunnen informele contacten plaatsvinden. Dit zijn niet de momenten waarop we spreken over de leerlingen, korte mededelingen natuurlijk daar gelaten. Groep 3 t/m 8 hebben geen vast moment daarvoor; maar u bent buiten de schooltijden om altijd welkom.

### 1. Na schooltijd

Voor alle groepen geldt: mocht u vragen hebben over uw kind(eren) of over iets van school, we willen heel graag dat u komt. U kunt via de desbetreffende leerkracht een afspraak maken voor een gesprek. Die afspraak kan mondeling, telefonisch of per mail worden gemaakt (emailadressen staan in de kalender).

De leerkrachten zijn dagelijks (met uitzondering van de vrijdag) minimaal nog een uur na schooltijd op school aanwezig. Dit is de meest geschikte tijd voor zulke gesprekken.

### 2. Rapportenavonden en een spreekuuravond

We bieden naast de rapportenavonden eind januari en eind juni nog een extra spreekuuravond in april. Dit is een mogelijkheid voor een extra gespreksmoment. U kunt dan vrijblijvend 10 minuten laten inplannen voor een bezoekje aan de groepsleerkracht of de intern begeleider. Ook kan het voor komen dat de groepsleerkracht het initiatief neemt en u uitnodigt voor een bezoekje.

### Huisbezoeken

Wij kiezen er als school nog steeds voor om huisbezoeken af te leggen. We doen dit in de groepen 1 tot en met 5.

Groep 1: Enkele weken na de eerste schooldag komt de leerkracht van groep 1 op bezoek. Doel: beantwoording vragen van het entreeformulier. Ouders geven aan wat ze weten over het kind, verwachting van school en evt. andere persoonlijke zaken.

Groep 2: huisbezoek op de middag (of op verzoek 's avonds).

Doel: Beter kunnen aansluiten bij de onderwijsbehoeften van het kind door ontmoeting in de thuissituatie. Belangrijk voor de vertrouwensrelatie met het kind.

Vanaf groep 3 tot en met 5: huisbezoeken vinden 's avonds (zonder het kind) plaats.

Doel: Kennismaken met het gezin en in ongeveer 45 minuten iets vertellen over het kind in de groep, de resultaten en andere zaken.

In groep 5 is er ook nog één keer een portfoliogesprek.

### 3. Portfoliogesprekken

Groep 6 tot en met 8: jaarlijks voert de leerkracht 3 portfoliogesprekken met de leerlingen. Bij één van deze gesprekjes worden ook de ouders uitgenodigd. De gesprekken vinden onder- of na schooltijd plaats.



Doel: Vorderingen bespreken, doelen voor de komende periode bespreken, huiswerkbespreking. Ouders en kind zijn medeverantwoordelijk voor de opbrengsten en de kwaliteit van het leerlingenvoerwerk.

## Andere contactmomenten

### 1. KIM

We bieden u aan om op 4 geplande woensdagochtenden langs te komen voor een kopje koffie. Juf Geke en meester Otto zullen dan een half uurtje informeel beschikbaar zijn. Ook is er zo nu en dan een 'Info Kim', een koffie inloopmoment met een informatief karakter. De data staan vermeld op de schoolkalender.

### 2. Open Week

Elke ouder mag bij het kennismakingsbezoek van de kleuter meekomen in de klas. Voor de jongste kleuter is dit vooral bedoeld om zich snel thuis te voelen op school en voor de ouder om even snel de sfeer te proeven.

Elk schooljaar bent u opnieuw welkom om even een half uurtje mee te kijken in de groep(en) van uw kind(eren). We organiseren dit altijd in de zgn. 'Open Week'. Dit vindt rond half oktober altijd plaats.

### 3. Schriftelijke contacten

De schoolkrant verschijnt 2x per jaar. In onze nieuwsbrief (gemiddeld 1x per 14 dagen), geven we veel, meest actuele, informatie aan de ouders door. Jaarlijks wordt de schoolgids (deel A) en de schoolkalender (deel B) herzien.

U kunt ook onze website raadplegen: [www.deopdracht.nl](http://www.deopdracht.nl)

### 4. Formele contacten met school

Deze vinden plaats o.a. via de Bestuurs- en M.R. en Ouderraadsbijeenkomsten. Ouders kunnen lid worden van de Vereniging voor Prot. Chr. Basisonderwijs te Ureterp. Jaarlijks wordt een ledenvergadering georganiseerd voor de leden van de vereniging. De Ouderraad organiseert jaarlijks een ouderavond met een actueel thema.

### 3. De organisatie van de school

#### Schoolgrootte

De Opdracht is een middelgrote basisschool. Het leerlingenaantal laat de afgelopen jaren een lichte stijging zien. Dit is overigens tegen de eerder verwachte prognoses in, welke een dalende lijn aangaf (dit is een maatschappelijke trend).

Wij zijn blij met de lichte groei. Dit geeft ons meer mogelijkheden m.b.t. het formeren van groepen en overige extra faciliteiten. Op 1 oktober 2015 zaten er 300 leerlingen bij ons op school. We werken met een team van ongeveer 25 personen.

De Opdracht is een school waar de leerkrachten veel met elkaar samenwerken. Alle groepen vallen onder een zgn. cluster. De groepen 1 en 2 noemen we de onderbouw, de groepen 3 t/m 5 werken samen als de middenbouw en de groepen 6 t/m 8 als de bovenbouw. Alle clusters zijn gegroepeerd rondom een leerplein. De collega's bepalen samen per cluster welke leerlingen met welke begeleiders werken op de leerpleinen. Per cluster is meestal ook een onderwijsassistent beschikbaar.

In sommige groepen staan twee leerkrachten voor de groep. Soms gelijktijdig maar meestal als duo-leerkrachten. De leerkrachten verdelen (naar gelang de omvang van hun benoeming) de leerlingen evenredig. Deze leerkrachten treden op als mentoren.

Elke mentor is:

- 1e aanspreekpunt voor leerling en ouder
- gesprekspartner bij de oudercontactmomenten (denk aan: rapportenavonden, portfoliogesprekken, huisbezoeken)
- eerst verantwoordelijke wanneer het gaat om groeps- en handlingsplannen.

Aan de ouders en leerlingen wordt aan het begin van het schooljaar duidelijk gemaakt welke leerkracht als mentor optreedt voor welke leerlingen.

Op deze manier hebben alle leerlingen een direct aanspreekpunt. Natuurlijk kunt u wanneer zich iets voordoet op een dag wanneer



niet de eigen mentor aanwezig is, altijd terecht bij de duo-leerkracht. De mentoren van de groep hebben ook wekelijks overleg over het wel en wee van een groep.

Binnen het onderwijs worden de extra beschikbare taken steeds duidelijker ingekaderd, beschreven en gekoppeld aan uren en verantwoordelijkheden. Een aantal leerkrachten heeft een taak als coördinator toegewezen gekregen.

De **onderbouwcoördinator**: begeleidt nieuwe onderwijskundige ontwikkelingen in de onderbouw en is tevens verantwoordelijk voor de toetsen en screening in groep 1 en 2.

De onderbouwcoördinator is bijna twee dagen ambulant en werkt ook met kleuters die wat extra ondersteuning nodig hebben (kan iets zijn met spraak/taal maar ook met de sociale emotionele ontwikkeling). Ouders kunnen bij haar op deze dagen terecht voor bijzondere hulpvragen met betrekking tot vragen over onderwijs en opvoeding.

De **middenbouw- en de bovenbouwcoördinatoren**: begeleiden nieuwe onderwijskundige ontwikkelingen vanaf de onderbouw

en bewaken gemaakte afspraken. Tevens zijn ze beschikbaar voor ondersteunende vragen van de leerkrachten en overige coördinatoren.

De **interne begeleider**: (ib'er) begeleidt de leerkrachten bij kinderen waarvoor een extra ondersteuningsbehoefte bestaat. Tevens is deze persoon verantwoordelijk voor het bewaken en begeleiden van het leerlingvolgsysteem.

Onze ib'er heeft als extra taak de rol van vertrouwenspersoon, zowel voor leerkrachten, ouders en kinderen. Kinderen met sociale emotionele problemen helpt ze door middel van extra training en/of gesprekken. De ib'er is de coördinator van en bewaakt het antipestbeleid.

De ib'er is ook verantwoordelijk voor de externe contacten: o.a. orthopedagoge en gedragsdeskundige PO- Opsterland, ambulante begeleiding, dyslexie behandelaar.

Verder hebben veel leerkrachten een specifieke taak op een bepaald gebied, zo kennen we:

taalcoördinatoren (met deelgebieden zoals Frysk en Engels), een rekencoördinator, ICT coördinatoren, een stagecoördinator, een



coördinator voor de plusgroep/(hoog)begaafden, een cultuurcoördinator, een Natuur-Milieu-Techniek coördinator en een bewegingscoördinator.

De directeur en het kernteam (gevormd door Intern begeleider, onder- midden- en bovenbouwcoördinatoren) stippelen samen, in overleg met het team, het beleid uit.

De directeur bezoekt de bestuursvergaderingen. Het VCSO managementstatuut geldt ook voor onze schoolorganisatie. Voor namen van leerkrachten gekoppeld aan een taak, zie: schoolkalender).

Onze onderwijsassistenten kunnen worden ingezet in de groepen 1 t/m 8. De taak is ondersteunend. Dankzij onderwijsassistenten hebben de leerkrachten meer handen in de klas en kunnen daardoor gemakkelijker met leerlingen werken in niveaugroepen. Ook de leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte zijn gebaat met de extra begeleiding.

Elke ochtend heeft onze school de beschikking over een secretaresse. Zij is de persoon die 's ochtends meestal de telefoon opneemt. U kunt bij haar evt. bij ziekte of andere calamiteiten, uw kind(eren)

afmelden (zie ook hfst. 21: schoolverzuim). Ook voor alle andere kleine administratieve handelingen kunt u op de ochtenden bij haar aan de balie (hoofdingang) terecht.

De tuinman/conciërge verricht vele dagelijkse klussen, zowel in als om de school. Het schoolgebouw wordt dagelijks schoongemaakt door medewerkers van het schoonmaakbedrijf.

### Vervanging

Bij afwezigheid, b.v. ziekte, meldt de leerkracht dit bij de directeur. Er wordt dan contact opgenomen met de Opsterlandse vervangingspool van de christelijke scholen.

### Nascholing

Als team kunnen er onderwerpen aangedragen worden voor een teamgerichte cursus en/of individuele cursussen voor de leerkrachten al naar gelang hun interesse. Er wordt steeds zoveel mogelijk vier jaar vooruit gepland, deze planning is opgenomen in het schoolplan. Nascholing maakt deel uit van het kwaliteitsbeleid bij ons op school. De onderwerpen worden jaarlijks opgenomen in de schoolkalender.

### Stagiaires

Onze school is erg geliefd bij opleidingsinstituten. Van diverse opleidingen komen er jaarlijks verzoeken voor stageplekken binnen. Eén van de teamleden, de zgn. stagecoördinator, coördineert en bewaakt dit. De eindverantwoordelijkheid voor de stagiaires ligt altijd bij de groepsleerkracht. We nemen liever geen PABO stagiaires uit eigen dorp aan. Alle stagiaires ontvangen bij aanvang een korte samenvatting met afspraken uit ons stageprotocol.

### De leraar in opleiding

Naast de gebruikelijke stagiaires voor leerkrachten bestaat er ook de mogelijkheid om een laatstejaars student van de Pabo als lio-er binnen de school te halen. De leraar-in-opleiding (lio-er) vervult alle taken van en als een beginnend leerkracht voor een aaneengesloten periode. Onze teamleden staan er positief tegenover. Wanneer na een sollicitatieprocedure er een geschikte kandidaat beschikbaar is, wordt de lio-er voor het volgende cursusjaar ingepland.

## 4. Kwaliteitsbeleid

### Interne beoordeling

Op onze school zorgen we op systematische wijze voor het verbeteren en/of borgen van de kwaliteit. We gebruiken hiervoor als instrument WMK-PO (werken met kwaliteitskaarten – primair onderwijs).

De directeuren van de VCSO, onder leiding van de bestuursdirecteur, bespreken jaarlijks de voortgang van de verschillende beleidsterreinen en vindt er afstemming plaats op onderdelen. Op basis van onze missie en visie hebben we ongeveer dertig beleidsterreinen vastgesteld die de focus vormen voor onze kwaliteitszorg.

### Externe beoordeling

Naast de interne beoordeling (zie A) bevraagt onze school ook meer externe partners om grip te krijgen op de kwaliteit van de school. Externe partijen die ons beoordelen zijn o.a. de bestuursdirecteur van de VCSO, ouders en de inspectie van onderwijs.

#### 1. Bestuursdirecteur

Jaarlijks wordt door de bestuursdirecteur een managementrapportage opgesteld. In deze schriftelijke rapportage staan de bevindingen op grond van gesprekken en documentonderzoek. De rapportage wordt besproken in het dagelijks bestuur en vervolgens in het algemeen bestuur. Onderdelen van onderzoek zijn o.a. de onderwijsresultaten, financiën en evt. risico's voor de school.

#### 2. Ouders

In een planning hebben we opgenomen wanneer we ouders, leerlingen en leraren (in de rol van werknemer) bevragen. Omdat we deze onderzoeken ook in mei plannen, kunnen we de uitslagen meenemen in ons jaarplan.

Jaar 1 (mei)	Jaar 2 (mei)	Jaar 3 (mei)	Jaar 4 (mei)
Vragenlijsten: (1 x per 4 jaar) - ouders - leerkrachten - leerlingen		Soc. Veiligheid: (1 x per 2 jaar) - ouders - leerkrachten - leerlingen	

In de planning zijn opgenomen:

1. De oudervragenlijst (benchmark) - 1 x per vier jaar
2. De leerlingenvragenlijst (benchmark) - 1 x per vier jaar
3. De lerarenvragenlijst (benchmark) - 1 x per vier jaar
4. Sociale veiligheid ouders - 1 x per twee jaar
5. Sociale veiligheid leerlingen - 1 x per twee jaar
6. Sociale veiligheid leraren - 1 x per twee jaar

De beoordeling van de vragenlijsten (die worden afgenomen in mei van het cursusjaar) gebeurt digitaal met behulp van WMK. De uitslagen worden bestudeerd en geanalyseerd door de directie en het team. Op basis van de analyse worden er –in samenhang me de uitslagen van de Quick Scan, de diagnose Opbrengsten en de kengetallen- verbeterpunten vastgesteld. Bij de keuze van de verbeterpunten wordt andermaal nadrukkelijk gekeken naar het schoolplan, het strategisch beleidsplan, actuele ontwikkelingen en draagkracht.

De uitslagen van de oudervragenlijst worden besproken met een panel van ouders (bestuur, ouderraad en MR). We kunnen daardoor aanvullende en verdiepende vragen stellen. De rapportage (oudervragenlijst) wordt aan de MR en de algemene directie verstrekt en tevens worden de resultaten –op hoofdlijnen- naar de ouders teruggekoppeld in de nieuwsbrief van de school. De complete rapportage kunnen geïnteresseerden inzien op de website van de school.

De uitslagen van de leerlingenvragenlijst worden besproken met de leerlingenraad. We krijgen daardoor meer inzicht in de wensen en behoeftes van de leerlingen. De rapportage (leerlingenvragenlijst) wordt aan de MR en de algemene directie verstrekt en

tevens worden de resultaten –op hoofdlijnen- gepubliceerd in de nieuwsbrief van de school. Geïnteresseerden kunnen de complete rapportage inzien op de website van de school.

De uitslagen van de lerarenvragenlijst worden –na analyse door de directie- besproken met het team. De rapportage (lerarenvragenlijst) wordt aan de MR en de algemene directie verstrekt. Wat geldt voor de meer algemene vragenlijsten, geldt ook voor de vragenlijsten Sociale veiligheid.

