



De Opdracht
Christelijke Basisschool Ureterp



GEZONDE
SCHOOL

- Bewegen en sport
- Welbevinden
- Voeding
- Relaties en seksualiteit
- Roken en alcohol
- Milieu en natuur
- Tyfische veiligheid



SCHOOLGIDS

2022-2023

Inhoud

Voorwoord	3
1. Organisatie van het onderwijs	5
2. Scholttijden en vakanties	6
3. Gymrooster	7
4. Verlofaanvragen en leerplicht	8
5. Schoolprojecten en activiteiten	8
6. Ontwikkelingen in het onderwijs	10
7. De ouders	13
8. Overige zaken	15
9. Gezonde school	17
10. Schoolregels voor de kinderen	20
11. Namen en adressen	21



C.B.S. "De Opdracht"
Foareker 21
9247AA Ureterp
tel. 0512-301771
info@deopdracht.nl

Excellente School



Voorwoord

Door middel van deze schoolkalender willen we u de praktische informatie geven betreffende het schooljaar 2022-2023. Wilt u meer informatie, dan vindt u die op onze website: www.deopdracht.nl

Het team van De Opdracht is bijzonder trots op het feit dat de school zich sinds januari 2017 een Excellente School mag noemen.

De volledige schoolgids staat op onze website en op scholenopdekaart.nl. Ook kunt u een gedrukt exemplaar krijgen bij de administratie van school. Aarzelt u niet om hiervan gebruik te maken, want wij willen u graag zo goed mogelijk informeren. Eén keer in de vier jaar wordt de volledige schoolgids grondig herzien.

In de schoolkalender staan de activiteiten vermeld voor zover die bekend waren voor de zomervakantie. Tijdens het cursusjaar komen er vaak nog verschillende zaken bij. Die vermelden we in de nieuwsbrief, en in de schoolapp van Social Schools. U kunt de activiteiten evt. overnemen op deze kalender.

In het schooljaar 2021-2022 hebben de ouders aangegeven dat ze deze schoolgids/kalender bijzonder op prijs stellen. Mochten er echter zaken ontbreken dan staan we open voor suggesties en tips zodat die een volgende keer kunnen worden meegenomen.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad(MR).



Namens het team,
met vriendelijke groet,
Otto Hiemstra,
directeur-bestuurder C.B.S. De Opdracht.



C.B.S. De Opdracht

De naam van onze school kan op meerdere wijzen worden toegepast. Allereerst heeft de naam te maken met onze identiteit. Ouders en leerkrachten voelen zich betrokken bij het christelijk onderwijs waarbij het uitgangspunt is: "Onze Opdracht is: dienstbaar zijn aan Hem en aan elkaar". Een uitvoerige beschrijving van onze visie op christelijk onderwijs vindt u terug in de complete schoolgids.

Een opdracht aan elkaar zorgt voor een heldere taakstelling en een duidelijk doel, kortom:

"Op De Opdracht wordt gewerkt vanuit gedrevenheid en passie, doelgericht!"

Op 20 januari 2020 ontving onze school een brief van de Inspecteur-generaal Monique Vogelzang en juryvoorzitter Excellente Scholen Dorothee van Kammen, daarin stond (kort samengevat):

"Gefeliciteerd! CBS De Opdracht draagt de komende jaren het predicaat Excellente School. De buitengewone kwaliteit van CBS De Opdracht is niet alleen aantoonbaar, maar ook duurzaam. Daarom ontvangt u het predicaat. Daar mag u heel trots op zijn!"

De conclusie vanuit het juryrapport schrijft onder andere: *"De jury is onder de indruk van de betrokkenheid en de manier waarop er rekening wordt gehouden met de talenten van leerlingen en leerkrachten op CBS De Opdracht. De school is hierin een voorbeeld voor andere scholen"*



CBS De Opdracht was in 2020 de enige nieuwe school in heel Noord-Nederland die het felbegeerde bordje op de muur mocht hangen. Voor de Opdracht betekende dit dat ze voor de tweede keer op rij dit predicaat in ontvangst mochten nemen. Het predicaat is geldig voor drie jaar.

