



STATUTENWIJZIGING

Vereniging voor Protestants-Christelijk

Basisonderwijs te Ureterp

d.d. 8 november 2019



STATUTENWIJZIGING

Heden, acht november tweeduizend negentien, verschenen voor mij, mr. FOKJE —
 KOOI, notaris, gevestigd in de gemeente Opsterland, kantoorhoudende te —
 Beetsterzwaag: —

- a. de heer **ANDRÉ EDWIN VAN DER HORN**, wonende te 9247 CP Ureterp, De Feart 6, geboren in de gemeente Kollumerland en Nieuwkruisland op elf —
 september negentienhonderdvijfenzeventig, zich identificerende met zijn —
 Nederlands paspoort met het kenmerk NNRC8R46, gehuwd; —
- b. mevrouw **ENGELTJE DE JONG**, wonende te 9247 BT Ureterp, De Skeauwen—
 34, geboren in de gemeente Tijnje op dertig december —
 negentienhonderdeenzenzeventig, zich identificerende met haar Nederlands —
 paspoort met het kenmerk NN93K4F70, gehuwd; —

te dezen handelend in hun hoedanigheid van respectievelijk voorzitter en —
 secretaris van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: —

VERENIGING VOOR PROTESTANTS-CHRISTELIJK BASISONDERWIJS TE —
URETERP, gevestigd te Ureterp, ingeschreven in het handelsregister bij de —
 Kamer van Koophandel onder nummer 40000263, hierna in deze akte genoemd: —
 "de vereniging". —

INLEIDING —

De comparanten, in gemelde hoedanigheid, verklaarden: —

- dat de vereniging werd opgericht bij akte de dato veertien mei —
 negentienhonderdvierenzeventig, laatstelijk werden gewijzigd bij akte op vier
 juli tweeduizendelf, verleden voor mij, notaris; —
- dat in de algemene ledenvergadering gehouden te Ureterp op zesentwintig —
 juni tweeduizend negentien is besloten de statuten van de vereniging te —
 wijzigen zoals hierna is vermeld, van welk besluit blijkt uit de notulen van die
 vergadering welke aan deze akte zullen worden gehecht. —

Vervolgens verklaarden de comparanten, in gemelde hoedanigheid, ter uitvoering
 van deze besluiten de statuten van de vereniging te wijzigen, zodat deze komen —
 te luiden als volgt: —

STATUTEN —

Begripsomschrijvingen —

Artikel 1 —

In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde —
 betekenissen: —

Algemene ledenvergadering: het orgaan van de vereniging dat wordt gevormd door de leden dan wel een bijeenkomst van leden en andere personen met vergaderrechten.

Bestuur: de Directeur-bestuurder, zijnde het bestuursorgaan van de vereniging zoals bedoeld in artikel 2:44 van het Burgerlijk Wetboek.

Code Goed Bestuur: de code voor goed bestuur zoals bedoeld in artikel 171 lid 1 onderdeel a WPO.

Directeur-bestuurder: het bestuur, zijnde het bestuursorgaan van de vereniging zoals bedoeld in artikel 2:44 van het Burgerlijk Wetboek.

Lid: een lid van de vereniging zoals bedoeld in artikel 6 lid 1 van deze statuten.

Raad van toezicht: de interne toezichthouder zoals bedoeld in artikel 17b lid 2 WPO.

School: een school zoals bedoeld in artikel 1 WPO.

Vereniging: de vereniging waarvan de interne organisatie wordt beheerd door deze statuten.

WPO: de Wet op het Primair Onderwijs.

De term **schriftelijk** betekent bij brief, fax, e-mail of enig ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is en de term schriftelijk dienovereenkomstig wordt geïnterpreteerd.

Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

Naam, zetel en duur, organen

Artikel 2

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging voor Protestants-Christelijk Basisonderwijs te Ureterp**.