### 3. Inspectie van onderwijs

De inspectie van onderwijs beoordeelt jaarlijks de kwaliteit en de opbrengsten van onze school. De uitkomsten hiervan zijn o.a. terug te vinden op de website [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

De resultaten van onze oud-leerlingen die vertrokken zijn naar het Voortgezet Onderwijs worden 3 jaar lang gevolgd en besproken. Ook hier laat onze school al heel lang zien dat de verwijzingen van onze school prima in orde zijn.

Conclusie over het laatste inspectieonderzoek gaf als oordeel: over de gehele lijn een 'groene school'. Resultaten op geen enkel onderdeel beneden niveau. De leeropbrengsten zijn prima op peil. 'De leerresultaten van uw leerlingen aan het einde van de schoolperiode liggen op het verwachte niveau. Daarnaast liggen de resultaten van uw leerlingen gedurende de schoolperiode op het verwachte niveau.'

Voor meer informatie over de resultaten van het basisonderwijs kunt terecht op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl)

## 5. Voorzieningen in het schoolgebouw

Bijzonder aan ons schoolgebouw is dat het gebouwd is vanuit onze visie op onderwijs. 'Kleinschalig waar het moet en groot waar het kan'. Er is voldoende ruimte beschikbaar voor het werken met grote groepen. Onder- midden- en bovenbouw zijn gegroepeerd rondom een zgn. afgesloten leerplein. Het leerplein dient als verlengstuk van het lokaal.

In bijna elk lokaal bevindt zich een verdieping. Ook de verdieping kan gebruikt worden als extra werkplek en is erg handig bij het zelfstandig werken.

Klein waar het moet geldt bijvoorbeeld voor de werkplekken van kinderen die extra aandacht verdienen. Bijv. in de kleine kantoren, maar ook in de stiltewerkplek.

Het speellokaal kan omgebouwd worden tot een grote gemeenschappelijke ruimte. Het podium in de hal (tevens vergader/werkplek) kan bij deze ruimte worden betrokken. In deze ruimte is een professionele geluids- en verlichtingsinstallatie aanwezig. Tevens worden beamers ingezet voor presentaties in deze ruimte. Zeker één keer in de maand zitten alle leerlingen hier bij elkaar om een viering mee te maken.

De school is de trotse bezitter van een technieklokaal. Volledig ingericht met allerlei machines en materialen kunnen de leerlingen hier les krijgen van onze techniekcoach. Het lokaal is gekoppeld aan het kook- en muziekatelier. Een verplaatsbare tussenwand maakt flexibele opstellingen mogelijk.

De kernteamleden hebben elk hun eigen kantoor met hun eigen specifieke orthotheek. Dit is een bibliotheek met boeken en materialen speciaal over leer- en gedragsmoeilijkheden. Ook kunnen we daarnaast altijd een beroep doen op de orthotheek van ons expertisecentrum Passend Onderwijs Opsterland.

### ICT Faciliteiten:

We beschikken over een modern netwerk, waarbij zowel desktops (vaste computers op de leerpleinen) laptops en tablets worden gebruikt.

In alle groepen wordt er momenteel gebruik gemaakt van de computer. Hierbij wordt de computer zowel als middel (gebruik van allerlei software) of als doel (leren om te gaan met de computer) ingezet. In de onderbouw ligt de nadruk op het accent middel. Vanaf groep 5 wordt de computer ook ingezet als doel. Voor groep 5 geldt dan ook, dat we de kinderen een aantal typelessen aanbieden. De groepen 6 t/m 8 kunnen gebruik maken van die typevaardigheid vergroten door na schooltijd een typecursus te volgen. Bij voldoende typevaardigheid worden de lessen afgesloten met een volwaardig type examen. In groep 6 gaan de leerlingen door met tekstverwerking (Word) en het leren maken van een eigen presentatie (Powerpoint). Met een beamer kunnen zo presentaties aan de groepen worden gepresenteerd. In alle groepen is een digitaal schoolbord aanwezig. Voor de kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte biedt de computer veel mogelijkheden om op eigen niveau dingen te leren.

Vanaf groep 4 krijgen alle leerlingen bij ons op school een persoonlijk tablet in gebruik. Veel van de verwerkingen van rekenen, taal, begrijpend lezen en andere zaken worden gemaakt op het tablet. Elke leerling leert welke doelen voor hem of haar belangrijk zijn en kunnen dat zelf volgen op de tablet. Voor meer informatie over ons tabletonderwijs zie: <https://nl.snappet.org/>

Voor meer informatie verwijzen we u naar het ICT plan, wat beschikbaar is op school.

Wij zijn tevens een erkend leerbedrijf voor ICT'ers in opleiding. Elk jaar maken wij dankbaar gebruik van stagiaires van de Friese Poort uit Drachten.



- BOVENKANT MONITOR GELIJK AAN OOGHOOGTE -

### Duurzaam schoolgebouw en een frisse school

Wij zijn als school de trotse bezitter van een duurzaam schoolgebouw. Dat wil zeggen dat we gebruik maken van de mogelijkheden om energie op te wekken die minder belastend zijn voor de natuur. De vloerverwarming in onze school wordt bijv. verwarmd

d.m.v. aardwarmte. Tevens kunnen we in de zomer deze installatie op koelen zetten. De school wordt geventileerd m.b.v. een warmte-terugwininstallatie. Naast een goed CO2 gehalte in de klassen zorgt deze installatie voor een besparing op energie. Onze school bezit een aantal zonnepanelen die geplaatst zijn op het mos-sedumdakwerk. Zomers zorgt dit dak voor een goede isolatie tegen de warmte en 's winters tegen de kou. Naast overige isolerende zaken wordt ook de verlichting geregeld door sensoren. Het schoolgebouw is hiermee ten dienste komen te staan aan eens een stukje verantwoordelijk burgerschap.



## Uitkomsten over de kwaliteit van de schoolruimten en sociale veiligheid

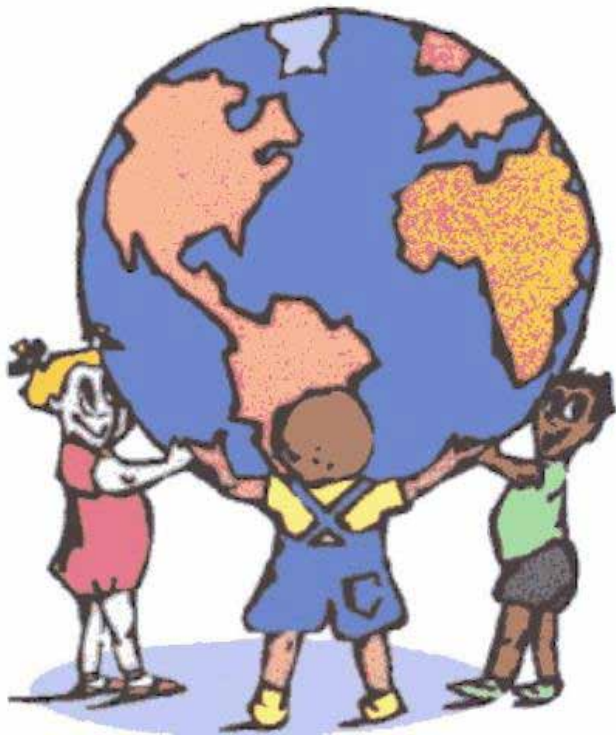
Enmaals per 4 jaar wordt in elke school een algemene schoolverkenning gedaan, de zgn. RI&E. Het personeel vult dan de checklist in. Jaarlijks wordt als onderdeel voor het functioneringsgesprek de zgn. arbeidsomstandigheden vragenlijst ingevuld door de personeelsleden.

Daarnaast wordt onder verantwoordelijkheid van de Arbo coördinator uit ons Bestuur een jaarlijkse veiligheidscontrole gehouden. Per jaar wordt een plan van aanpak opgesteld, waarin de onderwerpen worden aangegeven, die in dat jaar worden uitgevoerd. Voor het schoonmaken van onze ruimten is een werkplan (schoonmaakprotocol) opgesteld. Hierin staan alle werkzaamheden beschreven, die door onze schoolschoonmakers worden uitgevoerd. De speeltoestellen (buiten) worden jaarlijks gecontroleerd en eventueel hersteld. Voor de controle van alle speeltoestellen is een extern bedrijf ingehuurd.

## Een rookvrije school

Onze school draagt sinds 2005 het officiële label 'Een rookvrije school'. Dit houdt in dat in en om onze school niet gerookt wordt en dat via preventiemaatregelen (volwassenen niet in de buurt van kinderen laten roken, het houden van lessen over dit onderwerp) kinderen gestimuleerd worden om een mening over roken/drinken/verslaving te ontwikkelen.

Een plattegrond van de school met de indeling van de groepen kunt u terugvinden in onze schoolkalender (deel B)



# Alles rondom de leerstof

## 6. Onze onderwijsactiviteiten

### Omgaan met de Bijbel

Twee à drie keer per week vertellen we uit de Bijbel. We beginnen 's morgens samen met gebed, daarna zingen we diverse bijbelliederen. De onderbouw kinderen zingen uiteraard meer liederen die bij hun leeftijd passen. Aan het eind van de schooldag danken we samen, ieder in zijn/haar groep.

Het vertelrooster staat elke keer in de nieuwsbrief. Maandelijks verzorgt één groep, bij toerbeurt, een zgn. weekopening; alle kinderen komen in het speellokaal bij elkaar. Het Kerstfeest vieren we de ene keer mét de ouders (bijv. in de MFC de Wier) en de andere keer (zonder ouders) op school in de eigen groep. De andere kerkelijke feesten vieren we soms samen als school, en soms in eigen groep.

De methode Kind op Maandag levert materiaal aan, maar het is aan de school en de leerkracht om dit materiaal naar de eigen schoolpraktijk en sfeer te vertalen. De leerkracht staat voor de klas en brengt een eigen 'geloofsverhaal' mee. In de methode wordt het materiaal zo aangeboden, dat elke leerkracht het naar de eigen geloofsovertuiging kan vertalen. Ook de lessen zijn zo geformuleerd dat er ruimte is voor verschillende opvattingen van leerkracht en kind. Hierdoor wordt in de methode tot uitdrukking gebracht dat kinderen en leerkrachten in hun verscheidenheid worden gerespecteerd. Zie ook: [www.kindopmaandag.nl](http://www.kindopmaandag.nl)

### Actief burgerschap en sociale integratie

Scholen zijn verplicht hun leerlingen in te leiden in de pluriforme democratische samenleving van vandaag en hun maatschappelijke verantwoordelijkheid.

Een hele volzin die kort gezegd aangeeft dat scholen de leerlingen laten kennis maken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdsgenoten. Het is aan de school om een eigen invulling aan burgerschapsvorming te geven. Burgerschap is een container-



begrip; veel activiteiten die beschreven staan in deze schoolgids vallen hieronder. Te denken valt bijvoorbeeld aan de lessen geschiedenis uit de methode 'Bij de Tijd'. Hier komen verhalen in naar voren die gaan over mensen die samenwerken in gemeenschappen, maar ook waartoe gebrek aan solidariteit kan leiden. Natuurlijk laat deze methode de leerlingen ook kennismaken met het feit dat we leven in een parlementaire democratie en welk groot goed dit is. Er zijn drie kernconcepten die worden uitgewerkt in deze methode: democratie, participatie en identiteit.

Belangrijk bij dit alles is de visie van waaruit onze school werkt met de diverse methoden. Waarom hebben we gekozen voor de zaken zoals beschreven staan in deze schoolgids en in ons onderwijs van elke dag. Om grip te krijgen op dit brede onderwerp gaan we uit van zes niveaus.

#### 1. Identiteitsvorming aan de hand van levensbeschouwing

*De christelijke identiteit speelt een rol bij de keuzes die de school maakt bij de invulling van haar vormende rol. Burgerschapsvorming begint bij identiteitsvorming. Je moet eerst leren en ontdekken wie je zelf bent om goed te kunnen functioneren in de maatschappij. Als Christelijke school*



*besteden we veel aandacht aan levensbeschouwelijke vorming. We gebruiken hiervoor als leidraad de methode 'Kind op Maandag'. We hebben gekozen voor deze methode omdat aan de hand van actuele thema's en onderwerpen de verhalen uit de bijbel zeer geschikt zijn om te bespreken met de leerlingen. Er werden bijvoorbeeld de verhalen over Ruth en Daniël verteld met als onderwerp 'vreemdeling zijn'.*

*Onze kinderen komen minder in aanraking met 'geestelijke stromingen' vanuit andere culturen vanwege de plattelandssituatie. Kind op Maandag biedt voldoende materiaal om ook de kinderen hiermee te confronteren. Zie verder hfst. 6.*

#### 2. De school als samenleving

*De school is een (waarden)gemeenschap op zichzelf, waarin mensen het samenleven oefenen. De school moet een plek zijn waar leerlingen leren omgaan met de diversiteit en de ingewikkelde verhoudingen in de samenleving en met de noodzaak tot overleg. In scholen is al veel aandacht voor de omgang met elkaar. Het creëren van een veilige sfeer staat bij de meeste scholen hoog op de agenda. Een veilig schoolklimaat bevordert openheid en respect in de school en is daarmee een belangrijke voorwaarde voor burgerschapsvorming.*



Al sinds jaar en dag gaan we uit van de 'democratische klas'. Dit houdt concreet in dat we de stem van een kind net zo belangrijk vinden als de stem van een volwassene. Kinderen mogen volwaardig meepraten over onze manier van handelen als leerkracht. We zien elkaar niet als gelijk maar wel als gelijkwaardig. We hebben daarom maar een paar (5) overkoepelende schoolregels die vanuit de positieve benadering de leerlingen medeverantwoordelijk maken voor onze sfeer op school.

In de groep spreken leerkracht en leerlingen eigen groepsregels af (bijv. over het verdelen van taken zoals het opruimen van materialen). Om leerlingen te leren dat onze samenleving (dus ook onze schoolgemeenschap) bestaat uit mensen met verschillen, gebruiken we ook de volgende materialen:

- De zgn. 'Soemo kaarten'
- Materialen van Fides (zie hoofdstuk 5).

Mochten er individuele leerlingen zijn die problemen hebben met groepsprocessen dan wordt er extra begeleiding aangeboden. Leerlingen mogen – net als de ouders – om de twee jaar hun mening via een (leerling) enquête doen gelden. De uitkomsten worden



serius meegenomen in het evt. te wijzigen beleid van de school. Daarnaast worden de leerlingen bij ons op school uitgedaagd om mee te denken over onze school in de zgn. leerlingenraad.

#### **De leerlingenraad**

In de leerlingenraad zitten vanuit de groepen 5 t/m 8 twee leerlingen per groep. De raad vergadert een keer per maand, o.l.v. de directeur van de school. Een leraar is daarbij aanwezig voor de verslaggeving. In de leerlingenraad kunnen leerlingen allerlei zaken inbrengen die te maken hebben met de school en de leef- en leeromgeving. Hun opmerkingen, suggesties, kritiek, voorstellen en/of vragen worden serieus genomen. De leerlingen uit de leerlingenraad worden op hun beurt weer aangesproken door de eigen leerlingen in de groep.

### **3. De school als pedagogisch normatief instituut**

*Bij dit niveau gaat het om het ontwikkelen van normbesef bij leerlingen. Met het oog op het voorkómen van maatschappelijke problemen. We proberen ongewenste opvattingen, houdingen en gedragingen van leerlingen over de samenleving of over groepen in de samenleving te voorkomen.*

Veel van deze zaken (bijv. over discriminatie) worden besproken in de lessen genoemd bij punt 1 en 2.

