



De Opdracht
Christelijke Basisschool Ureterp

SCHOOLGIDS

2018-2019

Deze schoolkalender is gemaakt door www.paperfactory.nl





Inhoud

Voorwoord	3
1. Organisatie van het onderwijs	5
2. Schooltijden en vakanties	7
3. Gymrooster	7
4. Verlofaanvragen en leerplicht	8
5. Schoolprojecten en activiteiten	8
6. Ontwikkelingen in het onderwijs	9
7. De ouders	12
8. Overige zaken	14
9. Namen en adressen	19



C.B.S. "De Opdracht"
Foareker 21
9247AA Ureterp
tel. 0512-301771
info@deopdracht.nl

Excellente School



Voorwoord

Door middel van deze schoolkalender willen we u de praktische informatie geven betreffende het schooljaar 2018-2019. Wilt u meer informatie, dan vindt u die op onze website: www.deopdracht.nl

Het team van De Opdracht is bijzonder trots op het feit dat de school zich sinds januari 2017 een Excellente School mag noemen. Een bijzonder predicaat wat is toegekend door de Inspectie van het Onderwijs.

De volledige schoolgids staat op onze website en op scholenopdekaart.nl. Ook kunt u een gedrukt exemplaar krijgen bij de administratie van school. Aarzelt u niet om hiervan gebruik te maken, want wij willen u graag zo goed mogelijk informeren. Eén keer in de vier jaar wordt de volledige schoolgids grondig herzien.

In de schoolkalender staan de activiteiten vermeld voor zover die bekend waren voor de zomervakantie. Tijdens het cursusjaar komen er vaak nog verschillende zaken bij. Die vermelden we in de nieuwsbrief en op de website. U kunt de activiteiten evt. overnemen op deze kalender.

We hopen dat deze kalender ertoe bijdraagt dat u voldoende wordt geïnformeerd over de praktische zaken op school. Mochten er zaken ontbreken dan staan we open voor suggesties en tips zodat die een volgende keer kunnen worden meegenomen.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad(MR) en het bestuur.

Namens het team,
met vriendelijke groet,
Otto Hiemstra, directeur C.B.S. De Opdracht.



C.B.S. De Opdracht

De naam van onze school kan op meerdere wijzen worden toegepast. Allereerst heeft de naam te maken met onze identiteit. Ouders en leerkrachten voelen zich betrokken bij het christelijk onderwijs waarbij het uitgangspunt is: "Onze Opdracht is: dienstbaar zijn aan Hem en aan elkaar". Een uitvoerige beschrijving van onze visie op christelijk onderwijs vindt u terug in de complete schoolgids.

Een opdracht aan elkaar zorgt voor een heldere taakstelling en een duidelijk doel, kortom:

"Op De Opdracht wordt gewerkt vanuit gedrevenheid en passie, doelgericht!"

We staan als basisschool voor kwalitatief goed onderwijs. Dit zien wij als "De Opdracht" aan onze kinderen. De jury voor de excellente scholen duidde ons onderwijs in 2017 als volgt:

De buitengewone kwaliteit van CBS De Opdracht is niet alleen aantoonbaar, maar ook duurzaam. Daarom ontvangt u het predicaat. Daar mag u heel trots op zijn!

Samenvatting vanuit het excellentieprofiel.

Hoofddoel van de school is:

elke leerling in staat stellen zijn/haar talenten te ontwikkelen door middel van uitdagend onderwijs gegeven door professionele leerkrachten in een veilige schoolsituatie.

Meer informatie hierover kunt u lezen op

www.excellentescholen.nl

Excellente School



Het team van de Opdracht:

1. Jouke Bosma, 2. Monique Radersma, 3. Dineke Kooijker, 4. Femke de Roos, 5. Marjanne Elzinga, 6. Hilda Dijkstra, 7. Feikje Turkstra, 8. Willy van Wijnen, 9. Geartsje Meetsma, 10. Rineke de Jong, 11. Bert de Boer, 12. Geke Numan, 13. Jeen de Boer, 14. Rudolf Smedinga, 15. Lianne Braaksma, 16. Renske de Boer, 17. Efiëna Staphorst, 18. Otto Hiemstra, 19. Adri Hornstra, 20. Anita Rooks, 21. Lutske Kunnen, 22. Jelmer Hoekstra, 23. Baukje Siënema, 24. Margreet van de Lageweg, 25. Amanda Hellinga.

Op de foto ontbreken: Jildou van der Vee, Anne Steeds, Tjibbe de Haan, Marieke Dijk (onderwijsassistent), Agnes Kuipers (invalleerkracht en schooltuincoach), Sabine van der Wijk (ondersteuning in groep 1b) en Hans Hollander (techniekmeester)

1. Organisatie van het onderwijs

1.1. Groepen en de groepsleerkrachten

De Opdracht is een middelgrote basisschool met ongeveer 300 leerlingen. Met dit aantal leerlingen hebben we genoeg mogelijkheden om extra personeel in te zetten. Dit schooljaar werken we voor het eerst met zeven parallelle jaargroepen. Op deze manier houden we de groepen klein.

Onze school staat open voor studenten van de Pabo. Ook maken we dankbaar gebruik van de inzet van onderwijsassistenten (stagiaires). Wel hanteren we afspraken over het totaal aantal studenten.

Naast de bovengenoemde leerkrachten zijn inzetbaar: vanuit het kernteam:

juf Lutske Kunnen (Intern Begeleider/Remedial Teacher)

juf Geke Numan (Onderbouwcoördinator)

juf Adri Hornstra (Middenbouwcoördinator)

juf Baukje Sienema (Bovenbouwcoördinator)

vanuit het team:

meester Bert de Boer (plusgroepbegeleider)

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1a	Dineke Kooijker	Hilda Dijkstra Jildou van der Vee	Hilda Dijkstra Jildou van der Vee	Hilda Dijkstra Jildou van der Vee	Dineke Kooijker
1b	Monique Radersma	Monique Radersma	Monique Radersma	Dineke Kooijker	Monique Radersma
1/2a	Margreet van de Lageweg	Margreet van de Lageweg	Margreet van de Lageweg	Feikje Turkstra	Margreet van de Lageweg
1/2b	Geke Numan	Feikje Turkstra	Feikje Turkstra	Geke Numan	Geke Numan
3	Adri Hornstra	Adri Hornstra	Amanda Hellinga	Adri Hornstra	Adri Hornstra
4a	Kirsten Hoekstra Willy van Wijnen	Kirsten Hoekstra Willy van Wijnen	Renske Harmsma	Renske Harmsma	Renske Harmsma
4b	Efiena Staphorst	Efiena Staphorst	Efiena Staphorst	Amanda Hellinga	Amanda Hellinga
5a	Femke de Roos	Femke de Roos	Rudolf Smedinga	Rudolf Smedinga	Rudolf Smedinga
5b	Tjibbe de Haan	Tjibbe de Haan	Kirsten Hoekstra Tjibbe de Haan	Tjibbe de Haan	Tjibbe de Haan
6a	Rineke de Jong	Rineke de Jong	Rineke de Jong	Rineke de Jong	Rineke de Jong
6b	Marjanne Elzinga	Marjanne Elzinga	Marjanne Elzinga	Marjanne Elzinga	Marjanne Elzinga
7a	Baukje Sienema	Baukje Sienema	Anne Steeds	Anne Steeds	Baukje Sienema
7b	Jelmer Hoekstra	Jelmer Hoekstra	Jelmer Hoekstra	Femke de Roos	Jelmer Hoekstra
8a	Anita Rooks	Anita Rooks	Anita Rooks	Bert de Boer	Bert de Boer
8b	Jouke Bosma	Jouke Bosma	Jouke Bosma	Jouke Bosma	Anne Steeds

Bovenstaande indeling is de basisindeling. Er worden leerkrachten en onderwijsassistenten ingezet als extra ondersteuning in de groepen. Afhankelijk van het lesrooster en weekprogramma maken de leerkrachten een werkschema. In dit werkschema wordt rekening gehouden met bijv. gymtijden, IMV, beschikbaarheid leerplein/stiltelokaal, inzet juf Lutske Kunnen (IB-er), plusgroep, activiteiten zoals de ateliers en voko, etc. Juf Willy van Wijnen en juf Jildou van der Vee zijn vervangers voor leerkrachten die met zwangerschapsverlof zijn of gaan.