2. De vereniging is gevestigd te Ureterp en is aangegaan voor onbepaalde tijd.

Grondslag

De vereniging aanvaardt als richtlijn voor haar handelen de Bijbel als Gods woord waarin het evangelie van Jezus Christus ons oproept tot dienst aan God en dienst aan de medemens.

DOEL

Artikel 4

1. De vereniging stelt zich ten doel werkzaam te zijn tot oprichting en instandhouding van één of meer christelijke scholen voor onderwijs en/of kinderopvang.

2. Zij tracht dit doel te bereiken door:



- a. het zoeken van samenwerking in alles wat tot de plaatselijke en algemene belangen van het christelijk onderwijs behoort;
- b. alle andere wettige middelen welke aan het gestelde doel dienstig zijn.

Geldmiddelen

Artikel 5

De geldmiddelen van de vereniging worden op wettige wijze verkregen uit contributies, bijdragen, giften, subsidies, leningen, legaten en andere haar rechtmatig toekomende baten.

Organen

Artikel 6

De vereniging kent de volgende statutaire organen:

- Directeur-bestuurder;
- Raad van toezicht;
- algemene ledenvergadering.

Leden

Artikel 7

1. De vereniging wordt gevormd door de leden. Leden van de vereniging zijn allen die zich daartoe bij het bestuur schriftelijk hebben aangemeld en als zodanig zijn toegelaten, hetgeen schriftelijk wordt vastgelegd.

Als lid van de vereniging kan worden toegelaten degene die:

- a. meerderjarig is;
- b. instemt met de in artikel 3 omschreven grondslag;
- c. bereid is tot het betalen van contributie, waarvan het bedrag bij huishoudelijk reglement wordt vastgesteld;
- d. waarvan een of meer kinderen op de school zitten.

2. De Directeur-bestuurder beslist binnen één maand na de aanmelding over de toelating. Bij weigering kan de belanghebbende binnen dertig dagen nadat de beslissing van de Directeur-bestuurder te zijner kennis is gebracht, schriftelijk beroep aantekenen bij de algemene ledenvergadering, welke in haar eerstvolgende vergadering uitspraak doet.

De algemene ledenvergadering is echter niet verplicht een beslissing te nemen in een vergadering welke wordt gehouden binnen veertien dagen na de indiening van het beroep.

Hangende het beroep is de belanghebbende geen lid.

3. Het lidmaatschap eindigt door:

- a. overlijden van het lid;
- b. opzegging door het lid;

- c. opzegging namens de vereniging; _____
- d. ontzetting (royement). _____
4. Schriftelijke opzegging door het lid doet het lidmaatschap vervallen met _____
ingang van de eerste dag van de maand, volgend op de maand waarin de _____
opzegging aan de Directeur-bestuurder is meegedeeld. _____
5. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging geschiedt door de _____
Directeur-bestuurder tegen het einde van het lopende verenigingsjaar met in _____
achttneming van een opzegtermijn van vier weken. _____
Deze opzegging is mogelijk: _____
- a. wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de statutaire vereisten
voor het lidmaatschap; _____
- b. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het _____
lidmaatschap te laten voortduren. _____
6. Van de opzegging wordt het betrokken lid schriftelijk, met opgave van _____
redenen, in kennis gesteld. _____
7. Ontzetting uit het lidmaatschap kan slechts door de Directeur-bestuurder _____
worden uitgesproken _____
- a. wanneer een lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of _____
besluiten van de vereniging; _____
- b. wanneer een lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. _____
8. Van een besluit tot ontzetting wordt het betrokken lid ten spoedigste _____
schriftelijk, met opgave van redenen, in kennis gesteld. _____
Binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit kan de _____
betrokkene schriftelijk in beroep komen bij de algemene ledenvergadering. _____
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. _____
9. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft _____
desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd. _____

Algemene ledenvergadering

Artikel 8

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle _____
bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan de Directeur- _____
bestuurder of de Raad van toezicht zijn opgedragen. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een algemene _____
ledenvergadering gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de _____
orde: _____
- a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording over het afgelopen _____
boekjaar; _____