Ondanks dat we vooral bezig zijn met het voorkómen van ongewenst gedrag of uitingen zijn we ook zo reëel dat we beseffen dat er (helaas) soms grenzen worden overschreden. Duidelijke grenzen zijn vastgelegd in ons Veiligheidsbeleidsplan (ligt ter inzage in school)

### **4. De school middenin de samenleving**

*Een school is geen eiland in de samenleving waar kinderen een groot deel van de dag vertoeven, maar kan juist als een spil in de maatschappij fungeren. De school is deel van de 'civil society', waarin collectieven van mensen die zich bekommeren om gemeenschappelijke belangen, zich hebben verenigd op basis van geestverwantschap en/of gemeenschappelijke doelen. De school kan veel betekenen voor een buurt en de buurt kan veel betekenen voor de school. Een school heeft veel mogelijkheden om middenin de samenleving te staan en de maatschappelijke betrokkenheid van de leerlingen en van de school te vergroten.*

We beseffen dat we als school een belangrijke functie vervullen in ons dorp. We treden daarom regelmatig met een aantal vaste activiteiten naar buiten. Zoals bijv. een optreden van kinderen (schoolorkest of koortje) in De Lijte (verzorgingstehuis), we organiseren met de plaatselijke kerken een zgn. school-kerk-gezinsdienst, we bieden de plaatselijke sportverenigingen de mogelijkheid om zich te presenteren tijdens onze gymlessen, we doen mee aan het jaarlijkse plaatselijke schooldamtoernooi.

Ook onderhouden we contact met onze collega scholen. Regelmatig vindt er overleg plaats tussen de directies. Hier komen vaste thema's terug zoals vandalisme, verkeersveiligheid, contacten met de gemeente e.d. Ook doen we om het jaar mee aan de gezamenlijke sportdagen. Ieder jaar doen onze leerlingen uit groep 4 t/m 6 mee met de zgn. 'Himmeldei', een project georganiseerd door de gemeente waarbij we de kinderen bewust maken van het afval in onze omgeving en onze verantwoordelijkheden m.b.t. onze bijdrage voor een 'schoner milieu'.



Naast deze dorpsactiviteiten vinden er ook op gemeentelijk niveau veel activiteiten plaats waar we aan deelnemen. Tijdens de projectweken gaan we bewust met de leerlingen op excursie. Deze excursies hebben te maken met de thema's die worden behandeld. We gaan veelal naar de bedrijven in de omgeving van Ureterp/Drachten. Daarnaast hebben we in ons cultuurplan afgesproken welke groepen naar welke vaste onderdelen per schooljaar gaan (bijv. groep 1 en 2 brengt jaarlijks een bezoek aan de boer, groep 7 gaat jaarlijks naar een museum in Leeuwarden etc.)

## 5. Kennis van en discussie over politieke en maatschappelijke praktijken in de samenleving.

*Dit niveau van burgerschapsvorming heeft betrekking op het leven in een democratische samenleving. Hieronder valt kennis over hoe ons politieke systeem in elkaar zit. In het curriculum is hier al veel aandacht voor. In de kerndoelen staat dat leerlingen kennis moeten hebben over staatsinrichting en zich moeten verdiepen in maatschappelijke ontwikkelingen.*

We hebben als school gekozen voor (extra) activiteiten die 'dicht bij ons liggen'. We willen de kinderen bewust maken van de geschiedenis in de eigen omgeving. Zo leren de leerlingen respect en waardering op te brengen wat te vinden is in hun directe leefwereld. Met dien verstandhouding dat elk dorp of stad zo z'n eigen geschiedenis kent. Jaarlijks houdt groep 8 een zgn. 'culturele wandeling' door het dorp. Volgens een eigen ontwikkelde speurtocht worden cultuur historische zaken uit ons dorp besproken. In groep 7 en 8 richten ze zich in het bijzonder op de verzetshelden van Ureterp (een aantal straatnamen zijn naar deze personen genoemd) en bezoekt jaarlijks het verzetsmuseum in Leeuwarden. We hebben als school het oorlogsmonument aan de Weibuorren geadopteerd en leggen samen met de andere scholen jaarlijks een krans bij het monument. Groep 8 schenkt bijzonder aandacht aan vervolgingen in de 2e wereldoorlog en brengt jaarlijks een bezoek aan het herinneringscentrum in Westerbork. Hier wordt tevens de koppeling gemaakt naar de actualiteit op het gebied van haat, discriminatie en vervolgingen.

Veel onderwerpen die te maken hebben met het historisch besef worden behandeld in de thema's aangeboden in onze geschiedemethoden 'Bij de Tijd'.



## 6. Europees en wereldburgerschap.

*Burgerschapsvorming heeft niet alleen te maken met het burger zijn in Nederland, maar ook met het samenleven in Europa en de wereld. Een school kan op vele manieren over de grens heen kijken om zo bij leerlingen het besef te ontwikkelen dat we niet alleen in Nederland, maar in een breder verband leven.*

Om onze kinderen te laten kennismaken met andere situaties waarin kinderen kunnen opgroeien of leven hebben we verschillende (spaar)doelen gekoppeld aan een groep. Deze activiteiten staan beschreven in hoofdstuk 6.

Onze school heeft nauw contact met de Stichting Oost Europa Comité Ureterp. Via deze organisatie hebben we contact met een school in Roemenië en daarvoor organiseren we jaarlijks een schoenensoosactie (zie ook: [www.ureterphelpetroemenie.nl](http://www.ureterphelpetroemenie.nl)).

Verder neemt onze school jaarlijks deel aan de Europese Mobiliteitsweek. De Europese Mobiliteitsweek is de Nederlandse versie van de European Mobility Week. In deze week worden wandelen, fietsen, openbaar vervoer, kritisch autogebruik en anders omgaan met mobiliteit gepromoot. Het Klimaatverbond organiseert diverse projecten binnen de Europese Mobiliteitsweek.



De ouderraad organiseert in dit verband samen met het team de zgn. verkeersweek.

Cyclisch wordt middels projectweken met alle kinderen gewerkt aan een Europees of wereldkundig onderwerp. Onderwerpen die naar voren komen zijn:

- Europa
- Wonen in andere landen of culturen

## Geestelijke Stromingen

In ons land wonen steeds meer mensen met een andere culturele en godsdienstige achtergrond en steeds meer kinderen met deze andere achtergrond zitten in de klas van protestant christelijke scholen. In het onderwijs is er zodoende steeds meer behoefte om kennis te nemen van andere godsdiensten. Ook vanuit het Ministerie van Onderwijs moet er ruimte zijn voor het vak 'Geestelijke Stromingen' in het lesrooster.



### Respect voor andere godsdiensten:

Belangstelling voor religies is in de multireligieuze samenleving noodzakelijk en verrijkend. Deze onderwerpen komen op dit terrein met regelmaat aan de orde in het lesmateriaal van *'Kind op Maandag'*, met name voor de bovenbouw. De wereldgodsdiensten worden behandeld in groep 8.

### Recht voor de eigen godsdienst:

Het zich bewust zijn van de eigen christelijke identiteit is, juist in een multireligieuze samenleving, van groot belang. Het vertellen van bijbelverhalen zal ons inziens hierin van blijvende waarde zijn. Het is leerzaam en vernieuwend en legt zo de basis van respect voor een ander geloof.

### Praktische Uitvoering

Om kinderen bewust te maken van het feit dat onze doelstelling t.a.v. het christelijke gedachtegoed naast een theoretische vertaling ook kan leiden tot een praktische uitwerking hebben we gekozen voor een aantal vaste spaardoelen:

### Braziliëzending:

Wij ondersteunen 10 kinderen in Brazilië die wonen in een zgn. semi-internaat. Dit is een dagopvang voor kinderen uit de allerarmste gezinnen. Elke week halen kinderen uit groep 7 het zgn. 'Brazilië-geld' op. Voor de vakanties nemen de kinderen vaak wat extra's mee omdat wij elke maand een vast bedrag overmaken naar stichting Care for Brazil. Elke groep heeft een foto van hun adoptiekind in de groep hangen. Eén keer in de vier jaar komen mensen van de stichting voor de ouders een informatieavond verzorgen. Op de website plaatsen we jaarlijks de nieuwe foto's van de kinderen. Zie ook [www.careforbrazil.nl](http://www.careforbrazil.nl).



### Schoenendoosactie:

is een aanstekelijke najaarsactie. Kinderen in Nederland vullen een schoenendoos met schoolspullen en speelgoed voor kinderen in armoede of oorlog. De actie is de afgelopen jaren uitgegroeid tot een grootschalige hulp- en bewustwordingsactie. Onze schoenendozen worden meegenomen door mensen uit Ureterp naar zigeunerkinderen in Roemenië. Zie ook [www.ureterphelpstroemenie.nl](http://www.ureterphelpstroemenie.nl)

### Incidentele acties:

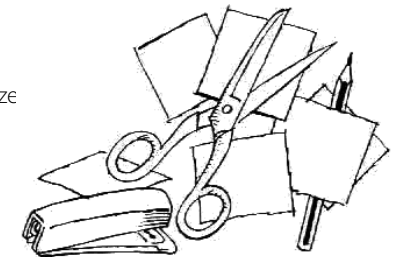
zo nu en dan zorgt de actualiteit of persoonlijke omstandigheden voor meer activiteiten. Vaak organiseren we dan een actie in de laatste schoolweek. Beter bekend als de Ludieke Week.

### Activiteiten in groep 1 en 2

In groep 1 en 2 is het ontwikkelen van de sociaal emotionele vaardigheden erg belangrijk. Het kind leert in de groep om op z'n beurt te wachten, speelgoed te delen en voor zichzelf op te komen. Al spelende met elkaar leren de kinderen heel veel.

Door met elkaar te praten wordt de taalontwikkeling gestimuleerd en de woordenschat uitgebreid. Hier wordt door de leerkracht ook veel aandacht aan geschonken door:

- kringgesprekken
- verhalen te vertellen
- voor te lezen
- prentenboeken voor te lezen
- woordenschatlessen
- opzegversjes
- praatplaten
- computerprogramma's
- taalspelletjes (o.a. rijmen)



In de groepen werken we meestal met thema's b.v. de dokter. Hier worden dan boeken bijgezocht, liedjes over geleerd en 'werkjes' over gemaakt tijdens de speel/werkles. Het doel van de werkjes kan verschillend zijn b.v. ontwikkelen van de kleine motoriek en de

creativiteit, bevorderen van het doorzettingsvermogen, de concentratie en de fantasie. Of werkjes met een bepaalde bedoeling b.v. rijmen, tellen, ordenen van groot naar klein enz.

In de klassen zijn verschillende hoeken zoals:

- de poppenhoek
- de bouwhoek
- de lees- en schrijfhoek
- de zandtafel
- de computerhoek
- het tekenbord

en soms ook wisselende hoeken die passen bij een bepaald thema zoals het postkantoor, de supermarkt, de doktershoek. In de hoeken kunnen de kinderen vrij spelen.

In de kasten staat veel ontwikkelingsmateriaal b.v. puzzels, telspelletjes, rijmspelletjes, mozaïek enz. en constructiemateriaal zoals o.a. duplo, lego en K'nex. Ook hier mogen de kinderen mee spelen. Tijdens de bewegingslessen en het buitenspelen wordt de grote motoriek ontwikkeld. Omdat de kleuters nog een grote bewegingsdrang hebben wordt er veel buiten gespeeld, waarbij de sociaal-emotionele ontwikkeling ook weer wordt gestimuleerd.

Spelenderwijs komen de kinderen ook in aanraking met cijfers en letters. In de groepen 1/2 hangen een getallenlijn en een abc-muur en wordt er gewerkt met de lettertas en het lettergordijn. In de lees- en schrijfhoeken ligt ook allemaal lees- en schrijfmateriaal.

We werken met de schrijfmethode 'Schrift'. Deze adviseert om de kleuters te laten werken met de hoofdletters. Kleuters schrijven namelijk nog niet, maar tekenen hun naam en hiervoor zijn de hoofdletters (kapitalen) meer geschikt. Voor alle duidelijkheid, het gaat om onderstaande letters:

**A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z**

Na de voorjaarsvakantie gaan we in groep 2 gericht met letters bezig. Ons doel is dat alle kleuters aan het eind van groep 2 tenminste 15 letters kunnen benoemen.

Door de kinderen te observeren komen wij al veel over het kind te weten. Voor alle kinderen vullen we 2x per jaar het Ontwikkelingsvolgmodel van Memelink in. Bij dit volgmodel worden alle facetten van hun ontwikkeling geregistreerd. Als blijkt dat een kind in zijn ontwikkeling achterblijft of stilstaat, krijgt hij/zij extra aandacht in de klas of apart bij de onderbouwcoördinator. Ook kinderen waarbij de ontwikkeling al verder is krijgen extra aandacht zodat ook zij uitdaging houden.

### Kikkermusical groep 2

Aan het einde van het schooljaar wordt een musical opgevoerd door de leerlingen van groep 2. Met deze leerlingen uit de beide 1/2 groepen wordt een aantal weken flink geoefend en gewerkt aan een zogenaamd verhaal van 'Kikker' (geschreven door Max Velthuis). Door één van de leerkrachten wordt een verhaal 'omgebouwd' tot musical. Na een generale repetitie voor de middenbouw van de school, volgt op een avond de uitvoering voor ouders en belangstellenden. Dit is een samenbindende activiteit als afsluiting van hun periode in de onderbouwcluster (groep 1 en 2).

## Basisvaardigheden vanaf groep 3

### Het leren lezen

We onderscheiden aanvankelijk lezen, voortgezet technisch lezen, leesbevordering, begrijpend- en studerend lezen. Het lezen begint in groep 1 en gaat door in één lijn t/m groep 8.

In groep 3 gebruiken we de methode Veilig Leren Lezen voor het aanvankelijk lezen. Vanaf groep 4 gebruiken we de methode 'Tekstverwerken' voor het begrijpend- en voortgezet technisch lezen. Groep 7 en 8 hebben ook studerend lezen volgens de methode Tekstverwerken. Groep 4 t/m 8 gaan 4 keer per week 15 minuten stillezen.

### Bevordering leesplezier

Vanaf groep 5 hebben we de leerlingen in heterogene groepen verdeeld om 2x per week in circuitvorm bezig te zijn met leesbevordering. Groep 1 t/m 8 doen hier aan mee, d.m.v. prentenboek

voorlezen, tutorlezen, duo lezen, poëzie, kinderjury, interessante boekenhoek, gewoon lekker zelf lezen.

### Schrijven

We gebruiken in de hele school de methode: 'Schrift'. Er wordt eerst met potlood geschreven, daarna beginnen we met de vulpen. Deze pen wordt door de school verstrekt en gaat met het kind mee naar de volgende groepen. Tot en met groep acht schrijven de leerlingen 'methodisch'. In groep zeven en acht richten we ons ook op het creatief schrijven en het blokschrift.

### Rekenen

We werken met de methode 'Rekenrijk'. Een moderne methode waarmee vanuit de dagelijkse realiteit wordt gewerkt. De verwerkingen maken de leerlingen vanaf groep 4 grotendeels op hun eigen tablet. Ze maken daarnaast wel gebruik van een kladschrift en waar nodig een rekenmachine.

### Nederlandse taal

Vanaf groep drie wordt er iedere dag circa 30 à 40 minuten uit een taalboek gewerkt. In groep 3 wordt dit vooral gedaan aan de hand van de leesmethode. Daarna gebruiken we de methode Taal op Maat. Aan de orde komen: luisteren en spreken, stellen, taalbeschouwing, lezen, spelling, woordenschat en creatief spel. Veel verwerkingen maken de leerlingen vanaf groep 4 op hun tablet.

### 3TS school

3TS staat voor drietalige school. Op deze scholen worden Nederlands, Fries en Engels als voertaal gebruikt. Op sommige dagdelen wordt er dus in het Fries of Engels les gegeven. Er zijn meerdere varianten van een drietalige school. Wij hanteren de afspraken van een 3TS basisvariant. Meer informatie over de drietalige school vindt u op: [www.sintrummeartaligens.nl](http://www.sintrummeartaligens.nl)



## Fries

Uitgangspunt voor ons taalbeleid op Fries is dat vanuit onze ouderpopulatie ongeveer 60% van de ouders het Fries als spreektaal hanteert. Een geringe groep gebruikt Fries als schrijftaal.