Elke ochtend hebben we de beschikking over een secretaresse. Voor administratieve zaken (zoals het inleveren van briefjes e.d. en het afmelden van zieke leerlingen) kunt u bij haar terecht aan de balie (hoofdingang).

1.2 Passend Onderwijs en het Schoolondersteuningsprofiel

Wat is passend onderwijs?

Onze school heeft een schoolondersteuningsprofiel opgesteld. Een schoolondersteuningsprofiel biedt informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning en over wat onze school verder aan ondersteuning biedt. Het legt vast waar onze school voor staat. De school ondersteuningsprofielen van alle scholen van ons samenwerkingsverband tezamen vormen de basis van het aantonen van de dekkendheid van ondersteuningsvoorzieningen in de regio. Op die manier is er voor alle kinderen een plek om onderwijs en ondersteuning te krijgen dat zij nodig hebben. Ons ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- een korte typering van onze school
- de kwaliteit van onze basisondersteuning. Dat is de ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen.
- de deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen het eigen personeelsbestand en van buiten de school)
- de voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden

U kunt het volledige schoolondersteuningsprofiel terugvinden op onze website: (onderwijs/passend onderwijs) en op de website scholenopdekaart.nl

Om iedere leerling voldoende tot zijn recht te laten komen en tegemoet te komen aan passend onderwijs is soms individuele begeleiding of begeleiding op sociaal emotioneel gebied nodig. Dit gebeurt in de onderbouw door Geke Numan (onderbouw coördinator) en vanaf groep 3 door Lutske Kunnen (intern begeleider).

1.3 Praktische zaken rondom de verwijzing naar het VO

Jaarlijks wordt er in oktober een informatieavond gehouden voor de ouders van de leerlingen van groep 8. Op deze avond krijgen de ouders informatie over de keuzemogelijkheden van scholen voor voortgezet onderwijs, de toets afnames en het tijdpad met betrekking tot informatie en aanmelding. De ouders ontvangen op de informatieavond het protocol 'Verwijzing VO na groep 8'. Januari en juni zijn onze vaste toets maanden van het CITO leerlingvolgsysteem (LOVS) op school.

De uitslagen van het LOVS, de zienswijze van ouders en leerkrachten zijn bronnen die we gebruiken in de gesprekken over het vervolgonderwijs. De plaatsingswijzer is leidend geworden in het bepalen van de vervolgstap na de basisschool. Zie www.plaatsingswijzer.nl

Tijdens een gesprek in de maand februari (ouders met de leerkracht gr. 8 en de bovenbouwcoördinator) wordt de keuze besproken. Bij twijfel volgt er nog een vervolgesprek. In februari vinden er altijd open dagen plaats in het voortgezet onderwijs. Ouders en leerlingen kunnen daar alvast even sfeer proeven en vragen stellen. De aanmelding voor het voortgezet onderwijs door de ouders geschiedt vóór 1 maart. De leerkracht van groep 8 stelt een onderwijskundig rapport op. Hiervan kunnen

de ouders een kopie ontvangen. De ouders en de school ontvangen in mei bericht of het kind is geplaatst. De basisschool bepaalt waar een kind geplaatst moet worden, het voortgezet onderwijs is wettelijk verplicht om dit advies over te nemen.

De eindtoets:

Inmiddels is het wettelijk verplicht om een landelijke eindtoets in april af te nemen. Hiervoor kan de school kiezen uit verschillende aanbieders. Deze eindtoets meet de taal- en rekenvaardigheid van uw kind na acht jaar basisschool. Scholen kunnen zelf kiezen welke (door het ministerie van OCW goedgekeurde en toegelaten) eindtoets ze afnemen. Ze hebben de keuze uit meerdere eindtoetsen, waaronder de IEP Eindtoets. Onze school heeft gekozen voor de IEP Eindtoets. Op de website www.toets.nl/basisonderwijs/iep-eindtoets vindt u alle informatie over de IEP Eindtoets. IEP staat voor ICE Eindevaluatie Primair onderwijs en is ontwikkeld door Bureau ICE.

Wanneer het eindoordeel vanuit de eindtoets positief afwijkt, van de eerder gemaakte keuze voor het voortgezet onderwijs in februari, dan kan de schoolkeuze nog worden bijgesteld.

De resultaten van de eindtoetsen van de afgelopen jaren kunt u terugvinden op: scholenopdekaart.nl



2. Schooltijden en vakanties

Schooltijden

Wij hanteren een continuurooster:

Groep 1 t/m 8

's morgens	08.30 – 12:00 uur
middagpauze met lunch op school	12.00 – 12.30 uur
's middags	12.30 – 14.30 uur

Op woensdagmiddag is er geen school. Op vrijdagmiddag zijn de leerlingen uit groep 1 t/m 4 ook vrij. Eindtijd is dan 12.00 uur. Daarnaast hebben de leerlingen uit groep 1 en 2 nog een aantal extra vrije dagen. Deze staan vermeld op de jaarkalender.

Afmelden bij ziekte

We vragen van u om bij ziekte van uw kind(eren) dit voor schooltijd door te geven aan de desbetreffende leerkracht of bij de administratie. Dit kan door een telefoontje voor schooltijd of een schriftelijke melding via broer of zus. Ontbreekt 's morgens een kind in de groep zonder een melding, dan bellen we de ouders. Dit ook i.v.m. eventuele calamiteiten onderweg.

Binnenkomen en afscheid nemen (groep 1 en 2)

De kleuters komen binnen bij de ingang van hun eigen groep. Tussen 8.15 uur en 8.25 uur kunnen de kinderen worden gebracht. De jas kan dan aan de kapstok worden gehangen, de schoenen kunnen eronder worden gezet. De bekertjes met drinken kunnen in de klas op de dienbladen worden gezet en de tas kan in de mand. De kinderen mogen daarna op hun eigen stoel in de kring gaan zitten. Het is niet de bedoeling dat de kinderen in de hoeken gaan spelen (ook broertjes en zusjes niet). Om 8.25 uur gaat de tweede bel en dit is een teken voor de ouders om te vertrekken. We willen graag op tijd met onze lessen beginnen.

Binnenkomen (vanaf groep 3)

De kinderen kunnen, als ze dat willen, tien minuten voor de lestijd al naar binnen. Om 8.15 uur luidt een bel. Maar

eenmaal binnen dan is de afspraak dat men binnen blijft. Om 8.25 uur luidt de tweede bel. Voor alle kinderen die dan nog op het plein spelen is dit het teken dat ze binnen moeten komen. We willen graag op tijd onze lessen beginnen.

Ophalen

Voor ons schoolplein bevindt zich een speciale wachtplek voor de ouders. De leerkrachten uit de groepen 1 en 2 brengen de kleuters na schooltijd daar naar toe. Ze wachten tot alle kinderen zijn opgehaald.

Vakanties

Herfstvakantie	22-10-2018 t/m 26-10-2018
Lang weekend	23-11-2018 t/m 26-11-2018
Kerstvakantie	24-12-2018 t/m 04-01-2019
Voorjaarsvakantie	18-02-2019 t/m 22-02-2019
Pasen	19-04-2019 t/m 22-04-2019
Meivakantie (incl. Koningsdag)	22-04-2019 t/m 03-05-2019
Hemelvaartsweekend	30 mei t/m 2 juni 2019
Pinksteren	9 en 10 juni 2019
Zomervakantie	15-07-2019 t/m 26-08-2019

Extra vrije dagen groep 1 en 2:

maandagen: 1 okt., 3 dec., 25 maart, 3 juni en 24 juni.
21 jan. (gr. 1 is vrij i.v.m. Cito-toets gr. 2),
4 feb. (gr. 1 is vrij i.v.m. Cito-toets gr. 2),

Woensdag: 3 juli (gr. 2 is vrij i.v.m. kennismaken gr. 1 schooljaar 2019-2020).