- b. voorziening in eventuele vacatures; _____
- c. voorstellen van de Directeur-bestuurder of de leden, aangekondigd bij de _____
oproeping voor de vergadering. _____
3. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de _____
Directeur-bestuurder en/of de Raad van Toezicht dit wenselijk oordeelt. _____
4. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door de Directeur- _____
bestuurder, met inachtneming van een termijn van zeven dagen. _____
De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke _____
mededeling. _____
5. Voorts is de Directeur-bestuurder op schriftelijk verzoek van tenminste tien _____
leden verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering. Het _____
verzoek dient een opgave van de te behandelen onderwerpen te bevatten. _____
6. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen vier weken nadat dit door de _____
Directeur-bestuurder werd ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, zullen de _____
verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan. _____
7. Een algemene ledenvergadering moet tenminste zeven dagen van tevoren _____
schriftelijk worden geconvoceerd. De convocatie moet behalve tijd en plaats _____
van de vergadering tevens de agenda vermelden. _____

Besluitvorming

Artikel 9

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten _____
genomen met volstrekte meerderheid van stemmen. Ieder lid heeft één _____
stem. _____
2. Over zaken wordt mondeling, over personen schriftelijk gestemd. Over zaken _____
kan door de algemene ledenvergadering anders besloten worden. Blanco _____
stemmen zijn ongeldig. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk. _____
3. Besluiten kunnen ook bij acclamatie worden genomen wanneer niemand van _____
de aanwezige leden zich daartegen verzet. _____
4. Staken de stemmen over zaken, dan wordt het voorstel geacht te zijn _____
verworpen. _____
5. Bij stemming over personen is hij gekozen die de volstrekte meerderheid van _____
de geldig uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Indien deze meerderheid in _____
eerste stemming niet wordt verkregen, vindt herstemming plaats tussen de _____
twee personen, die bij de eerste stemming de meeste stemmen op zich _____
verenigd hebben (eventueel voorafgegaan door een tussenstemming tussen _____
hen, die een gelijk aantal stemmen op zich verenigden). Indien bij de _____
herstemming of bij de tussenstemming de stemmen staken, wordt de oudste

in jaren geacht te zijn gekozen. _____

Directeur-bestuurder: benoeming _____

Artikel 10 _____

1. De vereniging wordt bestuurd door een Directeur-bestuurder. _____
2. De Raad van toezicht benoemt de Directeur-bestuurder in functie, schorst en ontslaat de Directeur-bestuurder en bepaalt zijn arbeidsvoorwaarden binnen—
daarvoor geldende (wettelijke) kaders en met inachtneming met het _____
bepaalde in dit artikel. _____
3. Bij de benoeming wordt gelet op: _____
 - a. bestuurlijke kwaliteiten; _____
 - b. vaardigheid om leiding te geven aan de vereniging. _____

De aandachtspunten met betrekking tot de (specifiek) gevraagde kwaliteiten, vaardigheden en deskundigheid van de bestuurder worden door de Raad van toezicht vastgesteld in de profielschets, welke profielschets wordt vastgesteld na verkregen advies van de medezeggenschapsraad. _____
4. De Directeur-bestuurder dient kerkelijk meelevend te zijn. Het is mogelijk de Directeur-bestuurder uit niet-leden van de vereniging te benoemen. _____
5. Het functioneren van de Directeur-bestuurder wordt periodiek door de Raad —
van toezicht beoordeeld. _____
6. De Directeur-bestuurder kan te allen tijde worden geschorst door de Raad—
van toezicht. Deze schorsing vervalt, indien de Raad van toezicht niet binnen
drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing
of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan voor ten hoogste drie —
maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot
handhaving van de schorsing werd genomen. De Directeur-bestuurder wordt—
in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de Raad van toezicht, —
waarin de schorsing of de verlenging daarvan aan de orde is, te _____
verantwoorden. Daarbij kan hij zich laten bijstaan door een raadsman. _____
7. De Raad van toezicht is te allen tijde bevoegd de Directeur-bestuurder te —
ontslaan. De Directeur-bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich ten—
overstaan van de Raad van toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich —
laten bijstaan door een raadsman. _____
8. De Directeur-bestuurder treedt af: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door beëindiging van zijn dienstverband met de vereniging; _____
 - c. door zijn onder curatele stelling; _____
 - d. doordat hij het vrij beheer over zijn vermogen verliest; _____