Belangrijk is dat de talen Fries en Nederlands consequent worden gebruikt, d.w.z. kinderen moeten duidelijk kunnen onderscheiden wanneer of door wie welke taal wordt gebruikt. Daarom hanteren we in de onderbouw één ochtend als dagdeel consequent de Friese taal. Tijdens deze ochtend kunnen alle vakken in het Fries worden behandeld (kringsgesprek, muziek, taalopdrachtjes e.d.).

Kinderen in groep 1 worden opgevangen in hun eigen taal. Vanaf groep 1/2 is de instructie/voertaal in het Nederlands (m.u.v. de Friese ochtend). In een gesprek met een individuele leerling wordt soms Fries gesproken. In groep 8 doen we mee met het Provinciale Friese schoolexamen. Verder komt het thema 'Fryslân' één keer in de vier jaar als schoolbreed project naar voren.

Al onze afspraken over Fries staan in het taalbeleidsplan en onze school voldoet aan de criteria die gesteld worden aan de 'Trije taliche skoalle'.

## Engels

Al vanaf groep 1 krijgen kinderen les in het vak Engels. 'iPockets' is een digitale lesmethode voor de onderbouw (groep 1 t/m 4) van het basisonderwijs. Door middel van liedjes, rijmpjes, interactieve praatplaten en video materiaal ontdekken uw leerlingen op een interactieve en speelse manier de Engelse taal.

In combinatie met de bovenbouw (groep 5 t/m 8) lesmethoden 'Our Discovery Island' vormt 'iPockets' een geheel doorlopende leerlijn Engels voor groep 1 t/m 8. Het eindniveau (voor het vak Engels) van de leerlingen in groep 8 is met de doorlopende leerlijn van Pearson zeer hoog, en biedt een goede basis voor een eventuele doorstroom naar TTO (Twee Talig Onderwijs) in het voortgezet onderwijs.

## Wereldoriënterende vakken

De onderbouw werkt aan de hand van diverse thema's (o.a. uit maandbladen en Nederlandse Onderwijs Televisie programma's), in de bovenbouw worden de vakken apart behandeld, dus cursorisch. Tweemaal per schooljaar wordt er door de hele school twee of drie weken gewerkt aan een zelfde thema. Die weken noemen we projectweken. Een project kan bijvoorbeeld gaan over 'Energie' of 'Werken en Vrije Tijd'. De invulling van het project verschilt per groep en leerkracht. In 't voorjaar sluiten we het project af met een gezamenlijke presentatie voor ouders en andere belangstellenden.

## Aardrijkskunde

Methode: 'Wijzer door de wereld' (vanaf groep vijf). Vanuit deze methode doen we ook de topografie, zowel op de computer als ook middels huiswerk. Er zijn voor de groepen leerlingenboeken én werkboeken. De niveaudifferentiatie vindt plaats via verschillende soorten vragen.

## Vaderlandse geschiedenis

We gebruiken de methode 'Bij de Tijd'. Tevens worden werkboeken over losse onderwerpen b.v. Columbus-Rembrandt-Egypte ingezet. Eén van de teamleden is cultuurcoördinator en is verantwoordelijk voor het coördineren van de culturele activiteiten in de school. We stimuleren schoolbezoeken aan musea in onze provincie.

## Zelfredzaamheid



We vinden bij het verkeersonderwijs de houding van het kind in het verkeer zeer belangrijk. We proberen de ouders er van bewust te maken dat een goede houding bij de kinderen wordt



gestimuleerd wanneer ook zij in deze hun verantwoordelijkheid nemen. Sinds juli 2006 is onze school officiële drager van het zgn. verkeerslabel. Wij zijn in het bezit van een verkeersplan waarin afspraken genoemd staan over het totale verkeersbeleid bij ons op school. We werken met de methode 'Wegwijs'. Deze methode wordt ingezet in alle groepen en zorgt zodoende voor een doorgaande lijn. Elk jaar worden er een aantal praktische verkeersoefeningen gedaan in de groepen (bijv. fietscontrole, oversteken in Ureterp, fietsroute oefenen in groep 8 naar het voortgezet onderwijs). Groep 7 neemt deel aan het Verkeersexamen voor basisschoolleerlingen, zowel theoretisch als praktisch. In het verkeersplan wordt een relatie gelegd tussen school en thuis. Samen dienen we verantwoordelijk te zijn voor de verkeersveiligheid rondom de school. Elk jaar organiseert de ouderraad samen met het team de actie 'op voeten en fietsen naar school'. We doen dit tijdens de zgn. verkeersweek (meestal begin september). Ouders en kinderen worden tijdens deze actie ingeschakeld, met o.a. als doel de verkeersdruk rondom de school met auto's te verminderen. De afspraken over bijv. halen en brengen vindt u in de schoolkalender (deel B).



Bij zelfredzaamheid denken we ook aan sociaal-emotionele vaardigheden.

We gebruiken hiervoor de materialen van Fides en de SOEMO-kaarten. Per schooljaar kunnen er 25 SOEMO-kaarten worden besproken in de groep (bijv. over angst of boos zijn). Opzet van deze methode is dat de sociale- en emotionele ontwikkeling op preventieve wijze wordt gestimuleerd.

## Natuurkennis

We werken met de methode 'Leefwereld'.

Groep acht doet mee aan Jeugd - EHBO - lessen en sluit dit af met een examen. In Drachten is een zgn. steunpunt voor NME (natuur en milieu educatief) en NMT (natuur en milieu techniek). Hier maken wij als school veel gebruik van.

Zij organiseren:

### 1. Biologiedagen

Een dag veldwerk in het bos onder begeleiding van de boswachter. De dag wordt op school voorbereid door middel van een lesbrieven. Op deze wijze worden kinderen in contact gebracht met de natuur en het natuurbeheer.

### 2. Uitleen en veldwerkkisten

Bij het steunpunt kunnen scholen gratis lesmateriaal lenen:  
Thema-leskisten  
Themadozen met lesbrieven en werkbladen  
Veldwerkmateriaal  
Boeken, methoden en werkmappen

### 3. Schooltuin

Onze school huurt een stukje tuin op het volkstuintcomplex van Ureterp. De leerlingen uit groep 6 krijgen jaarlijks, in groepjes, een stukje tuin toebedeeld. Ze leren om te gaan met de seizoenen van het jaar en veel rondom zaaien, gewassen, composteren, kleine diertjes, milieu etc. Meestal gaan ze hier wekelijks op een vaste middag onder begeleiding van een leerkracht naar toe.

### 4. Techniek

Onze school staat binnen de regio bekend als een vindplaats voor talent op het gebied van techniek en wetenschap. Techniek vormt een belangrijke rode draad door onze school. Wij zien het als een belangrijke bron om kinderen uit te dagen, op alle niveaus. In ons techniekplan staat onze visie en uitwerking uitvoerig beschreven. Om de vier jaar wordt dit plan bijgesteld door onze techniekcoördinator/meester.

Een aantal zaken daaruit:

1. Wij hebben een eigen techniekcoach (verzorgt deels lessen, begeleidt deels de leerkrachten).
2. Onze school heeft extra geïnvesteerd in een lesmethode/ materialen voor wetenschap & techniek.
3. Onze school is in het trotse bezit van een volledig ingericht technieklokaal.
4. Onze school heeft een doorlopende leerlijn wetenschap & techniek.
5. Wij organiseren wetenschap & techniekprojecten: bijv. water, bruggen en dammen in de kleutergroepen, elektrische apparaten en een stroomkring in het middenbouwatelier (gr. 3 t/m 5), de schilder (gr. 6), voorbereiding Nemo bezoek en Nemo bezoek in Amsterdam (gr. 7) en het bouwen van een zgn. sinneboot (bouwen van de snelste boot met behulp van energie van de zon) in groep 8.



6. Onze leerlingen gaan op bedrijfsbezoeken/ excursie naar een science centrum(NEMO)/ museum.
7. (Regionale) netwerken; wij werken samen met andere po-scholen (Bakkeveen en Beetsterzwaag)/ vo-scholen (CSG Liudger Drachten).
8. Wij zijn 'Talentenkrachtschool'. Met basisscholen in het hele land is een zogenaamd 'vindplaatsen-onderzoek' gedaan. Enerzijds worden scholen geholpen door onderzoekers met wetenschap & techniek op de school. Anderzijds levert de school een bijdrage aan het onderzoek van 'TalentenKracht'. Wij werken hierbij samen met de Rijksuniversiteit in Groningen.

## Kunsteducatie bij ons op school

- betekent dat alle kinderen van groep 1 tot en met groep 8 actief kennis maken met beeldende kunsten, dans, drama en muziek
- betekent dat het schoolteam hiermee ook actief kennis maakt
- betekent dat zowel leerlingen als leraren kwaliteiten herkennen en vergroten

Kunsteducatie op school vinden wij belangrijk omdat het verbeelden ieder mens verrijkt. Je hebt een idee en daarover wil je teke-

nen, vertellen, dansen, spelen, zingen. Je wilt er uiting aan geven. Die uitingen noemen we kwaliteiten. Juist bij deze vakken vragen we veel inzet, leerlingen moeten met elkaar werken, ze moeten geduld hebben, ze geven positieve waardering aan anderen. Dit gaat samen met veel werkplezier. De consultantbegeleiders van het 'Ateliers Majeur' uit Heerenveen helpen ons hierbij.

Naast het werken in de klas maken kinderen ook kennis met een voorstelling in de Skâns te Gorredijk of een tentoonstelling in het museum. Soms gebeurt dit in het eigen dorp of op school. Namens alle basisscholen is een werkgroep vanuit het kunstencentrum actief en nodigt lokaalgroepen uit. We geven u enkele voorbeelden:

- Lokaalgroep 1 gaat 1x in de twee jaar naar een voorstelling (muziek, dans, theater)
- Lokaalgroep 3 en 7 gaan jaarlijks naar een voorstelling (muziek, dans, theater)
- Lokaalgroep 5 en lokaalgroep 8 gaan om en om naar een tentoonstelling. Het ene jaar lokaalgroep 5 het andere jaar lokaalgroep 8
- Lokaalgroep 6 ontvangt 1x in de twee jaar een schrijver op school. Als onze activiteiten op dit gebied staan beschreven in het cultuureducatieplan.

Wij kunnen als school, dankzij financiële ondersteuning van de gemeente Opsterland, ruimschoots gebruik maken van externe vakleerkrachten op het gebied van kunst, muziek en cultuur. Voor onze school betekent dit dat:

- de groepen 1 t/m 4 jaarlijks gebruik maken van een vakleerkracht, drama, dans, beeldende vorming of algemene muzikale vorming (we doen dit volgens een 4 jaarlijks rooster)
- de groepen 5 t/m 8 jaarlijks gebruik kunnen maken van vakleerkrachten die ondersteunen bij VOKO (zie elders)
- scholing/workshop teamleden bijv. door te helpen bij de opening van een projectweek of de kinderboekenweek

## Werken in ateliers (handvaardigheid en tekenen)

Creativiteit kun je dat leren?



Kinderen bezitten een groot potentieel aan creativiteit. Hoe krijgen we dit aan de oppervlakte? Het team van de Opdracht probeert het beste in uw kind naar boven te halen. Via gerichte stappen leren de kinderen eigenaar te worden van hun eigen creatieve potentieel.

De persoonlijke ideeën van het kind vormen hierbij het uitgangspunt, 'het kind centraal'. Dus niet in eerste instantie het product maar het proces is belangrijk. Niet het zgn. 'werkje van de leerkracht' maar het ontwerp van het kind is belangrijk.

Zaken die aan de orde zullen komen zijn o.a.:

- Mindmappen met kinderen
- Ontwerpen met kinderen
- Werken in ateliers
- Meervoudige intelligentie
- Beeldend Portfolio

Onze basistechnieken worden aangeleerd met de methode: 'Laat maar Zien'. In de onderbouw wordt meestal in werkhoeven (een roulatiesysteem) gewerkt. De groepen 3 en 4 en de groepen 5 en



6 werken in heterogene kleine groepen aan diverse onderwerpen, soms onder begeleiding van een vader of moeder. Bijv. zes keer figuurzagen, zes keer klei, zes keer solderen, zes keer koken enz. De groepen 7 en 8 werken door elkaar in kleine heterogene groepen in ateliers. N.a.v. een thema (bijv. project maskers) kiezen de kinderen zelf een atelier (tekenen, verven, kleien, techniek, drama/dans, kosteloos materiaal, hout). Ook proberen we serieus aandacht te schenken aan het exposeren van het werk.

## Muzikale vorming

Iedere week krijgen de kinderen algemene muzikale vorming (AMV). De methode is: 'Moet je doen': muziek. De leerlingen in groep 5 t/m 8 volgen een aantal van deze lessen binnen het keuzeprogramma VOKO op de vrijdagmiddag. Daarnaast is er op onze school de IMV (instrumentale muzikale vorming). Bij de IMV is het de bedoeling dat kinderen zich oriënteren op het bespelen van verschillende instrumenten. Voor elk instrument geldt een lesperiode van tien weken. De kinderen krijgen les in de groep en de lessen worden op school gegeven door muzikschool docenten. De lesperiodes worden steeds afgesloten met de zgn. 'open-les' voor de ouders.

Na groep 6 kunnen de kinderen, als ze nog verder zouden willen leren, verder doorgaan op de muziekschool. Dan krijgen ze voorrang bij de aanmelding. In groep 5 t/m 8 starten we onder leiding van een (vak)leerkracht een schoolorkest en een schoolkoor op. Kinderen kunnen hiervoor kiezen tijdens VOKO. Af en toe treden ze bij gelegenheden op en aan 't eind van het schooljaar is er een optreden van ons schoolkoor en –orkest voor ouders en andere belangstellenden in een theater.

## VOKO

Een begrip op De Opdracht. VOKO staat voor Verplichte Opdrachten en Keuze Opdrachten. Elke vrijdagmiddag gaan de leerlingen uit groep 5 t/m 8 aan de slag met een aantal onderwerpen. Sommige zijn dus verplicht (o.a. typeles, dans, drama, techniek, chemie etc.) en andere mogen door de kinderen zelf worden gekozen (koken, K'nex, moeilijke rekenopdrachten, schaken, etc.). Op een prachtig magnetisch bord worden de door de kinderen gemaakte

keuzes kenbaar gemaakt. Dit bord hangt op het leerplein van de bovenbouw.

De VOKO gedachte sluit aan bij de visie op meervoudige intelligenties. Dat wil zeggen, kinderen aanspreken in datgene waar ze goed in zijn maar hen ook bewust maken van de terreinen die ze misschien uit zichzelf links laten liggen. Zie ook: [www.migent.be](http://www.migent.be)

Tijdens VOKO mogen kinderen keuzes maken die passen bij zijn of haar manier van leren (intelligentie) maar moeten ze soms ook wel een aantal zaken volgen omdat we het belangrijk vinden dat ze daar kennis van nemen.

VOKO zorgt er ook voor dat we leerkrachten kunnen aanspreken op zijn of haar intelligentie. Bijv. degene die goed is in muziekonderwijs, laten we de muzikles geven. En dit voorkomt o.a. dat leerkrachten bepaalde onderdelen links laten liggen.

Binnen VOKO worden voor groep 5 t/m 8 de volgende onderdelen m.b.t. expressie opgepakt: drama, dans en A.M.V. Groep 1 t/m 4 heeft deze onderdelen afzonderlijk, per groep, op het weekrooster staan.

Ook zorgt VOKO ervoor dat we kunnen inspelen op actuele projecten zonder dat het lesprogramma hierdoor onder druk komt te staan. Bij VOKO zijn er meer mensen inzetbaar voor hetzelfde aantal kinderen. Dat betekent kleinere groepen en we maken op vrijdagmiddag dankbaar gebruik van het gehele schoolgebouw (groep 1 t/m 4 is vrij op die middag).