3. Gymrooster

Dinsdag- en donderdagochtend zijn (voor de groepen 3 t/m 8) onze vaste gymochtenden. De groepen 3 gaan niet naar sporthal De Wier, zij hebben 2 x in de week een bewegingsuur, in het eigen speellokaal of op het eigen plein. De meeste gymlessen worden verzorgd door onze bewegingscoördinator meester Rudolf Smedinga.

lestijden	groep	oefenplaats	Leerkracht
Dinsdagochtend			
08.30-09.10 uur	gr.5	De Wier	Rudolf
09.10-09.50 uur	gr.8	De Wier	Rudolf
09.50-10.30 uur	gr.4	De Wier	Rudolf
10.45-11.20 uur	gr.7	De Wier	Rudolf
11.25-12.00 uur	gr. 6	De Wier	Rudolf
Donderdagochtend			
08.30-09.10 uur	gr. 7	De Wier	Jelmer
09.15-09.50 uur	gr. 6	De Wier	Jelmer
09.50-10.30 uur	gr. 4	De Wier	Jelmer
10.45-11.20 uur	gr. 5	De Wier	Jelmer
11.25-12.00 uur	gr. 8	De Wier	Jelmer



Gymkleding

Tijdens de gymlessen zijn de kinderen verplicht om gymkleding te dragen. Hieronder wordt verstaan een T-shirt met korte broek of een zgn. gypakje en goede gym schoenen (witte zolen). De gym schoenen mogen niet én buiten én binnen worden gebruikt.

Praktische zaken

De kinderen die 's ochtends beginnen bij de sporthal mogen daar zelfstandig naar toe gaan, maar ze kunnen ook meelopen met een leerkracht die vanaf 8.15 uur bij school vertrekt.

Wanneer kinderen zelfstandig naar de sporthal gaan, wilt u er dan voor zorgdragen dat ze niet te vroeg staan te wachten bij de sporthal. We willen voorkomen dat er evt. calamiteiten ontstaan bij het wachten bij de sporthal, er is namelijk op dat moment geen toezicht van ons.

Zwemlessen

Vanaf 30 april vervalt voor de leerlingen uit de groepen 6 en 7 één wekelijkse gymles in de sporthal. Deze wordt tien weken lang vervangen door een zwemles in het openluchtzwembad Dúndelle in Bakkeveen. De zwemlessen zijn vooral gericht op herhaling van de zwemtechnieken. De inhoud van de lessen wordt jaarlijks gepubliceerd in de nieuwsbrief.

Er wordt een (vrijwillige) kleine bijdrage (€ 12,50) gevraagd in de groepen 6 en 7 voor de jaarlijkse 10 zwemlessen in Bakkeveen.

Melding

Wanneer kinderen niet mee kunnen doen met de gym- of zwemles verwachten we dat u dit als ouder/verzorger zelf even meldt (met een briefje of door een telefoontje) bij de leerkracht.

4. Verlofaanvragen en leerplicht

De minister heeft na landelijk onderzoek de regelgeving rond ongeoorloofd schoolverzuim nader aangescherpt. Voorkoming van ongeoorloofd schoolverzuim is daarbij een belangrijke doelstelling. Uitvoerig informatie over verlof en aanvragen vindt u op:

- de website (pagina: contact/verlofaanvraag)
- schoolgids algemeen

Verlofaanvraag

We hebben een formulier beschikbaar waarop ouders die verlof voor hun kinderen wensen, de reden e.d. kunnen invullen. Deze 'registratie schoolverzuim' bewaren wij, opdat ingeval van controle door de inspectie en/of leerplichtambtenaar, wij over de vereiste gegevens beschikken. Deze formulieren voor 'registratie aanvraag schoolverzuim' kunt u downloaden op de site of verkrijgen bij de balie.

Mocht u nog vragen hebben over schoolverzuim dan kunt u contact opnemen met de directeur van de school, of met de leerplichtambtenaar van de gemeente Opsterland (zie adressenlijst).

Let op:

Bij ongeoorloofd schoolverzuim wordt het zgn. 'lik op stuk' beleid gevoerd. Dit betekent geen waarschuwing meer maar direct € 100,-- boete per dag, per kind.

5. Schoolprojecten en activiteiten

Schoolprojecten

Twee maal per jaar organiseren we een school-breed project. Er wordt dan gewerkt met een thema dat – meestal 14 dagen – centraal staat. Het eerste thema is meestal het onderwerp van de Kinderboekenweek. Het project start altijd een paar weken voor de herfstvakantie. Dit jaar is het thema 'Vriendschap'. Het team verzorgt altijd een nieuwsgierige opening voor de leerlingen. De opening wordt ingestudeerd m.b.v. docenten van het kunstencentrum Ateliers Majeur.

Ons tweede project vindt plaats in de maand april van 2019. Het thema van deze week zal gaan over 'Uitvindingen'. Dit is een thema wat goed aansluit bij ons als talentenkrachtschool (aandacht voor wetenschap en techniek). Tijdens de tweede projectweek organiseren we altijd een presentatie voor ouders en belangstellenden.

Sporten

Sporten vinden we als school voor iedereen heel belangrijk. We nemen deel aan verschillende buitenschoolse activiteiten, zoals:

- landelijk basisschooldamtoernooi in viertallen
- Opsterlandse schaaktoernooi
- Opsterlandse schoolvoetbaltoernooi
- Schoolkorfbaltoernooien
- de avondvierdaagse (tweede week van juni)

Veelal wordt u als ouder uitgenodigd om de toernooien bij te wonen en/of mee te helpen met de organisatie en vervoer. Veel van deze activiteiten worden geregeld door en met de ouderraad. Niet bij alle activiteiten kunnen leerkrachten aanwezig zijn, de activiteiten zullen alleen doorgaan bij voldoende hulp en begeleiding van ouders. Tussen de zomervakantie en de herfstvakantie biedt onze school tijdens de gymlessen de komende jaren schooljudo aan. De Opdracht is de enige school in Friesland die dit standaard aanbiedt in haar lesprogramma voor bewegingsonderwijs. Voor meer info: zie www.schooljudo.nl



Ateliers

Vanaf groep 3 wordt er per cluster, in een aantal perioden per jaar, gewerkt in Ateliers. Aan de hand van een thema gaan kinderen aan de slag in een zgn. atelier. Met diverse materialen kunnen kinderen hun creatieve talenten inzetten om vorm te geven aan het onderwerp. In de ateliers worden diverse technieken m.b.t. de beeldende vakken (tekenen, handvaardigheid) geleerd en toegepast. De middenbouw werkt in ateliers op dinsdagmiddag, de bovenbouw op maandagmiddag.



VOKO

Vanaf groep 5 wordt er op vrijdagmiddag gewerkt in keuzegroepen. We noemen dit "VOKO". Dat staat voor Verplichte Opdrachten en Keuze Opdrachten. De leerlingen kunnen deels kiezen voor opdrachten zoals bijv. kookles, verdieping dammen of schaken, technisch lego, verdiepende taal- of rekenopdrachten, schoolorkest of koor. Ook zijn ze verplicht om een aantal vaste onderdelen te volgen zoals bijv. typeles voor groep 5, dans, drama en algemene muzikale vorming en cultureel erfgoed. De leerlingen werken deels in heterogene groepen op die middag. Ook hier passen we ons schooluitgangspunt toe van "groot waar het kan en klein waar het moet". Zo vindt het koken in kleine groepen van 6 kinderen plaats. Voor dit laatste onderdeel maken we ook dankbaar gebruik van de inzet van ouders. De leerkrachten maken ook hun eigen keuze m.b.t. welke onderdelen zij begeleiden. Wilt u meedraaien als kookouder in VOKO? Dan kunt u zich opgeven bij juf Geartsje Meetsma (administratie).