e. door zijn ontslag verleend door de rechtbank; _____

f. door zijn ontslag verleend door de Raad van toezicht. _____

9. In de vacature van de Directeur-bestuurder wordt zo spoedig mogelijk _____
voorzien. _____

Directeur-bestuurder: taak en bevoegdheden _____

Artikel 11 _____

1. De Directeur-bestuurder is belast met het besturen van de vereniging. Ten —
aanzien van de door de vereniging in stand gehouden school is de Directeur-
bestuurder het bevoegd gezag als bepaald in de Wet op het Primair —
Onderwijs. _____
2. Bij de vervulling van zijn taak richt de Directeur-bestuurder zich naar de —
grondslag en het doel van de vereniging en de door haar in stand gehouden —
school, alsmede naar het belang van de samenleving bij goed onderwijs. De —
Directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor de kwaliteit en aard van het —
onderwijs overeenkomstig de grondslag van de vereniging. De Directeur- —
bestuurder ziet toe dat in de school van de vereniging niets wordt —
ondernomen wat strijdig is met de grondslag van de vereniging. De —
Directeur-bestuurder draagt de verantwoordelijkheid voor de algemene gang
van zaken. Dit is vastgelegd in het managementstatuut. _____
3. De Directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor de formulering van de —
nadere invulling van de wijze waarop de doelstellingen van de school die door
de vereniging in stand wordt gehouden, worden gerealiseerd, daarbij —
rekening houdend met de belangen van hen die bij de school zijn betrokken —
en rekening houdend met de eisen die de overheid en de samenleving aan —
onderwijs stelt. _____
4. Aan de Directeur-bestuurder komen met betrekking tot het besturen van de —
vereniging alle bevoegdheden toe, voor zover bij deze statuten niet anders is
bepaald. _____
5. De Directeur-bestuurder is bevoegd tot alle daden van beheer die passen —
binnen het kader van de vastgestelde begroting, met dien verstande dat hij —
de instemming van de Raad van toezicht en na goedkeuring van de algemene
ledenvergadering behoeft voor: _____
 - a. het kopen, vervreemden en bezwaren van registergoederen; _____
 - b. het aangaan van leningen en kredieten tot een gezamenlijk bedrag van —
meer dan *tienduizend euro* (€ 10.000,-); _____
 - c. voor het verhuren van onroerende zaken voor een tijdvak van meer dan
één jaar; _____

- d. het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of — hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich — tot zekerheidsstelling voor een schuld aan een ander verbindt. —
Schenkingen, erfstellingen of legaten mogen niet aangenomen worden —
wanneer daaraan voorwaarden verbonden zijn, strijdig met de grondslag of —
bezwaarlijk voor de verwerkelijking van het doel van de vereniging. —
Erfstellingen worden alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving —
aanvaard. —
Voor het aangaan van arbeidscontracten afwijkend van de —
meerjarenbegroting en het bestuursformatieplan heeft de Directeur- —
bestuurder enkel instemming van de Raad van toezicht. —
6. De volgende besluiten van de Directeur-bestuurder kunnen slechts worden —
genomen na instemming van de Raad van toezicht en na goedkeuring van de
algemene ledenvergadering: —
- het stichten van een nieuwe school, dan wel het aanvaarden van het —
bevoegd gezag over een school, de wijziging van de richting van een —
onder het bevoegd gezag van de vereniging staande school, de —
opheffing, samenvoeging, overdracht of afsplitsing van (een deel van) —
door de vereniging in stand gehouden scholen; —
 - het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking met een —
andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van —
ingrijpende betekenis is voor de vereniging of de in stand te houden —
scholen; —
 - het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of —
zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een —
andere rechtspersoon, alsmede besluitvorming door het bestuur (in —
welke hoedanigheid dan ook) inzake de vaststelling en wijziging van —
diens statuten; —
 - het aanvragen van surseance van betaling of faillissement van de —
vereniging; —
 - het teweegbrengen van een wijziging die ingrijpende gevolgen heeft op —
de bedrijfsvoering van de organisatie; —
 - een ingrijpende wijziging in of de beëindiging van een aanzienlijk aantal —
arbeidsovereenkomsten van werknemers in korte tijd. —