Bij sommige onderdelen kunnen ook ouders meehelpen, bijv. bij de kooklessen, het vervoer naar een museum etc.

## Bewegingsonderwijs

In de groepen één en twee wordt veel tijd besteed aan beweging. Iedere dag gaan de kinderen buiten spelen. Eén keer per week gaan ze naar het speellokaal. Zij krijgen dan een bewegingsles uit de methode 'Bewegingsonderwijs in het speellokaal'.

Groep vier t/m acht heeft twee keer per week (dinsdags en dondags) gymnastiek in de sportzaal 'De Wier'. De ene les staat in het teken van oefeningen met toestellen, de andere is gericht op spel oefeningen. Groep 3 organiseert de bewegingslessen in het speellokaal en/of bij school (diverse mogelijkheden op het plein). Is het 's zomers mooi weer, dan gymmen we een enkele keer op de veldjes bij school. Is de ijsbaan open, dan verschuiven de gymlessen naar het ijs. Eén teamlid is aangesteld als bewegings/sportcoördinator bij ons op school. Deze leerkracht geeft gymlessen in meerdere groepen op de dinsdag- en de donderdagochtend en is bezig met een leerlingvolgsysteem op dit gebied. Het rooster vindt u terug op de schoolkalender.

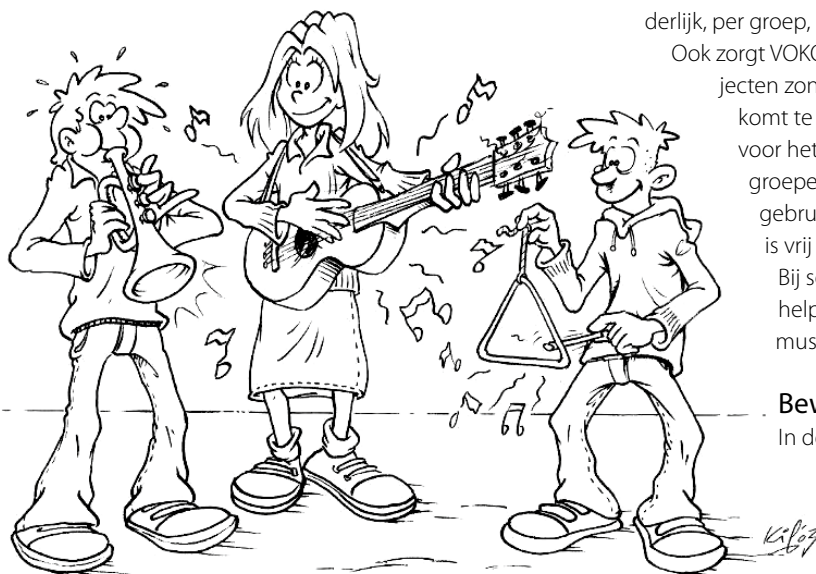
Naast de gewone gymlessen vinden er ook projectmatig allerlei activiteiten plaats:

- schoolschaatsen
- sportdag in het dorp op de sportterreinen
- atletiek dag in Drachten voor groep 6 t/m 8
- project 'Lekker Fit Fryslân' (o.a. uitwisseling met SC Heerenveen voor de bovenbouw)

## Schoolzwemmen

Redelijk uniek is het dat onze school nog steeds schoolzwemmen kan verzorgen.

Rondom de zomervakantie zwemmen de groepen 6 en 7 plm. tien keer in Bakkeveen. Het vervoer is geregeld per bus. De lessen zijn vooral gericht op herhaling van de zwemtechnieken. We gaan er van uit dat de kinderen daar géén zwemles meer krijgen, maar dat er meer creatief en conditie verbeterend gezwommen wordt. Het is wenselijk dat ouders er zélf voor zorgen dat hun kind het zwemdiploma heeft, vóórdat ze in groep zes komen. De lestijd is nl. veel te kort om echt een diploma te halen. Om ongevallen zoveel mogelijk te voorkomen bestaat er sinds 1 mei 2001 een zwemprotocol. Hierin staan afspraken over de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de veiligheid en de deugdelijkheid van het zwemonderricht. Deze afspraken zijn gemaakt tussen de scholen en met de zwembaden in Opsterland.



## Klokurentabel vak- en vormingsgebieden

ACTIVITEITEN	GROEPEN							
	1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Godsdienstige vorming</b>	2,00	2,00	2,00	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50
<b>Bewegingsonderwijs</b>	5,25	5,25	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
reistijd/omkleden (= geteld bij bew.onderw.)								
speelkwartier			1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
Werken met ontwikkelingsmateriaal	6,00	6,00						
Taal								
fruit eten								
kringgesprek								
Nederlands	3,00	3,00	6,00	5,50	5,50	5,50	5,50	5,50
lezen			2,25	2,50	2,50	2,75	2,75	3,00
technisch schrijven			1,50	1,50	0,75	0,50	0,50	0,25
Frysk	1,25	1,25	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Engels	1,25	1,25	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
<b>Rekenen</b>	2,00	2,00	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75
<b>WERELDVERKENNING</b>								
wereldoriëntatie geïntegreerd	1,00	1,00						
aardrijkskunde					0,75	0,75	0,75	0,75
geschiedenis					0,75	0,75	0,75	0,75
natuuronderwijs/EHBO/ICT (NMT)			0,50	0,50	1,00	1,00	1,25	1,25
<b>Verkeer</b>			0,25	0,25	0,50	0,50	0,50	0,50
<b>EXPRESSIE ACTIVITEITEN/DRAMA</b>								
Handenarbeid/Textiele werkvormen/Tekenen			1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Muzikale vorming/Drama	1,75	1,75	1,00	0,75	1,25	1,25	1,00	1,00
<b>Totaal</b>	<b>23,50</b>	<b>23,50</b>	<b>23,50</b>	<b>23,50</b>	<b>25,50</b>	<b>25,50</b>	<b>25,50</b>	<b>25,50</b>



# Alles rondom de leerling

## 7. De plaatsing van een kind op school

Als ouder/verzorger kiest u een school voor uw kind. In uitzonderingsgevallen kan het voorkomen dat u al weet dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Na aanmelding beoordelen wij samen met u of onze school, aan de ondersteuningsvraag van uw kind tegemoet kan komen. Kan dat niet, dan zoekt de school – in overleg met u – een betere plek. Zo komt uw kind dan vervolgens terecht op de school die het best bij hem of haar past. De school bekijkt dus samen met u of 'Passend Onderwijs' kan worden aangeboden. Informatie over de ondersteuning die een school biedt, kunt u vinden in het ondersteuningsprofiel van de school.

### Vanaf wanneer aanmelden bij het basisonderwijs?

Volgens de gemeentelijke richtlijnen kunt u uw kind aanmelden voor de basisschool vanaf de dag waarop uw kind 3 jaar wordt. Bij ons geldt: hoe eerder hoe liever! U meldt uw kind bij voorkeur schriftelijk aan. Dat kan heel eenvoudig via de website ([www.deopdracht.nl](http://www.deopdracht.nl)) of via een formulier dat u kunt verkrijgen op school. Voor vragen hierover kunt u altijd contact met ons opnemen (telefonisch of per mail: [jufgeartsje@deopdracht.nl](mailto:jufgeartsje@deopdracht.nl)).

### Uw kind aanmelden bij een school naar keuze

Hebt u een school gevonden die voldoet aan uw wensen? Dan meldt u uw kind – indien mogelijk – minimaal 10 weken (maar liever eerder) voor de aanvang van het nieuwe schooljaar schriftelijk aan [schoolvakanties niet mee rekenen]. Of 10 weken voordat u wilt dat uw kind op school begint, bijvoorbeeld bij een verhuizing. Als u uw kind later aanmeldt, kan het zijn dat uw kind niet op tijd kan worden geplaatst. U kunt uw kind aanmelden door het formulier in



te vullen op onze website. Als u denkt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, geeft u dat bij de aanmelding aan de school door. Wat gebeurt er nadat u uw kind schriftelijk heeft aangemeld Na de schriftelijke aanmelding volgt een intakegesprek met de directeur van de school. Hier kan u onder andere om toestemming worden gevraagd om informatie op te vragen bij organisaties die iets over uw kind kunnen vertellen. Bijvoorbeeld:

1. De peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf
2. De verpleegkundige van het consultatiebureau
3. Medische gegevens [indien aanwezig]
4. Onderzoeksgegevens [indien aanwezig]

Vervolgens zal de school aan de hand van de verzamelde gegevens beoordelen of zij uw kind de ondersteuning kan bieden die hij of zij nodig is. Dit gebeurt binnen 6 tot 10 weken.

Wanneer dit het geval is, zal de school uw kind inschrijven en zal met u een afspraak worden gemaakt wanneer uw kind kan komen kennismaken.

Indien blijkt dat de school uw kind, op basis van de verzamelde gegevens, niet de ondersteuning kan bieden die hij of zij nodig heeft, dan zal in overleg met u een passende school voor uw kind worden gezocht.

### Na de inschrijving

Na inschrijving van een nieuwe kleuter ontvangen de ouders/verzorgers een brief over de procedure van kennismaking. Kort samengevat houdt dit o.a. in dat de leerkracht ongeveer een maand voor de verjaardag van het kind opbelt voor een kennismakingsbezoek in de groep. Dit gebeurt (evt. groepsgewijs) op een ochtend in de maand voor hun vierde verjaardag. Het eerste half uur blijven de ouders bij de kleuters in de groep daarna worden ze uitgenodigd door de directeur om mee te komen naar de directieruimte. Na een korte toelichting en het uitdelen van de nodige papieren, volgt eventueel een rondleiding door 't schoolgebouw. Daarna staat het de ouders vrij om nog even te blijven of om naar huis te gaan. De kinderen blijven uiteraard tot 12.00 uur.

Alle ouders van nieuwe kinderen in groep 1 ontvangen tevens een klein informatieboekje. Dit boekje heet: 'Voor het eerst naar school'. Hierin staan allerlei praktische zaken beschreven (bijv. over het fruit eten, halen en brengen etc.).

De inschrijfformulieren ontvangen we het liefst voor of op de eerste schooldag van het kind terug. Op de 1e schooldag wordt de

inschrijving officieel. De school moet de gegevens doorgeven aan Bron (controlepunt van de overheid).

Na de eerste schooldag komt de leerkracht van groep 1 op huisbezoek (meestal binnen zes weken). De leerkracht houdt een zgn. intakegesprek waarbij u als ouder belangrijke eigenschappen van uw kind kunt aangeven zodat wij daar op school rekening mee kunnen houden. Wij vinden een open relatie richting ouders erg belangrijk, dit bezoekje wordt daarom meestal erg op prijs gesteld.

We willen benadrukken dat we het erg belangrijk vinden dat kinderen zindelijk op school komen.

## Naar school

De kleuters mogen de dag na hun vierde verjaardag naar school. I.v.m. de decembermaand drukte/spanning adviseren we de ouders dringend hun kind niet in die maand te sturen, maar in januari. De laatste maand vóór de zomervakantie worden er geen kinderen meer toegelaten, i.v.m. de intensieve drukke periode en de groeps-grootte.

Wij hanteren geen verschil in de kleutertijden voor groep 1 en 2. De onderbouwgroepen (groep 1 t/m 4) hebben woensdagmiddag en vrijdagmiddag vrij. Groep 1 en 2 hebben jaarlijks meer vrije dagen dan de overige groepen. Deze worden aangegeven in de nieuwsbrief en staan op de zgn. schoolkalender (ook terug te vinden op de website).

## Nieuw ingekomen gezinnen

Van harte welkom! Deze families worden (b.v. met verhuizing) vaak toegelaten na een informatief gesprek met de directeur. Vaak wordt dan de schoolkalender/gids afgegeven en kan een kennismakingsbezoek voor ouders en kinderen worden afgesproken.

## 8. Groepenverdeling

### Verdeling groep 1/2

Groep 1 start na de zomervakantie met de jongste kleuters. De jongste groepen proberen we zo goed mogelijk op te vangen in kleinere groepen. Indien mogelijk starten we halverwege het cursusjaar een tweede instroomgroep op.

De oudere groep 1 leerlingen worden samen met de groep 2 leerlingen verdeeld over twee groepen 1/2. Voor de combinatiegroepen in groep 1 en 2 hanteren we de volgende criteria:

1. alfabetische volgorde
2. evenredige verdeling jongens/meisjes, broers/zussen
3. specifiek pedagogische/didactische aspecten.

### Vanaf groep 3

zien we per schooljaar welke verdeling het beste bij onze school past. We gaan hierbij het liefst uit van werken met zelfstandige groepen en werken liever niet in combinatiegroepen.

Wij werken vanaf groep 3 (na de herfstsignalering) in zgn. leerlijnen. Vijf leerlijnen per groep, bij een combinatiegroep zou dit kunnen inhouden dat een leerkracht te maken krijgt met 10 leerlijnen.

I.v.m. organisatorische problemen kan er incidenteel afgeweken worden van bovengenoemde regels, de afgelopen jaren is het ons telkens gelukt om met zelfstandige groepen te werken.

## Groepen overslaan

Alleen bij hoge uitzonderingen schuiven we leerlingen die ver boven gemiddeld presteren door (het zgn. versnellen). Dit omdat de leeftijd, soms het postuur en de sociaal-emotionele ontwikkeling vaak niet past bij een hogere groep. Bovendien willen we met onze school aansluiten op verschillen van leerlingen. Zowel voor zorgleerlingen als voor hoogbegaafde leerlingen wordt d.m.v. individuele leerstof gestreefd naar onderwijs op maat. Er is hierover op school een protocol aanwezig. Bij versnellen wordt dit aan de desbetreffende ouder(s) gegeven.

## De 'Herfstkinderen'

Op de basisschool bestond zeer lang de grens van 1 oktober (is trouwens nog steeds de dag waarop alle leerlingen worden geteld en waar de bekostiging op gebaseerd is). Was een kind voor 1 oktober vijf jaar geworden dan ging de leerling automatisch door naar groep 2. De grens is verlegd door het ministerie naar 1 januari. De kleuters van groep 1 die gekomen zijn in de maanden oktober t/m december (de zgn. 'herfstkinderen') worden opgenomen in het toetsprogramma. Alleen bij gegronde redenen gaan deze jongste kleuters door naar groep 2. Hiervoor hebben we het protocol 'Herfstkinderen'.

## Doubleren (het zgn. zittenblijven)

Los van de zgn. 'herfstkinderen' uit groep 1, is groep twee dé groep waar dit eventueel het beste kan gebeuren. De criteria zijn de observatielijst van Memelink, en de uitslagen van de Cito toetsen Taal en Rekenen. Voor 1 april seinen we de ouders al in over ons voorstel om groep twee te verlengen. In de andere groepen laten we in principe geen kinderen meer zitten, behalve als we zeker weten dat het herhalen van de groep helpt. Voor 1 april wordt er dan met de ouders contact opgenomen.

Er is hierover op school een protocol aanwezig. Bij doubleren wordt dit aan de desbetreffende ouder(s) gegeven.

## Adressenboekje

De namen van de leerlingen in de gecreëerde groepen geven we vóór de zomervakantie mee naar huis (een compleet adressenboekje), met de vermelding van de naam van de groepsleerkracht.



## 9. Leerlingvolgsysteem

Het bijhouden en volgen van de leerlingen gebeurt door middel van het leerlingvolgsysteem, het invullen van een rapport en van observatielijsten. Tijdens oudergesprekken worden deze vorderingen besproken.