Meer informatie hierover kunt u lezen op www.excellentescholen.nl

Excellente School

1. Organisatie van het onderwijs

1.1. Groepen en de groepsleerkrachten



Het team van de Opdracht

V.l.n.r. Bert de Boer, Jeen de Boer, Geartsje Meetsma, Rineke de Jong, Feikje Turkstra, Lillian Kerkhof, Jildou van der Vee, Anne Steeds, Adri Hornstra, Femke de Roos, Marieke Dijk, Marjanne Elzinga, Tjibbe de Haan, Baukje Sienema, Geke Numan, Sietske Keizer, Bianca Jaarsma, Helena Douma, Renske Harmsma, Otto Hiemstra, Jelmer Hoekstra, Amanda Hellinga, Anita Rooks, Efina Staphorst, Geert van der Meulen Kirsten Hoekstra, Esther Veenstra, Margreet van de Lageweg, Rudolf Smedinga. (Jouke Bosma, Hans Hollander, Monique Radersma en Wilma Visser ontbreken op de foto).

De Opdracht is een middelgrote basisschool met jaarlijks ongeveer 300 leerlingen. Wel hebben we te maken met de bevolkingskrimp en zullen we de komende jaren iets in leerlingenaantallen zakken. Met dit aantal leerlingen hebben we veel mogelijkheden om extra personeel in te zetten. Dit schooljaar werken we opnieuw met zeven parallelle jaargroepen. Op deze manier houden we de groepen klein.

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1a	Monique Radersma	Monique Radersma Wilma Visser	Monique Radersma Wilma Visser	Wilma Visser	Wilma Visser
1b	Esther Veenstra	Esther Veenstra	Esther Veenstra	Sietske Keizer	Esther Veenstra
1/2a	Jildou van der Vee	Jildou van der Vee	Sietske Keizer	Jildou van der Vee	Jildou van der Vee
1/2b	Margreet van de Lageweg	Feikje Turkstra	Feikje Turkstra	Feikje Turkstra	Margreet v.d. Lageweg Feikje Turkstra
3a	Adri Hornstra	Efiena Staphorst	Efiena Staphorst	Adri Hornstra	Adri Hornstra
3b	Wilma Visser	Amanda Hellinga/ Wilma Visser	Amanda Hellinga	Amanda Hellinga	Amanda Hellinga
4a	Femke de Roos	Femke de Roos	Femke de Roos	Femke de Roos	Femke de Roos
4b	Renske Harmsma	Renske Harmsma	Lillian Kerkhof Renske Harmsma	Lillian Kerkhof	Lillian Kerkhof
5a	Jouke Bosma	Jouke Bosma	Rineke de Jong Jouke Bosma	Rineke de Jong	Rineke de Jong
5b	Kirsten Hoekstra	Kirsten Hoekstra	Kirsten Hoekstra Anita Rooks	Anita Rooks	Anita Rooks
6a	Tjibbe de Haan	Tjibbe de Haan	Tjibbe de Haan	Tjibbe de Haan	Tjibbe de Haan
6b	Marjanne Elzinga	Marjanne Elzinga	Marjanne Elzinga	Marjanne Elzinga	Bert de Boer Marjanne Elzinga
7	Bianca Jaarsma	Jelmer Hoekstra	Jelmer Hoekstra Bianca Jaarsma	Bianca Jaarsma Jelmer Hoekstra	Jelmer Hoekstra
8a	Baukje Sienema	Baukje Sienema	Rudolf Smedinga	Rudolf Smedinga	Rudolf Smedinga
8b	Geert van der Meulen	Geert van der Meulen	Anne Steeds Geert van der Meulen	Anne Steeds	Geert van der Meulen

Bovenstaande indeling is de basisindeling. Er worden leerkrachten en onderwijsassistenten ingezet als extra ondersteuning in de groepen. Afhankelijk van het lesrooster en weekprogramma maken de leerkrachten een werkschema. In dit werkschema wordt rekening gehouden met bijv. gymtijden, IMV, beschikbaarheid leerplein/stiltelokaal, plusgroep, activiteiten zoals de ateliers en VOKO, etc.