Theater

Jaarlijks gaan een aantal groepen op bezoek bij een theatervoorstelling. Een speciale werkgroep in Opsterland zoekt voor alle scholen geschikte voorstellingen uit. Hiervoor hebben we ook vaak een aantal ouders nodig voor vervoer naar bijv. De Skâns in Gorredijk. De ouders mogen dan ook de voorstelling bijwonen. De data en voorstellingen van het lopende schooljaar worden vermeld in de nieuwsbrief.



6. Ontwikkelingen in het onderwijs

6.1 Terugblik over het afgelopen schooljaar

De doelstellingen die wij voor ogen hadden in het schooljaar 2017-2018 zijn grotendeels behaald.

- **Veranderingsonderwerpen:**

Invoeren nieuwe methoden en ict
Vanuit het schoolplan is gesteld dat we als school willen onderzoeken welke nieuwe methode voor begrijpend lezen geschikt zou zijn voor onze school. Mede door de invoering van een andere manier van werken op het gebied van wereldoriëntatie en het begeleidingstraject wat we hiervoor volgen is het besluit voor de invoering van een nieuwe methode uitgesteld.

De invoering van de zgn. chromebooks is prima verlopen en we hebben besloten om dit nu structureel door te zetten. Elke leerling vanaf groep 5 krijgt een eigen chromebook op school.

- **Kwaliteitsbeleid**

Het is ons gelukt om ook het certificaat van 'Welbevinden' te behalen als onderdeel van de Gezonde School. De leerlingenvragenlijst vanuit WMK is afgenomen. Ook hebben we dit schooljaar de vragenlijst van Zien laten invullen door de leerlingen. De uitkomsten van de leerlingen kunnen we nu naast die van de leerkrachten leggen en bespreken met de ouders en/of de leerlingen.

Op het gebied van de beleidsplannen is het document voor werken met (hoog)begaafde leerlingen gemaakt. Er is door het VCSO bestuur een advies en een voorstelroute opgesteld m.b.t. verdere professionalisering bestuurlijke inrichting van onze school. Ons bestuur kiest ervoor om de functie van directeur om te zetten in directeur-bestuurder. Hiervoor zullen de statuten moeten worden aangepast.



• **Onderwijskundig beleid**

Het afgelopen schooljaar hebben we als team een keuze gemaakt voor hoe wij willen werken met wereldoriëntatie. Samen met een werkgroep van leerkrachten en begeleidingsdocenten van Cedin hebben we hiervoor een route gevolgd. De uitkomst is dat we thematisch willen werken met dit onderdeel op school. In het volgende schooljaar gaan we door met een vervolgroute en willen we onderzoeken in hoeverre we dit kunnen laten aansluiten op meertaligheid en begrijpend lezen. Hiervoor kunnen we gebruik maken van een subsidieaanbod van de provincie Friesland. Dit jaar hebben we scholing gevolgd over het schrijfonderwijs en zijn hier afspraken over gemaakt. We gaan door met de huidige schrijfmethode omdat deze prima voldoet aan de eisen die nodig zijn voor goed schrijfonderwijs.

• **Professionalisering**

Het afgelopen schooljaar zijn er naast de teamscholing diverse leerkrachten bezigt geweest met een individueel professionaliseringstraject:

- 5 rollen van de leerkracht (CPS)
- opleiding tot specialist werken met (hoog) begaafde kinderen (Cedin)
- opleiding specialist het jonge kind (Bureau Meesterschap)
- opleiding intern begeleider (Windesheim)
- opleiding bewegingsdocent (Hanze Hogeschool)
- hercertificering schoolleider (NHL/Stenden)



6.2 De resultaten van het onderwijs

De inspectie van onderwijs beoordeelt jaarlijks de kwaliteit en de opbrengsten van onze school. De uitkomsten hiervan zijn o.a. terug te vinden op de website www.onderwijsinspectie.nl

Op dinsdag 7 juni 2017 kwamen twee inspecteurs van het Ministerie van Onderwijs op school. Een bezoek wat één keer in de vier jaar plaats vindt op een school die op “groen” staat. Bij ons is dat tot nu toe altijd het geval geweest. Toch is elk bezoek een beetje spannend, veel vragen, veel onderzoek in de schooldocumenten, kijken naar de leerlingopbrengsten, kijken naar het zorgsysteem, vragen aan ouders, leerlingen en leerkrachten en dan uiteindelijk hét resultaat. De inspectie kwam met hoge verwachtingen naar onze school en hun conclusie was dat wij die verwachtingen waarmaken. Een zeer positieve beoordeling had dit tot gevolg. Van alle 8 beoordeelde onderdelen kregen er 6 het predicaat “goed” (hoger kan niet) en 2 “ruim voldoende”. Het schriftelijke verslag staat op internet. www.scholenopdekaart.nl

Zeer bijzonder in 2017 was natuurlijk het feit dat onze school het predicaat Excellente School verdiende. Meer informatie hierover kunt lezen op onze site of die van <https://www.excellentescholen.nl/> Alle scholen zijn verplicht om een landelijke eindtoets te gebruiken. Onze school gebruikt hiervoor de IEP Eindtoets. Meer informatie hierover staat in het algemene deel van de schoolgids of zie www.toets.nl/basisonderwijs Onze school heeft voor het tweede jaar op rij prima eindresultaten behaald op de eindtoets en scoort hoger dan het landelijk gemiddelde (laatste toetsscore 2018: 83,9 t.o.v. landelijk gemiddelde van 80).

Twee keer per jaar stellen de directeur en intern begeleider een managementrapportage op over de onderwijsresultaten. De analyse van de resultaten leidt elke keer tot een aantal actiepunten voor ons als school.

Gezien onze schoolpopulatie kennen we een verwijzing richting het voortgezet onderwijs zoals die van ons verwacht mag worden:

2014	2015	2016	2017	2018	
1				1	PRO= praktijkonderwijs
1	3	3	2		VMBO Basisberoepsgericht (BBG)
7	5	5	10	5	VMBO Kaderberoepsgericht (KBG)
6	3	11	6	4	VMBO Theoretische Leerweg (TL = MAVO)
	4	1	1	4	TL-HAVO (MAVO+)
11	16	16	15	10	HAVO/WVO
5	5	4	6	1	VWO-TTO/Gymnasium

De gegevens van oud-leerlingen die wij tot 3 jaar na het verlaten van onze school ontvangen van het voortgezet onderwijs, zijn zeer consistent met onze doorverwijzingsadviezen.

Kwaliteitszorg:

In april 2018 zijn de vragenlijsten ‘sociale vaardigheden’ afgenomen bij de leerlingen, leerkrachten en de ouders. De uitkomsten laten een positief beeld zien van onze school. Zowel leerlingen als ouders ervaren De Opdracht als een veilige school waar veel aandacht is voor hulp bij sociaal zwakke leerlingen, begeleiding en een goede groeps sfeer. Pesten wordt op een adequate manier aangepakt. De uitkomsten van de vragenlijsten werden besproken met de ouders, gepresenteerd op de website en is meegenomen in het schoolplan (2016-2020).