Om op onze school voldoende zicht te krijgen op de resultaten van het gegeven onderwijs, maken we tevens gebruik van de volgende middelen:

1. Registraties en observaties van de leerontwikkelingen in de klas door de groepsleerkracht.
2. Methodegebonden toetsmateriaal (toetsen ontwikkeld door de uitgeverijen passend bij de door hen ontwikkelde lesmethoden)
3. Een methode-onafhankelijk leerlingvolgsysteem voor de gehele school:
  - a. onderbouw (gr. 1 en 2): De kinderen van de groepen 1 en 2 worden geobserveerd door de groepsleerkracht volgens het Ontwikkelingsvolgmodel van Memelink (zie ook [www](http://www.ovmsupport.nl)).

ovmsupport.nl). De kinderen van groep 2 krijgen in januari/februari twee Citotoetsen (Taal en Rekenen). Ook bij de zgn. 'herfstkinderen' van groep 1 worden toetsen afgenomen.

b. midden- en bovenbouw (vanaf gr. 3): We gebruiken het CITO Leerling Volg Systeem (LVS).

*Niet te verwarren met de CITO eindtoets (die doen wij namelijk niet in groep 8).*

Met het LVS stellen wij twee keer per jaar (januari en juni) de vorderingen en het bereikte niveau vast. De volgende onderdelen worden getoetst: woordenschat, lezen, begrijpend lezen, spellen en rekenen en wiskunde.

4. Groep 8 en de eindtoets:  
Het is wettelijk verplicht om een landelijke eindtoets in april af te nemen. Hiervoor kan de school kiezen uit verschillende aanbieders.  
Wanneer het eindoordeel vanuit de eindtoets positief afwijkt, van de eerder gemaakte keuze voor het voortgezet onderwijs in februari, dan kan de schoolkeuze nog worden bijgesteld.

5. Het volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling m.b.v. 'ZIEN!'.  
Met ZIEN! brengen leerkrachten het sociaal-emotioneel functioneren van kinderen van groep 1 t/m groep 8 systematisch in kaart. ZIEN! geeft inzicht in de eventuele ondersteuningsvragen op het gebied van het sociaal-emotioneel functioneren en helpt de leerkracht om het gedrag van het kind beter te begrijpen. Indien nodig kunnen leerkracht en leerling aan de slag te gaan met de concrete handelingssuggesties die het systeem biedt, hierbij kan de leerkracht de eventuele sterke kanten van een kind benutten, want ook hierin geeft ZIEN! inzicht. Zo wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling bevorderd. Dat is immers wat de leerkracht wil!  
Meer informatie hierover vindt u op [www.zienvooronderwijs.nl](http://www.zienvooronderwijs.nl)

De uitslagen van de toetsen worden twee keer per jaar opgenomen in het rapport en met de ouders besproken.



## 10. Bespreking leerlingenvorderingen

Volgens de jaarplanning roosteren we tijd in voor de leerlingbespreking.

Voor de groepen 3 t/m 8 geldt dat de interne begeleider/remedial teacher hier altijd bij aanwezig is. De onderbouwcoördinator is erbij als de groepen 1 en 2 besproken worden. Per groep doet de leerkracht verslag; dit verslag komt in het digitale dossier van de leerling. De huisbezoekverslagen komen ook in dat dossier. Aan het eind van het cursusjaar dragen we de kinderen over aan de volgende leerkracht. Verder zitten eventuele onderzoeksresultaten in die map. We werken op school met een digitaal administratiesysteem en hiermee wordt ook alle verslaggeving digitaal vastgelegd. Dit is het 'webbased' systeem 'Parnassys'. De leerlingendossiers zijn vertrouwelijk maar kunnen in overleg door de verantwoordelijke personen worden bekeken. De gegevens worden minimaal 5 jaar nadat het kind van school is gegaan bewaard.

### Het rapport en het portfolio

Twee keer per schooljaar wordt het rapport uitgedeeld aan de leerlingen uit de groepen 3 tot en met 8. De groepen 1 en 2 ontvangen één keer per jaar (juni/juli) het rapport. U wordt in die maanden uitgenodigd voor een tien-minuten-gesprek.

### De opbouw van het rapport

Ons schoolrapport bestaat uit twee aparte delen, het rapport en een portfolio map.

De inhoud van het rapport bestaat voor de leerlingen van groep 1 en 2 uit:

- gegevens uit het observatiemodel van Memelink (wordt apart toegelicht)
- een korte persoonlijke omschrijving

De inhoud van dit rapport bestaat voor de leerlingen van groep 3 t/m 8 uit:

- beoordelingen cognitieve vakken (rekenen, taal en lezen) vanuit de methode
- een overzicht met de CITO scores vanuit het leerlingvolgsysteem (methodeonafhankelijk)
- gegevens vanuit het sociaal emotioneel leerlingvolgsysteem 'Zien!'
- beoordelingen zaakvakken (zoals geschiedenis en aardrijkskunde) vanuit de methode, dit punt is overigens alleen van toepassing voor de groepen 5 t/m 8.

### Portfolio map

In de portfoliomap worden een aantal zaken verzameld die van belang zijn bij de bespreking van de voortgang over het kind. In groep 5 wordt één keer per jaar en vanaf groep 6 wordt het portfolio jaarlijks drie keer met de individuele leerling besproken. Leerkracht en kind bepalen aan de hand van het portfolio samen waar de komende periode aan gewerkt gaat worden. Vanaf groep 6 wordt één van die gesprekken gevoerd samen met de ouder(s) erbij.

### Huisbezoek

Iedere leerkracht t/m groep 5 legt, vóór de voorjaarsvakantie een huisbezoek af; het verslag ervan wordt schriftelijk opgeslagen in het leerlingendossier.

Is er tussentijds iets relevant naar de ouders te melden, dan maken we een afspraak. Andersom kan en mag natuurlijk ook!

## 11. Zorgstructuur en extra ondersteuning

Vanuit onze schoolvisie streven we naar passend onderwijs voor alle kinderen.

Met voldoende ondersteuning en aandacht die elke individuele leerling nodig heeft.

### Onze uitgangspunten zijn:

Kinderen mogen niet langere tijd onopgemerkt uitvallen.

- Er zijn voldoende faciliteiten en materialen aanwezig om de leerlingen op de juiste manier hulp te bieden.
- De Opdracht investeert in extra kennis en vaardigheden bij de intern begeleider om de leerlingen op de juiste wijze hulp te bieden.
- Als een kind bij een volgende leerkracht komt, moet deze op de hoogte zijn van de gegevens en verworvenheden van de leerlingen, daarom moeten deze gegevens goed worden geregistreerd. Aan het eind van het jaar vindt er een groepsoverdracht plaats.
- Er worden geplande leerlingbesprekingen per cluster georganiseerd.  
wOuders moeten goed op de hoogte zijn van het functioneren van hun kind.
- Er is een duidelijke afstemming tussen de intern begeleider en de leerkracht. Dit leidt tot kindvolgend onderwijs, waarbij de leerkracht om kan gaan met de verschillen tussen de kinderen. Dit garandeert een optimale ontwikkeling.
- Alle teamleden zijn bereid om zich in te zetten voor de opvang van alle leerlingen binnen de school, zolang de leerling er bij gebaat is en er perspectief geboden kan worden voor zijn/haar ontwikkeling.
- In elke groep zorgt de leerkracht voor een goed pedagogisch klimaat als voorwaarde voor het onderwijsleerproces. De nadruk ligt op het verwerken van basisvaardigheden, waarbij goede instructie en zelfstandig werken kenmerken zijn. De leerkracht stemt zijn instructie, de activiteiten en de materialen zo breed mogelijk af op de verschillende behoeften van de individuele leerling. We werken met 5 leerlijnen.

- Er wordt op onze school voor (hoog) begaafden, in onderwijsinhoudelijk en pedagogisch didactisch opzicht, een passend en gestructureerd onderwijsaanbod gerealiseerd.
- De organisatie in de klas is zo geregeld, dat kinderen optimaal gebruik kunnen maken van individuele begeleiding.
- We gebruiken methoden met mogelijkheden tot differentiatie.
- Adaptief onderwijs krijgt o.a. vorm doordat de kinderen na een korte instructie zelfstandig aan het werk gaan. De leerkracht heeft dan de mogelijkheid tot herhaling of aanvullende instructie aan de instructietafel.
- Wij leggen de nadruk op basisvaardigheden, maar hechten tevens veel waarde aan de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Wij hebben hoge verwachtingen van alle kinderen en stellen eisen.
- Wij hanteren duidelijke minimum- en einddoelen, maar voor kinderen met een aparte leerstoflijn hanteren we andere doelen (na overleg met de ouders).

### Organisatie:

De rol van de groepsleerkracht staat centraal. Deze wordt ondersteund door het team en de interne begeleider en de onderbouwcoördinator. Deze personen zijn hiervoor speciaal opgeleid en gecertificeerd.

We werken in elke groep met groepsplannen. Daarin staat aangegeven welke tussendoelen we per leerjaar hebben vastgesteld. Met behulp van toetsen wordt nagegaan welke leerlingen deze doelen wel/niet halen. Hierna volgt het remediëren door de groepsleerkracht. Geeft dit onvoldoende resultaat, dan wordt er in het team besproken wat er verder moet gebeuren. Ook kinderen die opvallend hoger presteren, krijgen een op onderdelen aangepast programma.

In de extra ondersteuning voor leerlingen worden in het algemeen 4 fasen onderscheiden:

- signaleren/opsporen van zorgleerlingen,



- diagnosticeren/doen van nader onderzoek,
- remediërend/speciale begeleiding,
- evaluatie van de effecten van die speciale begeleiding.

### Signalering:

In de groepen 1 en 2 observeren we en leggen de ontwikkeling van het kind vast m.b.v. observatielijsten van Memelink (webbased programma OVM). Vanaf groep 3 worden de methode onafhankelijke toetsen d.m.v. CITO afgenomen. Daarnaast gelden vanaf groep 3 ook de methode gebonden toetsen nl.: rekenen, taal begrijpend lezen en spelling. Voor alle groepen geldt: registratie van leerling-gegevens in klassen- en/of vorderingen invoeren in het webbased programma Parnassys. Aan de hand van de groepsoverzichten wordt samen met de i.b.'er een groepsplan gemaakt (3 keer per jaar).

### Diagnosticeren:

Voor het stellen van een diagnose kan gebruik gemaakt worden van diverse toetsen en verkorte onderzoeken voor taal, rekenen en lezen. Vaak wordt het expertisecentrum Passend Onderwijs Opsterland gevraagd om hulp hierbij. Voor meer informatie: [www.po-opsterland.nl](http://www.po-opsterland.nl)

## Remediëren:

Als blijkt dat speciale begeleiding gewenst is, wordt in overleg met het team door de intern begeleider het groepsplan bijgesteld. De actiepunten uit het plan worden uitgevoerd door de groepsleerkracht binnen de groep en door de intern begeleider. Na een periode van 3 maanden wordt er geëvalueerd en kan de hulp eventueel verlengd worden.

## Evalueren:

Als de gestelde termijn, waarvoor de doelen bereikt moeten zijn, is afgelopen, wordt het groepsplan geëvalueerd. Dit gebeurt door de desbetreffende leerkracht en de intern begeleider. Er wordt gekeken of de speciale begeleiding effect heeft gehad en of voortzetting wenselijk is. Als de doelen zijn bereikt wordt de extra begeleiding afgesloten. Soms kan het zijn dat de doelen wel zijn bereikt, maar dat extra hulp en speciale begeleiding nodig blijft. In dit geval wordt het groepsplan bijgesteld. Bij onvoldoende resultaat wordt er een HGPD traject opgestart en wordt de orthopedagoog ingeschakeld voor eventuele observatie of nader onderzoek.

## Vijf leerlijnen

**Aan de hand van toets gegevens (methode en niet methode gebonden toetsen), observaties, gesprekken en onderwijsbehoeften van het kind vindt er een indeling van de leerlingen plaats gebaseerd op de 5 leerlijnen. Op deze manier willen wij vormgeven aan het handelingsgericht werken. In de groepsplannen worden per leerling de doelen en leerlijn voor een aantal vakgebieden beschreven. De leerlingen krijgen op hun eigen taak-week-kaart te zien welke leerstof zij per dag moeten maken. Tijdens de portfolio gesprekken en huisbezoeken worden de gemaakte keuzes besproken met de ouders en de kinderen.**

**In leerlijn 1** zitten leerlingen die gekenmerkt worden doordat ze op één of meerdere vakken uitvallen. Aan de hand van de diverse toetsuitslagen, in overleg met de intern begeleider en de ouders, krijgen deze leerlingen extra hulp. Hiervoor wordt evt. een individu-



eel handelingsplan opgesteld. In veel gevallen is er een psychologisch onderzoek beschikbaar. Waar mogelijk werken de leerlingen in de eigen groep en anders bij de ib'er met aangepaste leerstof.

**In leerlijn 2** zitten leerlingen die laag scoren op één of meerdere vakgebieden. Deze leerlingen werken hoofdzakelijk in de eigen groep. Incidenteel kunnen sommige leerlingen werken bij de remedial teacher. Ook zijn dit vaak leerlingen die op sommige vakgebieden extra geholpen worden door bijv. pre-teaching of extra leesgroepjes. Deze leerlingen krijgen de basisstof aangeboden, vanwege tempodifferentiatie wordt de hoeveelheid basisstof waar nodig aangepast.

**In leerlijn 3** zitten de leerlingen die qua niveau datgene presteren wat gezien hun didactische leeftijd verwacht mag worden. Zij krijgen minimaal de basisstof aangeboden.

**In leerlijn 4** zitten de leerlingen die meer en/of moeilijkere stof aankunnen, dan dat in de methode klassikaal wordt aangeboden. Na het klassikale proces kunnen zij verder met verrijkingsopdrachten. Het is daarbij mogelijk gebruik te maken van differentiatie

naar hoeveelheid leerstof, om zo meer tijd vrij te maken voor meer verrijkingswerk.

Extra stof kan zijn: Kien, Denkwerk, Pluswerk. De beslissing dat een kind werkt in leerlijn 4 ligt bij de leerkracht. Als hij/ zij hierover advies wil kan dat tijdens de leerlingbespreking.

**In leerlijn 5** zitten de (hoog)begaafde leerlingen. Deze leerlingen kunnen vaak meer stof aan dan de leerlingen in de andere leerlijnen. Veelal zullen deze leerlingen al zonder veel instructie het werk kunnen uitvoeren. Deze kinderen moeten bij bepaalde vakken een aangepast programma hebben. Als een leerkracht van mening is dat een kind in leerlijn 5 moet werken, wordt dit besproken tijdens de leerlingbespreking.

## Specifieke zaken met betrekking tot extra ondersteuning

Door een goed klassenmanagement kan er veel individuele begeleiding plaatsvinden. Sommige toets afnames vinden buiten de groep plaats en worden gedaan door de intern begeleider. De contacten met ouders van kinderen met leer- en ontwikkelingsproblemen verlopen als volgt:

- Het begint altijd met mondeling contact met de ouders over de gesignaleerde problemen in een zo vroeg mogelijk stadium.
- De ouders worden geïnformeerd bij nader diagnostisch onderzoek.
- De ouders dienen toestemming te geven voor nader onderzoek door een externe deskundige in de meeste gevallen door de orthopedagoog van Passend Onderwijs Opsterland.
- De ouders worden geïnformeerd en waar mogelijk actief betrokken bij de speciale leerlingbegeleiding op school.
- De ouders worden begeleid bij een eventuele verwijzing naar een andere school in Opsterland, het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs.

## Individuele handelingsplannen

Als uw kind extra hulp of begeleiding nodig heeft gedurende een korte of langere periode, wordt er een handelingsplan gemaakt.