VertegenwoordigingArtikel 12

- De Directeur-bestuurder vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte.



- De voorzitter van de Raad van toezicht vertegenwoordigt de vereniging in —
gevallen waarin sprake kan zijn van verstrengeling van belangen tussen de —
Directeur-bestuurder en de vereniging. Ook vertegenwoordigt de voorzitter —
van de Raad van toezicht tijdelijk de vereniging indien moet worden voorzien
in de vacature van Directeur-bestuurder. —
- De Directeur-bestuurder kan anderen die werkzaam zijn bij de vereniging —
volmacht geven om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te —
vertegenwoordigen. —

Raad van toezichtArtikel 13

- De Raad van toezicht bestaat uit minimaal drie leden en maximaal zeven —
leden. Het aantal leden van de Raad van toezicht wordt vastgesteld door de —
algemene ledenvergadering. Ieder lid van de Raad van toezicht dient in te —
stemmen met de in artikel 3 omschreven grondslag en het doel van de —
vereniging te onderschrijven. Tenminste de meerderheid van het aantal leden
van de Raad van toezicht dient lid te zijn van een protestants-christelijke —
kerkgenootschap in de regio. —
- De Raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een —
secretaris. De Raad van toezicht kan tevens uit zijn midden een —
plaatsvervangend voorzitter benoemen, die bij afwezigheid van de voorzitter —
al diens taken en bevoegdheden waarneemt. —
- Leden van de Raad van toezicht worden benoemd door de algemene —
ledenvergadering. Benoeming geschiedt op basis van een bindende —
voordracht van de medezeggenschapsraad op basis van een profielschets, —
welke profielschets de vereisten, kwaliteiten en deskundigheden bevat —
waaraan dient te worden voldaan. Gestreefd wordt de volgende kwaliteiten in
de Raad van toezicht vertegenwoordigd te doen zijn: bestuurlijk, —
onderwijskundig, personeelsmanagement, financieel, bouwkundig en —
juridisch. —
De profielschets wordt vastgesteld door de Raad van toezicht na verkregen —
advies van de medezeggenschapsraad, en heeft goedkeuring van de —
algemene ledenvergadering. —
- Tenzij de Raad van toezicht anders oordeelt, kunnen niet lid van de Raad van
toezicht zijn, personen die: —
 - bestuurder of werknemer zijn van een organisatie van ouders en/of de —
medezeggenschapsraad verbonden aan een door de vereniging in stand —
gehouden school; —