6.3 Veranderingsonderwerpen voor het schooljaar 2018-2019

(globaal omschreven zie voor verdere uitwerking het schoolplan)

Veranderingsonderwerp:	Invoeren nieuwe methoden en ict.
Wat willen we bereiken:	De veranderingen op het gebied van hard- en software moeten worden bijgewerkt in het ICT beleidsplan. Ook zullen de gevolgen rondom de AVG meegenomen moeten worden in de herziene afspraken. Methoden die vervangen worden zijn: Verkeer en begrijpend lezen.
Veranderingsonderwerp:	Kwaliteitsbeleid
Wat willen we bereiken:	<ol style="list-style-type: none"> 1. De aanbevelingen uit het visitatierapport (audit VCISO april 2018) zijn geëvalueerd en een aantal punten gaan we inhoudelijk bespreken in de teambijeenkomsten. Zoals afspraken over klassenmanagement, toepassen van differentiatie tijdens de instructie en het gebruik van de taakkaart. De kwaliteitskaarten over leerlingenzorg worden hier ook bij gebruikt. 2. Met ondersteuning van de GGD willen we de afspraken m.b.t. ons vignet "De Gezonde school" uitbreiden op het gebied van 'Roken en Drugs'. Doel is om begin 2019 deze uitbreiding van het vignet voor de zgn. 'Gezonde School' aan te vragen 3. Afname van de vragenlijsten 'Sociale veiligheid' (Volgens de afspraken van de nieuwe wet over veiligheid, 1-8-2015, wordt deze bij de leerlingen jaarlijks afgenomen). Bijwerken van het veiligheidsbeleidsplan. 4. Uitvoering van de afspraken uit het vernieuwde schoolplan. De ingrediënten hiervoor vormen o.a.: uitkomsten oudervragenlijst, studiedagen van het team, de jaarlijkse doelstellingen vanuit het meerjaren school(beleids)plan. We gebruiken hiervoor een nieuwe opzet van www.mijnschoolplan.nl Een methodiek die naadloos aansluit bij het kwaliteitszorgsysteem WMK. 5. Op het gebied van beleidsplannen willen we vernieuwen: <ul style="list-style-type: none"> - beleidsplan techniek en wetenschap - beleidsplan ICT - beleidsafspraken op het gebied van sport en bewegen.
Veranderingsonderwerp:	Onderwijskundig beleid
Wat willen we bereiken:	<ol style="list-style-type: none"> 1. We willen doorgaan met onze oriëntatie op het gebruik van MQ (meetinstrument motoriek/vaardigheid bewegen). Het afgelopen jaar werkte het digitale systeem helaas niet optimaal. Onze wens ligt er nog steeds om de rapportage over beweging te verbeteren. 2. De school is bezig met een oriëntatie richting ombouw basisschool tot IKC (Integraal Kind Centrum). Het bestuur en team laten zich hierin adviseren door bureau Tempre. Met de gekozen samenwerkingspartner zal worden gekeken naar een route om te komen tot een IKC. In deze route wordt opgenomen dat het team op scholenbezoek gaat. Samen met de gekozen partner willen we de pedagogische visie op dit gebied verder ontwikkelen. 3. In de komende jaren willen we de invoering van Passend Onderwijs bij ons op school gaan evalueren. Deels heeft dit te maken met veranderingen op het gebied van ons eigen expertisecentrum en deels met de toegenomen problematiek. We willen onderzoeken of het mogelijk is om duidelijk grenzen vast te leggen en bespreken wat de mogelijkheden zijn wanneer deze grenzen dreigen te worden overschreden. 4. Om de drie jaar wordt bekeken of onze school nog voldoet aan de eisen van de Trijetalige Skoalle. 5. De onderwijsinspectie heeft aangekondigd dat wij een bezoek van hen kunnen verwachten. Daarna zullen we als team bepalen of wij het komende schooljaar opnieuw de aanvraag voor excellente school zullen gaan indienen.
Veranderingsonderwerp:	Professionalisering
Wat willen we bereiken:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Een aantal individuele teamleden gaan door met hun individuele scholing (o.a. beweging, het jonge kind). Een groot gedeelte van het team heeft zich opgegeven voor de cursus 'Met sprongen vooruit' (rekenonderwijs). 2. De teamscholing richt zich op de versterking van wereldoriëntatie in combinatie met meertaligheid en begrijpend lezen (o.l.v. Cedin en NHL/Stenden). 3. Ook krijgt het team scholing aangeboden over het hanteren van de Schoolapp. 4. Sommige teamleden zullen zich de komende jaren gaan richten op het 'Foehc Frysk'.
Veranderingsonderwerp:	Op VCISO niveau
Wat willen we bereiken:	Onze school maakt deel uit van de Ver. Voor Chr. Scholen in Opsterland. Vanuit dit verband werken we verder aan: scholing op het gebied van auditeren. Hoe kunnen we van elkaar leren en elkaar aanspreken op onderdelen waarin we ons gezamenlijk willen verbeteren. Dit traject wordt begeleid door Stenden/NHL en is mede gericht op de hercertificering van de schoolleiders.

7. De ouders

7.1 Contacten met ouders

We vinden het erg belangrijk dat onze ouders zich welkom voelen bij ons op school. We willen een open sfeer creëren richting onze ouders. We willen graag dat u vol vertrouwen uw kind(eren) naar onze school brengt en dat u zelf zonder schroom durft te komen wanneer er iets is.

De school organiseert veel contactmomenten met ouders. Ze staan uitvoerig beschreven in het algemene deel van de schoolgids (zie website of te verkrijgen bij de balie).

De belangrijkste momenten vermelden we hierbij nog even:

1. Voor schooltijd

De ouders van groep 1 en 2 brengen hun kinderen tot in het lokaal. Om 8.15 uur gaat de deur open, tot 5 voor half negen is er gelegenheid om even te kijken in de groepen 1 en 2.

Op deze momenten kunnen informele contacten plaatsvinden. Dit zijn niet de momenten waarop we spreken over de leerlingen, korte mededelingen natuurlijk daar gelaten. Groep 3 t/m 8 hebben geen vast moment daarvoor; maar u bent buiten de schooltijden om altijd welkom.

2. Na schooltijd

Voor alle groepen geldt: mocht u vragen hebben over uw kind(eren) of over iets van school, we willen heel graag dat u komt. U kunt via de desbetreffende leerkracht een afspraak maken voor een gesprek. Die afspraak kan mondeling, telefonisch of per mail worden gemaakt (emailadressen staan in deze kalender).

De leerkrachten zijn dagelijks (met uitzondering van de vrijdag) minimaal nog een uur na schooltijd op school aanwezig. Dit is de meest geschikte tijd voor zulke gesprekken.

3. KIM

We bieden u aan om op een aantal geplande woensdagochtenden langs te komen voor een kopje koffie. Juf Geke en meester Otto zullen dan een half uurtje informeel beschikbaar zijn. Ook is er zo nu en dan een 'Info

Kim', een koffie inloophetmoment met een informatief karakter. De data staan vermeld op de schoolkalender.

4. Open Week

Elk schooljaar bent u opnieuw welkom om even een half uurtje mee te kijken in de groep(en) van uw kind(eren). We organiseren dit altijd in de zgn. 'Open Week'. Dit vindt altijd rond half oktober plaats.

Naast bovengenoemde contactmomenten zijn er ook de 10-minuten gespreksavonden, de huisbezoeken en de portfoliogesprekken.



Gebbedskring

Onder verantwoordelijkheid van een aantal ouders is er een gebedskring opgezet. Eén keer in de veertien dagen komen een aantal ouders bijeen om te bidden voor zaken die te maken hebben met het onderwijs. Het wordt op school georganiseerd. De data worden vermeld in de nieuwsbrief. Iedereen is van harte welkom.

Scheiding

In geval van scheiding dienen beide ouders informatie over hun kind te ontvangen. Alle informatie (zoals rapporten, nieuwsbrieven, etc.) vanuit school gaat naar de ouder waar het kind woont. Als school gaan we ervan uit dat deze informatie wordt doorgegeven aan de andere ouder. Indien de ouders of één van de betrokken ouders een andere regeling wenst dan kan er contact worden opgenomen met de school. Verder wordt de nieuwsbrief ook geplaatst op de website.

Klachtenregeling

Voor een uitvoerige beschrijving hiervan verwijzen we u naar de schoolgids.

Voor alle duidelijkheid vermelden we dat de klachtenlijn er als volgt uitziet:

1. De klacht eerst met de leerkracht bespreken.
2. Wordt de klacht niet naar tevredenheid opgelost, dan kan de directeur als contactpersoon worden aangesproken.
3. De contactpersoon verwijst u naar eventueel het bevoegd gezag/MR en de vertrouwenspersoon of een andere derde.
4. Is er dan nog geen overeenstemming bereikt, dan kan de landelijke geschillencommissie schriftelijk in kennis gesteld worden (zie adressenlijst).