In dit handelingsplan wordt beschreven welk doel we voor de komende periode (6 tot 8 weken) willen bereiken en wat we gaan doen om dit doel te bereiken. Als bij de evaluatie blijkt dat dit doel niet is bereikt, krijgt het handelen een vervolg en wordt het handelingsplan verlengd. Voor kinderen die extra zorg nodig hebben gedurende een hele schoolloopbaan (denk hierbij kinderen met dyslexie, minder begaafde leerlingen enz.) geldt dat na iedere evaluatie het handelingsplan zal worden bijgesteld. U hebt recht van inzage in deze handelingsplannen en zult (door groepsleerkracht of intern begeleider) worden gevraagd of u deze handelingsplannen wilt ondertekenen.

## Dyslexie

Aan het eind van de groepen 1 en 2 vullen de leerkrachten van alle leerlingen een signaleringslijst in. Deze komt uit het protocol 'Vroegtijdige signalering van leesproblemen/dyslexie'.

Ook in de groepen 3 en 4 worden de leesvorderingen goed in de gaten gehouden volgens hetzelfde protocol. Als uit de leestoetsen (DMT + AVI) en de spellingtoets (CITO) blijkt dat er 3 keer achter elkaar sprake is van een E score, kan een dyslexieonderzoek worden aangevraagd. Wij hebben wat betreft deze onderzoeken contact met Timpaan onderwijs. Als het onderzoek wordt gehonoreerd en uit het onderzoek blijkt dat er sprake is van ernstige dyslexie heeft het kind recht op behandeling. De behandeling wordt gefinancierd door de gemeente Opsterland.

Soms gebeurt het dat een kind niet in aanmerking komt voor een onderzoek omdat de scores te hoog zijn. Deze kinderen maken op school gebruik van dezelfde faciliteiten als de kinderen met een dyslexieverklaring, (vergroete versie van de toetsen, meer tijd en sommige toetsen mogen worden voorgelezen). Bij de overdracht naar het vervolgonderwijs worden al deze kinderen besproken als leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. Indien wenselijk volgt er vaak alsnog een dyslexieonderzoek in het voortgezet onderwijs, (daar gelden minder strenge voorwaarden voor onderzoek.)

## Sociale vaardigheidstraining

Er zijn kinderen, die niet beschikken over voldoende vaardigheden om zich te handhaven in sociale situaties.

Ze voelen zich niet op hun gemak. Sommige kinderen uiten dit door agressief gedrag, impulsiviteit of door onhandigheid in het leggen van contacten. Anderen worden juist teruggetrokken, stil of eenzaam.

Naast het inzetten van de Fidessymbolen en het gebruik van andere methoden in de groep kunnen deze kinderen in aanmerking komen voor een sociale vaardigheidstraining.

Hiervoor bieden we standaard twee mogelijkheden aan, of onder schooltijd bij de intern begeleider of na schooltijd (bij voldoende aanmelding) in een extra Fidestraining (8 bijeenkomsten).

Externe hulp wordt alleen gevraagd mét toestemming van de ouders. We kunnen een beroep doen op externe specialisten te weten schoolarts, een orthopedagoge en een gedragsdeskundige vanuit PO Opsterland.

## Onderwijs aan ernstig of langdurig zieke kinderen:

Mocht een kind langer dan één week ziek zijn dan komt de leerkracht (na telefonisch overleg) even op ziekenbezoek. Er kunnen dan afspraken over huiswerk worden gemaakt.

Een langdurige of ernstige ziekte is ingrijpend in het leven van een kind. De wet ondersteuning onderwijs aan zieke kinderen legt de verantwoordelijkheid voor onderwijs bij de school. In dergelijke gevallen neemt de school contact op met de ouders voor het maken van nadere afspraken.

## Ondersteuningsplan

Onze structuur met betrekking tot extra ondersteuning, op schoolniveau, staat uitvoerig beschreven in het Zorgplan van CBS De Opdracht. Ook is er een zgn. SOP (school ondersteuningsplan) opgesteld. U kunt deze ter inzage krijgen op school.

## Hoogbegaafde leerlingen en de plusgroep

Wij hebben aandacht voor begaafde kinderen in de groepen 1 t/m 8. Ook hoogbegaafde kinderen zijn zo verschillend dat er lang niet altijd sprake zal zijn van 'onder gelijken bij elkaar'. Niet ieder is gelijk, maar wel gelijkwaardig. Dat pleit er juist voor kinderen niet uit hun reguliere school te halen. Wij kiezen voor een stappenplan dat ge-

heel geïntegreerd is in de totale onderwijspraktijk van de basisscholen, zoals wij dat ook doen met andere kinderen die aanpassingen nodig hebben op leergebieden.

Wij kiezen daarom voor een 'Plusgroep' op elke school, voor kinderen uit de groepen 5 t/m 8.

Uitgangspunt is dat ieder kind welkom is en recht heeft op gelijke kansen.

### **Met betrekking tot onze school geldt inmiddels het volgende:**

- Er is een protocol over (hoog)begaafdheid op school, er zijn instrumenten (zoals een screeningslijst, toetsen, vragenlijsten e.d.) die worden gebruikt.
- Vanuit de screening wordt in overleg (leerkracht-i.b'er-ouders) bepaald welke aanpak volgt.
- Deels is dit gericht op het werken in de klas (eigen leerlijn m.b.t. rekenen, taal e.d.) en deels op extra aandacht door te werken in een plusgroep.
- Er is tijd voor deze kinderen gereserveerd.
- In de plusgroepen krijgen deze leerlingen opdrachten mee als verrijkmateriaal voor in de groep of ze gaan in een klein groepje bezig met een project of een opdracht (bijv. een cursus Spaans).
- Naast de plusgroepen bij de interne begeleider hebben we activiteiten in VOKO, techniek en wetenschapslessen en de Ateliers. Bijvoorbeeld: het schaken wordt in groep 7 tijdens VOKO aangeboden en aangeleerd. Zijn er kinderen waarvoor dit een bijzondere uitdaging is dan kunnen ze door met bijv. een opleiding tot een specifiek diploma.

## Overige zaken met betrekking tot de leerling

### **Uitwisseling van leerlinggegevens en privacy**

Bepaalde gegevens van scholen in Nederland worden landelijk geanonimiseerd geregistreerd door de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) in BRON (basisregistratie onderwijs) en door de Onderwijsinspectie. Het gaat daarbij bijvoorbeeld om gegevens over de leer-

lingenpopulatie en onderwijsopbrengsten. Deze gegevens worden onder andere gebruikt door Vensters PO.

Onze school maakt steeds meer gebruik van digitaal leermateriaal en digitale registratie van leerresultaten van kinderen omdat dat meerwaarde kan hebben voor het leerproces. De digitale leerprogramma's hiervoor 'draaien' steeds meer op apparatuur van de educatieve uitgeverijen en worden benaderd via internet. Om leerlingen goed te kunnen begeleiden, moeten leerkrachten (en ook de leerlingen zelf) zicht hebben op de resultaten en voortgang. Daarbij is het noodzakelijk dat leerlingen bij naam kunnen worden herkend en aangesproken en dat zij in een overzicht per klas kunnen worden weergegeven. Om dat mogelijk te maken, is uitwisseling van een aantal basale (persoons-)gegevens met de educatieve uitgeverijen nodig.

Wij hechten grote waarde aan de privacy van leerlingen en vinden dat de privacy van leerling gegevens gewaarborgd moet zijn. Uitgangspunt is dat wordt voldaan aan relevante wetgeving zoals de Wet bescherming persoonsgegevens. De school houdt de regie over de gegevens en de verstrekking daarvan aan andere partijen. De PO-Raad (waar ons bestuur bij aangesloten is) heeft over dit onderwerp afspraken gemaakt met educatieve uitgeverijen en een convenant opgesteld. Ons uitgangspunt is om alleen software te gebruiken van uitgeverijen die dit convenant onderschrijven. Uitgeverijen waarmee wij werken zijn o.a. Basispoort, Snappet en Parnassys. De school wil van alle partijen die met leerling gegevens van doen hebben de garantie dat die gegevens bij hen veilig zijn, nu én in de toekomst.

### Recht op inzage

Op grond van de Wet bescherming persoonsgegevens hebben ouders recht op inzage in de leerling dossiers van de/het eigen kind(eren). Bij een verzoek hiertoe hoeft de school niet direct maar wel binnen vier weken schriftelijk of per e-mail te reageren.

## 12. Schorsingen en verwijdering

Wanneer kinderen zich – te vaak - niet houden aan de regels van de school, wordt daarover uiteraard met u als ouder contact opgenomen. Wanneer dit niet tot oplossingen leidt en het gedrag van het betreffende kind ontoelaatbaar wordt, kan de directeur deze leerling voor een bepaalde tijd schorsen. Treedt na deze tijdelijke

maatregel geen verbetering op, dan kan door de directeur bij het Bevoegd Gezag/M.R. een procedure tot verwijdering worden aangevraagd. De afspraken rondom schorsing liggen vastgelegd in het document 'schorsing en verwijdering'.

## 13. Contacten met het voortgezet onderwijs

Jaarlijks wordt er in september/oktober een informatieavond gehouden voor de ouders van de leerlingen van groep 8. Op deze avond krijgen de ouders informatie over de keuzemogelijkheden van scholen voor voortgezet onderwijs, de toets afnames en het tijdspad met betrekking tot informatie en aanmelding.

Januari en juni zijn onze vaste toets maanden van het CITO leerlingvolgsysteem (LVS) op school.

De uitslagen van het LVS, de zienswijze van ouders en leerkrachten zijn bronnen die we gebruiken in de gesprekken over het vervolgonderwijs. De plaatsingswijzer is leidend geworden in het bepalen van de vervolgstap na de basisschool. Zie [www.plaatsingswijzer.nl](http://www.plaatsingswijzer.nl) Tijdens een gesprek in de maand februari (ouders met de leerkracht gr. 8 en de intern begeleider) wordt de keuze besproken. Bij twijfel volgt er nog een vervolggesprek. In februari vinden er altijd open dagen plaats in het voortgezet onderwijs. Ouders en leerlingen kunnen daar alvast even sfeer proeven en vragen stellen.

De aanmelding voor het voortgezet onderwijs door de ouders geschiedt vóór 1 maart. De leerkracht van groep 8 stelt een onderwijskundig rapport op. Hiervan kunnen de ouders een kopie ontvangen. De ouders en de school ontvangen in mei bericht of het kind is geplaatst. De basisschool bepaalt waar een kind geplaatst moet worden, het voortgezet onderwijs is wettelijk verplicht om dit advies over te nemen.

### De eindtoets:

Inmiddels is het wettelijk verplicht om een landelijke eindtoets in april af te nemen. Deze eindtoets meet de taal- en rekenvaardigheid van uw kind na acht jaar basisschool. Scholen kunnen zelf kiezen welke (door het ministerie van OCW goedgekeurde en toegelaten) eindtoets ze afnemen. Ze hebben de keuze uit meerdere eindtoetsen, waaronder de IEP Eindtoets. Onze school heeft gekozen voor de IEP Eindtoets. Op de website [www.toets.nl/basisonderwijs/iep-eindtoets](http://www.toets.nl/basisonderwijs/iep-eindtoets) vindt u alle informatie over de IEP Eindtoets. IEP staat voor ICE Eindevaluatie Primair onderwijs en is ontwikkeld door Bureau ICE.

Wanneer het eindoordeel vanuit de eindtoets positief afwijkt, van de eerder gemaakte keuze voor het voortgezet onderwijs in februari, dan kan de schoolkeuze nog worden bijgesteld.

### Na de basisschool:

De schoolkeuzeadviezen worden geëvalueerd door de leerlingen in het voortgezet onderwijs blijvend te volgen. Er is regelmatig overleg met de brugklascoördinatoren en tevens ontvangen we, drie jaar lang, rapportoverzichten van onze oud-leerlingen.



# Alles rondom de overige praktische zaken

## 14. Huiswerkbegeleiding

### Waarom huiswerk op onze school?

1. Gewoontevorming: we vinden het met elkaar belangrijk dat kinderen geleerde zaken op school kunnen reproduceren. Het is belangrijk om van meerdere vakken parate kennis te hebben. We willen eigenlijk graag dat kinderen het normaal vinden dat je ergens iets van af weet!
2. Het is goed om het geheugen te trainen.
3. Als voorbereiding op het voortgezet onderwijs is het belangrijk dat kinderen:
  - a. Leren leren: hoe ga ik bepaalde zaken leren... hoe pak ik dit aan?  
Kijk ik het elke dag even over of leer ik alles in één keer.
  - b. planning: we denken b.v. aan het maken van werkstukken. Lange termijn- en korte termijnplanning zoals het voorbereiden van spreekbeurten en het leren van repetities. Het gaat hierbij om de inhoud en tevens om de aanpak.



### Ouders mede verantwoordelijk!

Bij dit alles vinden we het ook erg belangrijk dat kinderen leren om de verantwoordelijkheden m.b.t. huiswerk te delen met de ouders/verzorgers. De afspraken en data daarom geplaatst op onze website. De opdrachten worden geplaatst onder de desbetreffende groep. U kunt zo precies meekijken wat en wanneer gedaan moet worden.

### In welke groepen?

Incidenteel en vrijwillig wordt er ook wel huiswerk opgegeven in lagere groepen. Vrijwillig duidt op kinderen die zichtbaar plezier hebben in het maken van opdrachten thuis en het weergeven van deze gemaakte opdrachten op school. Soms vinden kinderen het leuk om een werkstukje te maken over de vakantie of om een spreekbeurt te houden.

In de groepen 4 en 5 worden de 'tafels' aangeleerd en is thuis oefenen erg belangrijk. De structurele huiswerkopgaven vinden plaats in de groepen 5 t/m 8.

In de groepen 6, 7 en 8 kunnen opdrachten voor begrijpend lezen, spreekbeurten, boekpromotie en werkstukken worden gegeven. Indien van toepassing wordt er een duidelijk instructie meegegeven (op papier of via de site).

We leren de kinderen om geen teksten klakkeloos te kopiëren van internet. In deze groepen wordt ook de topografie geoefend, te beginnen bij Nederland, Europa en daarna van de wereld.

Specifiek voor groep 8:

1. E.H.B.O. vanaf oktober. De kinderen bestuderen hoofdstukken uit hun eigen E.H.B.O. boekje.  
Aan het eind vindt een afsluitend examen plaats.
  2. Musical vanaf februari (hierbij leren ze de teksten van hun rol).
- NB. Soms zullen er een aantal kinderen zijn die extra werk mee naar huis krijgen wanneer daartoe aanleiding bestaat.



## 15. Buitenschoolse activiteiten voor kinderen

Dit betreft een avondvierdaagse, een schoolkorfbal- en voetbaltoernooi; deze activiteiten vallen niet onder onze schoolverzekering. De Ouderraad helpt vaak bij het organiseren en we streven naar tenminste één teamlid erbij.

Excursies en sportdagen gebeuren onder schooltijd. Ook theater- en museumbezoek.

Voor de autorijdende ouders is er een formulier te krijgen voor een tegemoetkoming in de kilometerkosten.

### Verkeersveilige school

#### Afspraken op dit gebied zijn:

##### *M.b.t. de ouders:*

- Onze school mag gebruik maken van de zgn. 'Kiss en Go' zone en een parkeerterrein voor het schoolterrein. De afspraak is: rechts het parkeerterrein inrijden en links eruit. Dit geldt overigens alleen bij de in- en uitgangstijden van school.
- Parkeren aan de kant van het Fûgelliet is niet toegestaan i.v.m. eventuele overlast voor de buurtbewoners. Even stoppen en de kinderen uit de auto laten stappen is overigens prima.
- De ouders van groep 1 en 2 verzamelen zich om 11.55 uur voor het schoolplein (ouderwachtplek) en nemen om 12.00 uur daar vandaan hun eigen kind(eren) mee. Fietsen van kinderen uit groep 1 worden achter het berghok op het plein geparkeerd.
- Het halen en brengen van de kinderen naar school valt onder de verantwoordelijkheid van de ouders. De ongevallenverzekering die de school heeft afgesloten is ook van kracht gedurende het rechtstreeks komen en gaan van huis naar school en omgekeerd.
- De leerlingen uit groep 1/2 t/m groep 8 parkeren hun fiets aan de achterkant (Fûgellietzijde) van school. De fietsen horen in de rekken te staan.
- We stimuleren het halen en brengen per fiets of te voet, dit i.v.m. het voorkomen van verkeersopstoppingen en gevaarlijke

situaties bij de school. Jaarlijks wordt dit d.m.v. de actie 'op voet en fietsen naar school' extra benadrukt. Ouders, leerkrachten en kinderen worden hierbij ingezet. Voor de extra aandacht van verkeer is jaarlijks een speciaal budget beschikbaar.