Onze school staat open voor studenten van de Pabo. Ook maken we dankbaar gebruik van de inzet van onderwijsassistenten (stagiaires). Wel hanteren we afspraken over het totaal aantal studenten. Dankzij extra financiële mogelijkheden in de schooljaren 2021-2022 en 2022-2023 vanuit de NPO (Nationaal Programma Onderwijs) gelden, kunnen we volgend jaar

meer tijd besteden aan persoonlijke begeleiding van leerlingen en leerkrachten. Op woensdag zijn er daarom extra (eigen) leerkrachten beschikbaar die wekelijks vervangingen zullen doen in de groepen.

Naast de bovengenoemde leerkrachten zijn inzetbaar: vanuit het kernteam:

juf Geke Numan (Intern Begeleider/Adjunct-directeur)
juf Margreet van de Lageweg (Onderbouwcoördinator)
juf Adri Hornstra (Middenbouwcoördinator)
juf Baukje Sienema (Bovenbouwcoördinator)
vanuit het team: meester Bert de Boer (Plusgroepbegeleider)

Elke ochtend hebben we de beschikking over een secretaresse, juf Geartsje Meetsma. Voor administratieve zaken (zoals het inleveren van briefjes e.d. en het afmelden van zieke leerlingen) kunt u bij haar terecht aan de balie (hoofdingang).



Om iedere leerling voldoende tot zijn recht te laten komen en tegemoet te komen aan passend onderwijs is soms individuele begeleiding of begeleiding op sociaal emotioneel gebied nodig. Dit gebeurt in de onderbouw door Margreet van de Lageweg (onderbouw coördinator) en vanaf groep 3 door Geke Numan (intern begeleider).

1.2 Praktische zaken rondom toetsen en de verwijzing naar het VO

Jaarlijks wordt er in oktober een informatieavond gehouden voor de ouders van de leerlingen van groep 8. Op deze avond krijgen de ouders informatie over de keuzemogelijkheden van scholen voor voortgezet onderwijs, de toets afnames en het tijdspad met betrekking tot informatie en aanmelding. De ouders ontvangen op de informatieavond het protocol 'Verwijzing VO na groep 8'.

Na de herfstvakantie vindt een gesprek plaats waarbij het 1e advies van eind groep 7 opnieuw zal worden besproken. Dit is een gesprek met ouder(s), leerling en leerkracht.

Januari en juni zijn onze vaste toets maanden van het CITO leerlingvolgsysteem (LVS) op school.

De uitslagen van het LVS, de zienswijze van ouders en leerkrachten zijn bronnen die we gebruiken in de gesprekken over het vervolgonderwijs. De plaatsingswijzer is leidend geworden in het bepalen van de vervolgstap na de basisschool. Zie www.plaatsingswijzer.nl

Tijdens een gesprek in de maand februari, ouders met de leerkracht(en) groep 8 wordt de keuze besproken. Bij twijfel volgt er nog een vervolgesprek. In februari vinden er altijd open dagen plaats in het voortgezet onderwijs. Ouders en leerlingen kunnen daar alvast even sfeer proeven en vragen stellen.

De aanmelding voor het voortgezet onderwijs door de ouders geschiedt vóór 1 maart. De leerkracht van groep 8 stelt een onderwijskundig rapport op. Hiervan kunnen de ouders een kopie ontvangen. De ouders en de school ontvangen in mei bericht of het kind is geplaatst. De basisschool bepaalt waar een kind geplaatst moet worden, het voortgezet onderwijs is wettelijk verplicht om dit advies over te nemen.

De eindtoets:

Het is wettelijk verplicht om een landelijke eindtoets tussen 15 april en 15 mei af te nemen. Hiervoor kan de school kiezen uit verschillende aanbieders. Deze eindtoets meet



de taal- en rekenvaardigheid van uw kind na acht jaar basisschool. Scholen kunnen zelf kiezen welke (door het ministerie van OCW goedgekeurde en toegelaten) eindtoets ze afnemen. Ze hebben de keuze uit meerdere eindtoetsen, waaronder de IEP Eindtoets. Onze school heeft gekozen voor de IEP Eindtoets. Op de website www.toets.nl/basisonderwijs/iep-eindtoets vindt u alle informatie over de IEP Eindtoets. IEP staat voor ICE Eindevaluatie Primair onderwijs en is ontwikkeld door Bureau ICE.