- b. in dienstverband werkzaam zijn bij de vereniging, evenals hun —————
echtgenoten en bloed- en aanverwanten in de eerste en tweede graad; —
 - c. een zodanige andere functie, waaronder het fungeren als leverancier van
de vereniging, bekleden dat het lidmaatschap van de Raad van toezicht —
naar het oordeel van de Raad van toezicht kan leiden tot —————
onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang —
van de vereniging dan wel tot ongewenste verstrengeling van belangen;
 - d. de grondslag en het doel van de vereniging niet onderschrijven. —————
5. Leden van de Raad van toezicht worden benoemd voor de periode van ten —
hoogste vijf jaar en kunnen eenmaal worden herbenoemd. Zij treden af —
volgens een in het huishoudelijk reglement opgenomen rooster van aftreden.
Het aftredende lid is terstond herkiesbaar. In tussentijdse vacatures wordt in
de eerstvolgende algemene ledenvergadering na het ontstaan ervan —————
voorzien. —————
6. Indien het aantal leden van de Raad van toezicht beneden het door de —
algemene vergadering vastgestelde aantal daalt, blijft de Raad van toezicht —
bevoegd. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van toezicht is —
de Directeur-bestuurder verplicht zo spoedig mogelijk een algemene —
vergadering te beleggen waarin de voorzieningen in de vacatures aan de orde
komt dan wel waarin een tijdelijke waarneming wordt benoemd. —————
7. Een lid van de Raad van toezicht kan te allen tijde worden geschorst of —
ontslagen. Voor een dergelijk besluit van de algemene ledenvergadering, —
waar tenminste twee/derde van de leden aanwezig is, is een meerderheid —
van de geldig uitgebrachte stemmen vereist. Is het vereiste aantal leden niet
aanwezig dan wordt binnen vier weken, doch niet binnen zeven dagen, een —
tweede algemene vergadering uitgeschreven welke ongeacht het aantal —
aanwezigen kan beslissen met volstrekte meerderheid van stemmen. —————
8. Een lid van de Raad van toezicht kan te allen tijde vrijwillig aftreden. —————
9. De Raad van toezicht vergadert tenminste vier keer per jaar en voorts zo —
dikwijls de voorzitter of alle overige leden van de Raad van toezicht tezamen
dit wenselijk acht(en). Deze vergaderingen worden bijeengeroepen middels —
gangbare communicatiemiddelen. —————
10. De Raad van toezicht legt jaarlijks verantwoording af aan de algemene —
ledenvergadering over haar eigen functioneren. —————

Toezicht —————

Artikel 14 —————

1. De Raad van toezicht houdt als feitelijk werkgever toezicht op de uitvoering —

van de taken en de uitoefening van bevoegdheden door de Directeur- —
bestuurder, staat hem met raad terzijde en fungeert als klankbord. Tot de —
toezichthoudende taak zoals bedoeld in de vorige volzin behoort in ieder —
geval: —————

- a. het vaststellen en wijzigen van het strategisch meerjarenplan en —
bijbehorende (meerjaren)begroting; —————
- b. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 —
Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan het bestuur; —————
- c. de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag, waarin —
verantwoording wordt afgelegd over de mate waarin de vastgestelde —
doelstellingen worden gehaald; —————
- d. toezien op de naleving van wettelijke verplichtingen en de code voor —
goed bestuur en afwijkingen van deze code; —————
- e. toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige —
bestemming en aanwending van de middelen van de vereniging en de —
door haar in stand gehouden school die zijn verkregen op grond van de —
WPO; —————
- f. bewaken van het normatieve kader waarbinnen de Directeur-bestuurder
en de vereniging opereren, met bijzondere aandacht voor de doelstelling
en continuïteit van de vereniging; —————
- g. toezien op de kwaliteit van het door de school van de vereniging —
geboden onderwijs; —————
- h. periodieke beoordeling en evaluatie van het (onderlinge) functioneren —
van de Directeur-bestuurder; —————
- i. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de —
taken en de uitoefening van de bevoegdheden door de Directeur- —
bestuurder; —————
- j. het waarborgen van de identiteit van de door de vereniging in stand —
gehouden school. —————

2. De Raad van toezicht treedt als eenheid naar buiten op. —————

Boekjaar en jaarstukken —————

Artikel 15 —————

- 1. Het boekjaar van de vereniging valt samen met het kalenderjaar. —————
- 2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar maakt de Directeur-
bestuurder een jaarrekening en jaarverslag op, welke door de Algemene —
ledenvergadering wordt vastgesteld. —————
- 3. De jaarrekening bestaat uit een balans en een staat van baten en lasten met