- De ouderraad is verantwoordelijk voor het contact met de ouders op dit gebied, hiervoor is een verkeersouder aangesteld.

##### *M.b.t. de leerkrachten:*

- Het lopen van en naar de sporthal valt onder de verantwoordelijkheid van de leerkracht, stagiaires mogen niet alleen met een groep kinderen over straat.
- Bij het van en naar de gymzaal lopen heeft de leerkracht een oranje hes aan en een stopbordje mee. Kinderen lopen naast de fiets. Groep 7 en 8 fietsen onder begeleiding van de leerkracht naar de sporthal. Om 12 uur en 15.15 uur gaan de kinderen niet terug naar school wanneer ze bij de sporthal zijn, ze kunnen dan dus rechtstreeks naar huis.
- Tijdens buitenschoolse activiteiten zijn de leerkrachten verantwoordelijk voor voldoende begeleiding en EHBO materialen.
- Bij vervoer in de auto naar buitenschoolse activiteiten houden we ons aan de wettelijke voorschriften m.b.t. vervoer van kinderen in de auto. Dit houdt o.a. in dat we alleen kinderen in de gordels vervoeren, kinderen onder de 1.35 meter alleen met zittingverhoger voorin de auto plaatsen.
- Bij ongevallen die ernstig lijken wordt direct één van de BHV'ers geroepen, bij een evt. ernstige calamiteit wordt een registratieformulier ingevuld en ingeleverd bij de directeur.
- De leerkrachten zijn verantwoordelijk voor een goede doorgaande lijn op het gebied van verkeerseducatie. De afspraken staan beschreven in het verkeerseducatieplan en de inhoudelijke doelstellingen zijn terug te vinden in de methode 'Wegwijs'.
- Jaarlijks wordt het onderwerp verkeer (gericht op knelpunten in het dorp) besproken met de directies van de andere scholen in het dorp.

### De pauze

Ons speelplein is globaal verdeeld in tweeën. Eén gedeelte is min of meer ingericht voor de kleuters en een ander gedeelte voor de overige leerlingen. De kleuters houden onafhankelijk van de andere groepen eigen pauzes. Zo loopt niemand elkaar in de weg.

De pauzes voor leerlingen uit de groepen 3 t/m 8 zijn als volgt verdeeld:

- van 10.15 uur tot 10.30 uur, pauze voor de leerlingen uit de groepen 3 t/m 5
- van 10.30 uur tot 11.45 uur, pauze voor de leerlingen uit de groepen 6 t/m 8.

Op het plein lopen vóór schooltijd (10 min.) en tijdens de pauze twee of drie pleinwachten. Tien minuten voor schooltijd mogen de kinderen van groep 3 t/m 8, kiezen of ze op het plein willen spelen of dat ze even iets voor zichzelf willen doen in hun eigen klaslokaal. Wij hebben de beschikking over een groot schoolterrein met veel spel en speelmogelijkheden. Vanaf groep 3 kunnen kinderen gebruik maken van o.a. een tafeltennistafel, een voetbaltafel, basketbalkooi, korfbal- en volleybalveldje, een pannakooi en een voetbalveldje. Voor het gebruik is een rooster opgesteld.

Jaarlijks worden nieuwe materialen besteld dankzij het inleveren van gebruikte batterijen op school (die leveren spaarpunten op en de spaarpunten komen het buitenspel materiaal ten goede).

## 16. Regeling school- en vakantietijden

Op de schoolkalender staan de schooltijden, alsmede de vakanties. Als bijlage treft u een uitgebreide variant aan van onze vakantie-regeling. Daarin wordt de verantwoording van onderwijstijd opgenomen. Via de nieuwsbrief, welke meestal om de 14 dagen uitkomt, vermelden we mededelingen en relevante data voor de komende periode.

## 17. Schoolverzuim

De minister heeft na landelijk onderzoek de regelgeving rond ongeoorloofd schoolverzuim nader aangescherpt. Voorkoming van ongeoorloofd schoolverzuim is daarbij een belangrijke doelstelling. We achten het daarom van belang om ouders te informeren over de hoofdlijnen, regels en toepassing van de leerplichtwet:

1. Vanaf 5 jaar zijn kinderen leerplichtig.
2. Er is sprake van ongeoorloofd schoolverzuim, als een leerling zonder toestemming van de directie, de lessen verzuimt, of in geval van afwezigheid wegens ziekte, dit niet direct aan de schooldirectie wordt gemeld.
3. Ongeoorloofd schoolverzuim moet ook door de schoolleiding gemeld worden aan de leerplichtambtenaar van de woongemeente, waarbij boete en/of strafrechtelijke vervolging niet is uitgesloten.
4. Verlofgronden (vrijstelling van de leerplichtwet):
  - a. de nieuwe wet geeft een aanscherping van het geven van verlof voor vakantie buiten de schoolvakanties. De schoolleiding mag slechts één keer per schooljaar toestemming verlenen voor verlof buiten de schoolvakanties om, en dan voor ten hoogste tien dagen (= twee schoolweken). Deze mogelijkheid is uitsluitend bestemd voor kinderen van ouders met een beroep, dat het echt onmogelijk maakt binnen de vastgestelde schoolvakanties met vakantie te gaan. De werkgever moet dit schriftelijk kunnen aantonen. Hiermee moet een einde komen aan het verschijnsel, dat leerlingen een extra vakantie vragen voor wintersport e.d. Ook moet hiermee voorkomen worden dat kinderen eerder met vakantie gaan om de 'drukte' voor te zijn of voor zgn. midweekaanbiedingen.
  - b. verlof wegens vakantie is nooit mogelijk in de eerste twee weken van een nieuw schooljaar.
  - c. de schoolleiding beslist over aanvragen van verlof. Als voor een leerling het aantal van tien verlofdagen wordt overschreden, dan beslist de gemeentelijke leerplichtambtenaar. Een schoolleider die verlof verleent voor meer dan 10 dagen per jaar, is strafrechtelijk aansprakelijk.



5. De volledige wettekst van de leerplichtwet is voor ouders ter inzage op school aanwezig.

### Voorwaarden voor extra verlof

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden, op grond van het gestelde in artikel 14, lid 1 van de Leerplichtwet 1969, voor 10 schooldagen per schooljaar of minder moet vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school worden voorgelegd. Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

- a. voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de uren kan geschieden;
- b. voor verhuizing voor ten hoogste 1 dag;
- c. voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad, duur in overleg met de directeur;
- d. bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten in de 3e graad, duur in overleg met de directeur;
- e. bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 2e graad



- voor ten hoogste 2 dagen; van bloed- en aanverwanten in de 3e of 4e graad ten hoogste 1 dag;
- f. bij 25-, 40- en 50-jarige ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50-60-jarige huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor 1 dag;
- g. voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

### Verlofaanvraag

We hebben een formulier beschikbaar waarop ouders die verlof voor hun kinderen wensen, de reden e.d. kunnen invullen. Deze 'registratie schoolverzuim' bewaren wij, zodat wij in geval van controle door de inspectie en/of leerplichtambtenaar, over de vereiste gegevens beschikken. Deze formulieren voor 'registratie aanvraag schoolverzuim' kunt u bij de balie ophalen of downloaden van onze website. Mocht u nog vragen hebben over schoolverzuim dan kunt u contact opnemen met de directeur van de school, of met de leerplichtambtenaar van de gemeente Opsterland (zie adressenlijst schoolkalender).

## 18. GGD Fryslân

### Gezondheidsonderzoeken

- De jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen van 0-19 jaar. De GGD is partner binnen het Centrum voor Jeugd en Gezin. Alle kinderen ontvangen op 5-jarige leeftijd en in groep 7 een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek door de doktersassistent, arts of verpleegkundige. Onderzoek in groep 2: dit onderzoek op school bestaat uit een uitgebreid lichamelijk onderzoek en een gesprek over opvoeding, gedrag en gezondheid, zoals groei, motoriek, spraak en taal. Voorafgaand aan het onderzoek ontvangen de ouders/verzorgers een vragenlijst. U wordt als ouder(s) uitgenodigd om dit onderzoek bij te wonen.
- Telefonisch spreekuur  
Als u vragen hebt over de opvoeding of de gezondheid van uw kind, kunt u dit tijdens het telefonisch spreekuur bespreken met de arts of met de verpleegkundige. De tijd van het spreekuur is bekend op school.
- Onderzoek op verzoek  
U kunt voor uw kind een extra onderzoek of gesprek aanvragen. Dit kunt u doen tijdens het telefonisch spreekuur.
- Hygiëne en veiligheid  
Voor vragen op het terrein van hygiëne, veiligheid, infectieziekten, astma enz. kunt u ook terecht bij de GGD.
- Gezondheidsbevordering  
De GGD helpt scholen bij het opzetten, ontwikkelen of uitvoeren van gezondheidsprojecten, voorlichting, lesmateriaal, ouderavonden, enz.
- En verder...  
In sommige gemeenten doet een logopediste van de GGD bij alle vijfjarigen een onderzoek naar de taal- en spraakontwikkeling. Daarnaast kunnen ook andere kinderen op verzoek van ouders of school worden onderzocht door de logopediste.

## 19. Klachtenregelingen

### Vooraf

Wij stellen het bijzonder op prijs dat u uw kind naar 'De Opricht' laat gaan en we zien dat als een blijk van vertrouwen in het team en in de school. Er is ons alles aan gelegen om dat vertrouwen ook waar te maken. Maar we willen het wel graag samen met u doen. Samen zijn we verantwoordelijk voor onze kinderen. Alleen door samen te werken, dienen we het belang van onze kinderen. En, zoals leerkrachten met één mond moeten spreken, zo zullen ook de ouders en de school elkaar moeten steunen. Ook hierin vragen onze kinderen duidelijkheid. Steun aan een leerkracht is van wezenlijk belang voor zijn/haar functioneren in de klas. Wanneer, om wat voor reden dan ook, school en ouders tegenover elkaar komen te staan, zijn de kinderen de verliezers. Maar als u toch een klacht hebt?

### Klachtrecht van ouders

Het bestuur van onze school is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie GCBO (Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs). Deze klachtencommissie is bedoeld als sluitstuk van een regeling, waarop kan worden teruggevallen als er beslist geen oplossing gevonden kan worden. De klachtenregeling geldt voor een ieder die bij de school betrokken is, zoals teamleden, leerlingen, ouders, bestuursleden, ondersteunend personeel enz. Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

Als u als ouder/verzorger meent een klacht te moeten indienen, neem dan eerst contact op met de betreffende groepsleerkracht van de school. Wij bieden ruime gelegenheid om onderwijskundige, gedragsmatige of andere zaken met u te bespreken. Indien

u na deze eerste stap nog van mening bent dat er ook op een ander niveau over de klacht moet worden gesproken, bijvoorbeeld omdat u ontevreden bent over de afhandeling, dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon (de directeur) van onze school inzake klachten.

Deze contactpersoon heeft geen bevoegdheid de melding te onderzoeken maar zorgt voor de eerste opvang van de melder en kan (indien gewenst) deze begeleiden bij het indienen van een klacht bij de vertrouwenspersoon. U kunt ook rechtstreeks het bevoegd gezag (het bestuur), de vertrouwenspersoon of de klachtencommissie benaderen. De onafhankelijke vertrouwenspersoon heeft tot taak na te gaan of de klacht kan worden opgelost tussen klager en aangeklaagde. Na overleg met de vertrouwenspersoon bepaalt u of de klacht bij het bevoegd gezag, bij de landelijke klachtencommissie of bij justitiële instanties wordt ingediend. De vertrouwenspersoon neemt met u de procedures door en bewaakt deze ook. Klachten voor de klachtencommissie dienen uitsluitend schriftelijk en voorzien van naam, adres en handtekening te worden ingediend. Een aangeklaagde heeft er recht op te weten wie hem beschuldigt en waarvan. Een klachtencommissie spreekt overigens geen recht, maar brengt advies uit aan het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag bepaalt uiteindelijk of het advies wel of niet wordt opgevolgd. De volledige klachtenregeling alsmede klachtenprocedure liggen ter inzage op school of kunt u lezen op de website: [www.klachtencommissie.org](http://www.klachtencommissie.org)

Samengevat ziet de klachtenlijn er als volgt uit:

1. De klacht eerst met de leerkracht bespreken.
2. Wordt de klacht niet naar tevredenheid opgelost, dan kan de directeur als contactpersoon worden aangesproken.
3. De contactpersoon verwijst u naar eventueel het bevoegd gezag/MR en de vertrouwenspersoon of een andere derde. *(de afhandeling van punt 1 t/m 3 moet binnen drie weken na de aanleiding voor de klacht geschieden)*
4. Is er dan nog geen overeenstemming bereikt, dan kan de landelijke geschillencommissie schriftelijk in kennis gesteld worden. *(de afhandeling van het bestuur naar de klachtgever moet binnen drie weken geschieden)*

Het reglement van de externe geschillencommissie kunt u vinden op onze website [www.deopdracht.nl](http://www.deopdracht.nl)  
(het aanbrengen van een klacht bij de commissie, moet binnen 1 jaar na de eerste aanleiding voor de klacht geschieden)  
Adressen en overige gegevens staan vermeld in de schoolkalender (Schoolgids deel B).

## 20. Sponsoring

Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die een sponsor verstrekt aan een Bevoegd Gezag, directeur, leraren, niet-onderwijzend personeel of leerlingen, waarvoor de sponsor een tegenprestatie verlangt waarmee leerlingen of hun ouders in schoolverband worden geconfronteerd.

Zowel de Tweede Kamer als diverse onderwijsorganisaties en belangenorganisaties hebben hun zorg geuit over sponsoring binnen het onderwijs. Het kan zeer gemakkelijk leiden tot ongewenste neveneffecten. Afspraken moeten worden vastgelegd. Tot op heden doen we mondjesmaat aan passieve sponsoring. Actieve sponsoring is eenmalig en voor een vastgesteld doel (niet voor de kinderen.)

### Uitgangspunten

- \* Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.
- \* Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- \* Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en / of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden.
- \* Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.



### Inspraak ouders

De Medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het Bevoegd Gezag van een school over sponsoring.

## 21. Verzekering

Ons Bevoegd Gezag heeft een basispakket verzekeringen afgesloten:

- de zgn. schoolongevallen verzekering,
- aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen en bestuursleden,
- en een aanvullende inzittenden verzekering.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf, als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen.

Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand:

- Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer)

aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar berust op een misverstand. De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout.

De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.

- Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.
- De verzekering dekt ook de reis van en naar school; de schoolreizen, excursies, tentoonstelling- en museumbezoek enz. (dus activiteiten onder verantwoordelijkheid van de school). Niet gedekt zijn de buitenschoolse activiteiten, genoemd bij hoofdstuk 19 die niet onder de schoolverantwoordelijkheid vallen. Het overblijven van de kinderen op school, is ook gedekt door genoemde verzekeringen. Leerkrachten, schoolassistenten, schoonmaaksters, stagiaires én assisterende ouders vallen allemaal onder de bestuurdersaansprakelijkheid. Duidelijk moge zijn dat het alleen gaat om lichamelijk letsel en niet om materiële zaken. Er is dus géén verzekering voor schade aan kleding, meegebracht speelgoed, fietsen e.d. Ook niet tijdens 'uitstapjes'.