Het reglement van de externe geschillencommissie kunt u vinden op onze website www.deopdracht.nl (zie pagina ouders met daaronder de tab protocollen)

7.2. De Ouderraad

Er zijn zeven leden en een teamlid is bij iedere bijeenkomst aanwezig. Eén van de leden is tevens M.R.-lid. Met de volgende activiteiten houdt de ouderraad zich bezig:

- Samenstellen van de klussenlijst.
- Coördineren luizenmoeders.
- School ondersteunen bij schoonmaakwerkzaamheden.
- Organiseren van het sinterklaasfeest.

- Organiseren van de avondvierdaagse.
- Organiseren en begeleiden van verkeersacties.
- Begeleiden van korfbalteams op toernooien.
- Ondersteuning bij het damtoernooi.
- Ondersteunen van verschillende festiviteiten op school zoals het kerstfeest, jubilea en de ludieke week.
- Bezoek aan leden van het team bij geboorte en overlijden.
- Organiseren van een ouderavond.

Klussenlijst

Er vinden naast het lesgeven ook activiteiten plaats ter ondersteuning van het onderwijs. Deze activiteiten kunnen niet alleen door de leerkrachten en/of andere professioneel betaalde hulpen worden uitgevoerd. Om meer ouders bij school(activiteiten) te betrekken is een klussenlijst samengesteld. Specifieke ouderhulp binnen een groep wordt via die leerkracht geregeld en staat dus niet op deze lijst.

U ontvangt elk cursusjaar opnieuw een opgaveformulier, waarbij u zelf kunt aangeven voor welke activiteiten u het komend cursusjaar beschikbaar bent. Wanneer er hulp nodig is, wordt u tijdig benaderd en krijgt u nadere informatie.

7.3. Ouderbijdrage

Met dit geld worden de volgende activiteiten betaald:

* de Sinterklaasviering
(cadeautjes groep 1 t/m 4, traktaties, 10%)

* de schoolreizen /het schoolkamp (90%)

Per kind: € 35,00. Kinderen die na 1 januari op school zijn gekomen: € 27,50

Op verzoek van het Ministerie van Onderwijs vermelden we, dat de ouderbijdrage een vrijwillige bijdrage is. Jaarlijks ontvangt u van de penningmeester in mei een brief over de ouderbijdrage.

Mocht u in de omstandigheden zijn dat u de kosten voor dit soort bijdrages niet kunt opbrengen, dan kunt u evt. een beroep doen op de stichting leergeld.

Zie <http://www.leergeld.nl/frieslandooost/>

In Opsterland is een zgn. 'Gebiedsteam' werkzaam. Ook het gebiedsteam helpt ouders graag wanneer zij een beroep willen doen op stichting leergeld. Bovendien helpt het gebiedsteam ouders ook graag bij het aanvragen van andere beschikbare toelagen.

Adres hiervoor is gebiedsteam@opsterland.nl maar het kan ook via school.

7.4. Medezeggenschapsraad (M.R.)

De Medezeggenschapsraad bestaat uit twee ouders en twee teamleden (zittingsduur vier jaar).

De MR kan t.a.v. de schoolse aangelegenheden op elk moment aan het bestuur voorstellen doen en haar standpunten kenbaar maken. De MR heeft op sommige punten instemmingsbevoegdheid en op sommige punten adviesbevoegdheid.

De voorzitters van het Bevoegd Gezag en de MR houden elkaar regelmatig op de hoogte van de gang van zaken.

7.5. Buitenschoolse opvang (BSO)

De Buitenschools Opvang hebben wij officieel geregeld met 'Kinderwoud'. Kinderwoud Kinderopvang biedt verschillende vormen van kinderopvang aan. Zo kunt u bij hen terecht voor kinderdagverblijf, peuterspeelzaal, peuteropvang, buitenschoolse opvang of gastouder opvang. De kinderen van onze school worden opgevangen in De Spil bij MFC De Wier. Kinderwoud verzorgt het vervoer van en naar school. Voor meer informatie zie: www.kinderwoud.nl of tel.: 0512 726 216

Tevens bestaat er de mogelijkheid om kinder- en of peuteropvang te regelen via de organisatie 'Leaf' Tel: 06-20793568 Zij verzorgen kinderopvang in de locatie Eben Haëzer (onze buurschool). Voor meer informatie: www.kinderopvang-leaf.nl

Ook tijdens marge- of studiedagen en vakanties is er professionele kinderopvang. Professionele leidsters en/of gastouders vangen de kinderen op. Op school zijn brochures voor buitenschoolse opvang en gastouderopvang beschikbaar.



8. Overige zaken

8.1 Allerlei

Bibliotheekbezoek

Bibliotheekbezoek

Zoals u ongetwijfeld bekend is, kunnen kinderen gratis lid worden van de openbare bibliotheek. Wij als school willen ook stimuleren dat kinderen regelmatig de bibliotheek bezoeken. De Opdracht heeft een zeer nauwe samenwerking met de bibliotheekdienst. Er wordt extra geïnvesteerd in leesactiviteiten door deelname aan het "dBos project". Het is erg belangrijk dat kinderen thuis boeken lezen en daarbij willen we kinderen helpen leuke en voor hen geschikte boeken te kiezen. Daarom gaan de groepen drie en vier één keer in de drie weken naar de bibliotheek op 't Lijteplein. De nieuwsbrief geeft aan, wanneer er boeken geruild kunnen worden.

Sponsorkinderen Roemenië

Iedere vrijdagochtend mogen de kinderen geld meenemen voor de 'onze' sponsorkinderen in Roemenië. Wij sparen voor 12 kinderen die in een semi-internaat wonen. De kinderen die daar komen, krijgen onderwijs, kleding en voedsel. In iedere groep hangt een foto van een adoptiekind. Leerlingen uit groep 7 tellen elke vrijdag bij meester Otto Hiemstra het geld en de opbrengst wordt genoteerd in de nieuwsbrief. Voor meer info: zie onze website met overzicht en foto's van de kinderen en <https://www.phoneo.org/>



Film- en Foto opnames

Op onze school kunnen filmopnames gemaakt worden in het kader van de kwaliteitsverbetering van het onderwijs. Dit gebeurt alleen met toestemming van de directie en de betrokken groepsleraar. De beelden worden voor geen

enkel ander doel gebruikt en zullen nooit openbaar worden gemaakt.

Onze ouders wordt bij inschrijving om goedkeuring gevraagd voor het plaatsen van foto's op de website. Wanneer u hierin een wijziging wilt aanbrengen dan kunt u dit aangeven bij de administratie. Voor alle andere afspraken m.b.t. de regels omtrent de privacy verwijzen we u naar onze website (privacyreglement en wijzigingsformulier).

Gevonden voorwerpen

Bij de infobalie kunt u vragen naar de gevonden voorwerpen. Verloren kledingstukken blijven meestal liggen in de halletjes van de eigen groepen. Wanneer kledingstukken niet herkend worden door de leerlingen en niet worden meegenomen ruimen we ze op. Wanneer u de naam van uw kind in de kledingstukken (tassen, jas, gymkleren) aanbrengt voorkomt u dat zaken verdwijnen.

Emailadressen

Voor een goed contact met u als ouders is het voor ons van groot belang dat we op de hoogte zijn van de juiste adresgegevens. Wijzigingen van emailadressen worden niet altijd doorgegeven. Het emailadres is echter voor ons ook erg belangrijk. Wijzigingen doorgeven kan bij juf Geartsje Meetsma (jufgeartsje@deopdracht.nl)

Halen, brengen en parkeren,



'Tút en der út'

Voor ons schoolterrein bevindt zich een parkeerterrein van de Gemeente Opsterland. Wij mogen dat als school gebruiken. De afspraak is dat de auto's rechts inrijden en links uitrijden (vanaf de voorzijde bekeken). Dit zorgt voor een duidelijke en veilige doorstroom. Dit geldt overigens alleen bij de in- en uitgaantijden van school.

Het parkeerterrein kan ook gebruikt worden om de kinderen veilig te laten uitstappen en dan direct door te rijden (in tútsje en dan der útride).

De ouders van groep 1 en 2 verzamelen zich om 14.25 uur voor het schoolplein (ouderwachtplek) en nemen om 14.30 uur daar vandaan hun eigen kind(eren) mee. Kleuter fietsen van groep 1 worden achter het berghok op het plein geparkeerd.