- toelichting. De jaarrekening wordt ondertekend door de Directeur-bestuurder.
4. Vaststelling door de Algemene ledenvergadering strekt de Directeur-_____ bestuurder tot décharge. _____
 5. De vereniging verleent aan een accountant opdracht tot onderzoek van _____ jaarrekening. Tot het verlenen van de opdracht is de Directeur-bestuurder _____ bevoegd, met instemming van de Raad van toezicht. Het bepaalde in artikel — 2:393 van het Burgerlijk Wetboek is zoveel mogelijk van overeenkomstige _____ toepassing. _____

Huishoudelijk reglement _____

Artikel 16 _____

1. De algemene ledenvergadering stelt het huishoudelijk reglement vast, welke, voor zover nodig, nadere regels geeft. _____
2. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die in strijd zijn met de wet of de statuten. _____
3. Wijziging van het huishoudelijk reglement geschiedt bij besluit van de _____ algemene ledenvergadering op voorstel van de Directeur-bestuurder of ten _____ minste tien leden. _____
4. In gevallen waarin de wet, deze statuten of het reglement niet voorzien, _____ beslist de Directeur-bestuurder na instemming van de Raad van toezicht. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 17 _____

1. Wijziging van de statuten van de vereniging is mogelijk bij besluit van de _____ algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat — aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor _____ oproeping tot deze vergadering moet tenminste zeven dagen bedragen. Een — afschrift van het voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is _____ opgenomen, moet tenminste vijf dagen voor de vergadering op een daartoe — geschikte plaats voor de leden ter inzage liggen tot na afloop van de dag _____ waarop de vergadering is gehouden. _____
2. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering — waarin tenminste twee/derde van de leden aanwezig is. _____
3. Is niet twee/derde van de leden aanwezig, dan wordt binnen vier weken doch niet binnen zeven dagen daarna een tweede vergadering bijeen geroepen en — gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest ongeacht het aantal aanwezige leden, kan worden besloten, — mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte _____



- stemmen. _____
4. Voor het in werking treden van de statutenwijziging is een notariële akte _____ vereist. _____
 5. Wijziging van de artikelen 3 en 4 zomede van dit lid is slechts mogelijk: _____
 - a. hetzij bij een met algemene stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, waarin twee/derde van alle leden der vereniging aanwezig — is; _____
 - b. hetzij bij referendum, waarbij twee/derde van alle leden schriftelijk _____ verklaren met de wijziging in te stemmen; _____
 - c. hetzij bij een met algemene stemmen genomen besluit van een _____ algemene vergadering, aangevuld met een schriftelijke verklaring van — alle leden, die niet ter vergadering aanwezig waren, waarin twee/derde — van alle leden verklaart met de wijziging in te stemmen. _____
 6. De Directeur-bestuurder is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantoren van het _____ Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel binnen welker _____ gebied de vereniging haar zetel heeft. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 18 _____

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene _____ ledenvergadering. Het bepaalde in artikel 17 leden 1, 2 en 3 is op die _____ besluitvorming van overeenkomstige toepassing. _____
2. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te — zijn. Indien bij zodanig besluit te dien aanzien geen andere regelingen zijn — gesteld, geschiedt de vereffening door de Directeur-bestuurder. _____
3. Een eventueel batig saldo zal ten behoeve van een Algemeen Nut Beogende — Instelling met een gelijksoortige doelstelling dienen te worden besteed. _____
4. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen zover mogelijk van kracht." _____

SLOT AKTE _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

De identiteit van de comparanten is door mij, notaris aan de hand van de hiervoor gemelde documenten vastgesteld. _____

Deze akte is verleden te Opsterland op de datum, in het hoofd van deze akte — vermeld. _____

De comparanten hebben verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van _____

deze akte te hebben kennis genomen en met deze inhoud in te stemmen. Daarna is de inhoud van deze akte aan de comparanten opgegeven en toegelicht, waarop de comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen — prijs te stellen. —

Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de — comparanten en mij, notaris, ondertekend om acht uur en vijftig minuten. —
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'K' followed by a surname that appears to be 'Kooi'.