De leerlingen uit groep 1/2 t/m 8 parkeren hun fiets aan de achterkant (Fûgelliet-zijde) van school. De fietsen horen in de rekken te staan.

Onze verkeersouder uit de ouderraad heeft een extra folder over het parkeren gemaakt. Zo nu en dan wordt deze extra uitgedeeld om de regels even weer in herinnering te brengen (ook bij de ouders van de buurschool overigens). De verkeersouder is per mail bereikbaar op verkeersouder@deopdracht.nl

Huiswerk

In de schoolgids kunt u lezen wat in welke groep gedaan wordt aan huiswerk. We vinden het ook erg belangrijk dat kinderen leren om de verantwoordelijkheden m.b.t. huiswerk te delen met de ouders/verzorgers. Vanaf groep 6 worden afspraken en data daarom geplaatst op onze website. U kunt zo precies meekijken wat en wanneer gedaan moet worden.





Luizen

De luizencontrole houden we o.l.v. zgn. luizenouders na elke vakantie. De afspraak die wij hanteren is dat we na 2 meldingen actie ondernemen. De actie houdt dan in dat we de jassen in zgn. "luizenzakken" aan de kapstok hangen. Worden er luizen geconstateerd dan belt de school. Wanneer u thuis zelf luizen constateert dan graag melden op school.

Milieu

U kunt meesparen voor nieuwe spelmaterialen op het schoolplein. De school ontvangt voor oude ingeleverde apparaten (helaas geen beeldschermen), batterijen en cartridges, punten. Deze punten worden ingeleverd om bijv. nieuwe ballen en/of tafeltennisbatjes aan te schaffen. U kunt het materiaal inleveren bij de conciërge of bij juf Geartsje aan de balie. Spaarlampen kunnen helaas niet worden ingeleverd bij school. De spaaractie van elektrische apparaten vindt jaarlijks plaats in de maanden september t/m november. We vinden het erg prettig wanneer u apparaten (groter dan een plastic tas) gedurende andere maanden niet bij school inlevert. Of zelf bewaren en inleveren tijdens de spaaractie of zelf naar het overslagstation in Gorredijk brengen.

Mobiele telefoons

Het gebruik van mobiele telefoons is alleen toegestaan wanneer er geldige redenen voor zijn. Dit dient door de ouder(s) gemeld te worden aan de desbetreffende leerkracht.

Protocollen

Op de website van onze school kunt over de onderstaande onderwerpen de volgende protocollen vinden:

- huiswerk
- internet
- pesten
- veiligheid
- verlof
- voeding
- privacy

Overige protocollen en/of afspraken zijn op te vragen bij de directeur.

Reclamemateriaal

Via school krijgen de kinderen vaak folders mee van jeugdbladen, typlessen, uitnodigingen voor activiteiten etc. Onze afspraken zijn dat we alleen uitdelen wanneer er geen kinderen of ouders worden uitgesloten (we delen dus niet uit voor alleen de kinderen van een bepaalde kerk of club). En het materiaal dient enig raakvlak te hebben met de doelgroep van onze school. We spreken overigens nergens onze voorkeur voor uit. U bent niet verplicht ergens aan mee te doen.

Bij de hoofdingang hangt tevens een folderrek waar ook materialen van verschillende instanties gratis uitgehaald kunnen worden.

Schoolreizen

Alle groepen gaan jaarlijks op schoolreisje. Dit vindt plaats aan het einde van het schooljaar. Groep 1 en 2 gaan naar Nienoord in Leek of Sanjesfertier in Veenwouden, groep 3 en 4 het ene jaar naar Duinen Zathe in Appelscha en het andere jaar naar de dierentuin in Emmen. Groep 5 en 6 gaan het ene jaar naar Hellendoorn en het andere jaar naar de natuurschool in Lauwersoog/Ernewoude. Groep 7 gaat elk jaar naar Amsterdam en groep 8 sluit het jaar af met drie dagen schoolkamp in Meppen (Drenthe). De kosten hiervoor worden betaald vanuit de ouderbijdrage.

Schoolshirt

U kunt voor uw kind(eren) een schoolshirt te bestellen. Deze kan bijvoorbeeld worden gebruikt bij schoolgym, schoolkorfbal, schooldammen of andere schoolactiviteiten. Het shirt is voorzien van een borstlogo en een rug logo en kost € 7,25 De bestelbon hiervoor kunt u vinden op de website.

Schoenen en sokken

Een schone school vinden we erg belangrijk. We hebben daarom als afspraak dat de kinderen de schoenen uitdoen bij binnenkomst. We hebben vloerbedekking en

vloerverwarming, heerlijk rustig en lekker warm aan de voeten. Wanneer het zomerweer aanbreekt komen veel kinderen op blote voeten in slippers op school. De afspraak is dat kinderen of een paar "binnenslippers" of zgn. crocs meenemen of dat de kinderen een paar sokken meenemen. Dit met de bedoeling dat kinderen niet op blote voeten in school lopen (voeten komen vaak smerig en bezweet uit de slippers).

Techniek

Onze school heeft inmiddels naam gemaakt met het onderwerp "techniek op de basisschool". Diverse scholen hebben onze school bezocht en onze techniekcoach Hans Hollander geeft technieklessen aan alle leerlingen. Techniek en wetenschap vormen ook een ingrediënt voor het werken met de excellente leerlingen op scholen. Hiervoor is het belangrijk dat leerkrachten op de juiste manier vragen stellen aan leerlingen. Onze school is daarom uitgekozen als vindplaatsschool m.b.t. talenten van kinderen. Dit maakt deel uit van het landelijke onderzoeksproject "talentenkracht". Bijzonder om te noemen is dat meester Hans ook naschoolse techniekcursussen geeft voor belangstellenden. Met een kleine financiële bijdrage kunnen kinderen deelnemen aan deze cursussen in onze school.

Uitnodigingen verjaardagsfeestjes en kerstkaarten

Kaartjes en uitnodigingen mogen niet uitgedeeld worden op school. Voor kinderen die nooit of weinig worden uitgenodigd kan het erg sneu zijn wanneer ze weer geen kaartje ontvangen in de klas.

Vragen over infectieziekten

Wanneer u onverhoopt krijgt te maken met een kind die een infectieziekte heeft opgelopen dan kunt u de website van de GGD raadplegen. Vooral de website www.ggdfryslan.nl is erg duidelijk en overzichtelijk. De website kent een handige zoekfunctie waar u terecht kunt met vragen over bijv. waterpokken. Bij twijfel natuurlijk altijd de huisarts raadplegen.



Traktaties en Fruit

DE OCHTENDPAUZE

- In de ochtendpauze wordt alleen groente, fruit en/of een boterham gegeten
- Ons advies is om kinderen water, melk of een mager melkproduct te laten drinken in de ochtendpauze. U kunt een gevulde beker meegeven of een lege beker die op school gevuld kan worden met water.
- Koolzuurhoudende dranken of energiedrankjes zijn niet toegestaan
- Eten en drinken wordt meegenomen in herbruikbare materialen
- Dat wat de kinderen niet opeten of opdrinken, gaat mee terug naar huis

DE LUNCHPAUZE

- Met de invoering van het continurooster eten alle kinderen op school. Onder begeleiding van de leerkracht krijgen kinderen de gelegenheid hun lunch te nuttigen.
- Ouders geven hun kind een gezond lunchpakket mee, bij voorkeur met (fijn) volkoren of bruin brood.
 - Als extraatje kunt u groente, fruit of een cracker meegeven.
 - Ons advies is om kinderen water, melk of een mager melkproduct te laten drinken bij de lunch. U kunt een gevulde beker meegeven of een lege beker die op school gevuld kan worden met water. We adviseren ouders om niet bederfelijke producten mee te geven aan de kinderen (bijvoorbeeld houdbare melk). Ook zijn er thermosbekers of lunchboxen met kleine koelementen te verkrijgen.
 - Tijdens de lunch eten de kinderen geen koek of snoep.
 - Eten en drinken wordt meegenomen in herbruikbare materialen.
 - Dat wat de kinderen niet opeten of opdrinken, gaat mee terug naar huis.
 - We vragen u vriendelijk om geen hagelslag mee te geven op brood i.v.m. het eventuele knoeien op de vloerbedekking in de klas.

FEESTELIJKE GELEGENHEDEN OP SCHOOL

VERJAARDAGEN

Een verjaardag betekent: feest! En in Nederland is het dan gebruikelijk om te trakteren. Ook op school. Als je trakteert, deel je iets uit. Het is goed om na te denken over waarop getrakteerd wordt. We vinden het belangrijk dat eetbare traktaties zo gezond mogelijk zijn. Er zijn veel verschillende manieren om een leuke, gezonde traktatie te bedenken. Ideeën en tips zijn te vinden op:

- www.gezondtrakteren.nl
- www.voedingscentrum.nl/nl/mijn-kind-en-ik/alles-over-gezond-eten-voor-kinderen-van-4-13-jaar/traktaties-en-kinderfeest.aspx
- In het boek 'FEEST! 46 traktaties voor school of thuis' van het Voedingscentrum staat uitgebreide informatie over trakteren, de voorbereiding en nog veel meer ideeën en recepten voor traktaties.

TRAKTEREN

- Ook niet eetbare traktaties zijn welkom. Vaak is een traktatie iets eetbaars, maar dat hoeft natuurlijk niet. Een cadeautje, zoals stuiterballen, potloden, stickers, kleurboekjes of bellenblaas is ook een feestelijk gebaar.
- Houd eetbare traktaties zo klein mogelijk. Een feestelijke traktatie hoeft niet groot en veel te zijn, we vinden het belangrijk dat kinderen naast de traktatie ook hun pauzefruit op kunnen eten.
- Leerkrachten krijgen dezelfde traktatie als de kinderen. Zij hebben een voorbeeldfunctie voor de kinderen en daarom wordt het aangeraden om voor de leerkracht dezelfde traktatie mee te geven als voor de kinderen.
- Ons advies is om een traktatie te kiezen die maximaal 100 calorieën per portie bevat.
- Let op de portiegrootte. Kant-en-klare uitdeelzakjes leveren al gauw meer energie dan 100 calorieën. Past een traktatie niet in ons voedingsbeleid, dan zal de traktatie niet op school opgegeten worden, maar wordt het mee naar huis gegeven.

Traktaties < 100 kcal zijn bijvoorbeeld:

- Fruit/ groente
- Popcorn
- Mini-krentenbolletje
- Soepstengel
- Stukje ontbijtkoek
- Waterijsje
- Spekje
- Rozijntjes
- Een klein snoepje



8.2 Schoolregels voor de kinderen

Five for the kids! (schoolregels voor kinderen)

1. Binnenkomen:

We vinden het prima wanneer je 10 min. voor schooltijd (rustig) binnenkomt. Maar binnen = binnen!

2. Plein:

Het kleuterplein is voor gr. 1 t/m 3. Het grote plein voor gr. 3 t/m 8.

Spelletjes (knikkeren, touwtjespringen) vinden we leuk. Verschillende spel attributen zoals springtouwen zijn in de pauze beschikbaar.

Elke groep mag volgens schema voet-, volley- korf- en/of basketballen en tafeltennissen. Voetbal op het veldje achter school is alleen voor gr. 7 & 8.

3. Veiligheid voorop:

- Daarom spelen we niet met skeelers, rolschaatsen of skate/wave boarden op het plein,
- Daarom gooien we alleen met sneeuwballen in de pannakooi,
- Daarom houden we niet van (schijn) gevechten of wild gedrag op het plein,
- Daarom lopen we (rustig) met de fietsen vanaf de hekken,
- Daarom hollen we niet door de gangen,
- Daarom lopen we naast de fiets naar de sporthal (behalve groep 7 en 8),
- Daarom spelen we voor de gymles niet met de materialen en komen we niet in de toestellenruimte,
- Daarom houden we ons aan de regels van het internetprotocol in de klas.

4. Goed gedrag:

- 👍 We houden van een netjes schoolterrein, en plaatsen daarom onze fietsen in de fietsenrekken.
- 👍 Pesten vinden we niet leuk. Gebeurt het vaak dan melden we dat bij juf Lutske Kunnen (anti-pestcoördinator).
- 👍 Snoepen is slecht voor je tanden. Dat doen we dus niet op school. (trakteren gebeurt alleen in de klas)
- 👍 Naar de WC is prima ! Maar niet op het verkeerde moment (tijdens uitleg of wanneer er al iemand is).
- 👍 We houden van schone toiletten en daarom gaan we zitten bij het plassen.



5. Gevolgen:
















Natuurlijk gaat het wel eens mis. Samen zorgen we voor oplossingen:
Na hardlopen – teruglopen
Fietsen op het plein – na een waarschuwing “oepsblad” schrijven.





Plattegrond en indeling schoolgebouw 2018-2019



- | | | | | | |
|---|---|--|---|---|--|
|  Directie |  Speellokaal |  Kantoor juf Geke |  Technieklokaal |  Groeps lokalen |  Atelier ruimte |
|  Balie: juf Geartsje |  Leerplein |  Kantoor juf Lutske |  Personeelskamer |  Kantoor juf Adri/Baukje |  Ruimte voor groep 5a+b |
| | | | | |  Podium |



Overige adressen

Buitenschoolse opvang Kinderwoud

Kinderwoud Kinderopvang
Trambaan 1E Heerenveen
Tel.: 0513 - 610 825 of 'De Spil' Ureterp Tel.: 0512 726 216
Mail: info@kinderwoud.nl

De Peuterspeelzaal "Hummelterp" gevestigd in DE WIER

De Skeauwen 16a, Ureterp
Tel.: 303278

Buitenschoolse opvang LEAF: Kinderopvang Leaf

Foareker 54 9247AC Ureterp
Tel.: 06-20793568

Leerplichtambtenaar gemeente Opsterland

Mevr. Janet Hilbolling, Hoofdstraat 82, Beetsterzwaag,
0512-386222

Vertrouwenspersoon inzake klachtenregelingen (zie hoofdstuk 7.1)

Lutske Kunnen-v.d. Velde, Tsjerkeleane 15, 9247 CD
Ureterp, tel. 0512-302499

Externe vertrouwenspersoon inzake Arbo Zaken

Ingeborg Lagerwaard
algemene nummer bureau Perspectief: 0341-438700

Landelijke klachten-, beroeps-, bezwaren- en geschillencommissies is:

Onderwijsgeschillen,
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Tel: 030 - 280 9590
<https://onderwijsgeschillen.nl/>

Voor Ouders Over Onderwijs:

www.oudersonderwijs.nl
Informatie en advieslijn
Tel. 0800-5010

Zorg in Opsterland (het gebiedsteam):

<https://www.vraagwijzeropsterland.nl/>
gebiedsteam@opsterland.nl
Tel.: 0512 386 222

Inspectie van het Onderwijs:

Inspectie van het Onderwijs
Park Voorn 4
3544 AC Utrecht
Ouders, leerlingen en studenten: tel. 1400 (Informatie
Rijksoverheid)
www.onderwijsinspectie.nl

Klachtmelding:

Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs:
Telefoon: 0900-1113111

De Schoolartsdienst: G.G.D. Fryslân

Postbus 612, 8901 BK Leeuwarden
088-22 99 444
www.ggdfryslan.nl/jgz
jgz@ggdfryslan.nl
Arts: Mevr. Liesbeth ten Vergert, l.tenvergert@ggdfryslan.nl
Assistente: Mevr. Nelleke Lietmeijer, n.lietmeijer@ggdfryslan.nl

Stichting Leergeld Opsterland

Stichting Leergeld Friesland-Oost
Postbus 255
9200 AG Drachten
www.leergeld.nl
06 45651314 (ma t/m don bereikbaar tussen 9.30-12.00 uur)
info@leergeldfrieslandoost.nl