De data voor de IEP toets zijn: dinsdag 18 april en woensdag 19 april 2023. Wanneer het eindoordeel vanuit de eindtoets positief afwijkt, van de eerder gemaakte keuze voor het voortgezet onderwijs in februari, dan kan de schoolkeuze nog omhoog worden bijgesteld.

De resultaten van de eindtoetsen van de afgelopen jaren kunt u terugvinden op: scholenopdekaart.nl



2. Schooltijden, afmelden en vakanties

Schooltijden

Wij hanteren een continu-rooster:

Groep 1 t/m 8	's morgens	08.30 – 12:00 uur
	middagpauze met lunch op school	12.00 – 12.30 uur
	's middags	12.30 – 14.30 uur

Op woensdagmiddag is er geen school. Op vrijdagmiddag zijn de leerlingen uit groep 1 t/m 4 ook vrij. Eindtijd is dan 12.00 uur. Daarnaast hebben de leerlingen uit groep 1 en 2 nog een aantal extra vrije dagen. Deze staan vermeld op de jaarkalender.

Afmelden bij ziekte

We vragen van u om bij ziekte van uw kind(eren) dit voor schooltijd door te geven aan de desbetreffende leerkracht of bij de administratie. Dit kan door een melding via de schoolapp, telefoontje voor schooltijd of een schriftelijke melding via broer of zus. Ontbreekt 's morgens een kind in de groep zonder een melding, dan bellen we de ouders. Dit ook i.v.m. eventuele calamiteiten onderweg.

Binnenkomen en afscheid nemen (groep 1 en 2)

De kleuters kunnen (tussen 8.15 en 8.25 uur) bij de ingang van hun eigen groep worden gebracht. De jas kan dan aan de kapstok worden gehangen, de schoenen kunnen eronder worden gezet. De bekers met drinken kunnen in de klas op de dienbladen worden gezet en de tas kan in de mand. De kinderen mogen daarna op hun eigen stoel in de kring gaan zitten.

Binnenkomen (vanaf groep 3)

De kinderen kunnen, als ze dat willen, tien minuten voor de lestijd al naar binnen. Om 8.15 uur luidt een bel. Maar eenmaal binnen dan is de afspraak dat men binnen blijft. Om 8.25 uur luidt de tweede bel. Voor alle kinderen die dan nog op het plein spelen is dit het teken dat ze binnen moeten komen. We willen graag op tijd onze lessen beginnen.

Ophalen

Voor ons schoolplein bevindt zich een speciale wachtplek voor de ouders. De leerkrachten uit de groepen 1 en 2 brengen de kleuters na schooltijd daarnaartoe. Ze wachten tot alle kinderen zijn opgehaald.

Vakanties

Herfstvakantie	17-10-2022 t/m 21-10-2022
Kerstvakantie	26-12-2022 t/m 06-01-2023
Voorjaarsvakantie	27-02-2023 t/m 03-03-2023
Pasen	07-04-2023 t/m 10-04-2023
Meivakantie	24-04-2023 t/m 05-05-2023
Hemelvaartweekend	18-05-2023 t/m 21-05-2023
Pinkstermaandag	29-05-2023
Zomervakantie	24-07-2023 t/m 01-09-2023

Extra vrije dagen groep 1 en 2:

maandagen: 7 november en 3 juli.

Woensdag: 12 juli (gr. 2 is vrij i.v.m. kennismaken gr. 1 schooljaar 2023-2024).



3. Gymrooster

Dinsdag- en donderdagochtend zijn (voor de groepen 4 t/m 8) onze vaste gymochtenden. De groepen 3 gaan niet naar sporthal De Wier, zij hebben 2 x in de week een uur beweging, in het eigen speellokaal of op het eigen plein. De meeste gymlessen worden verzorgd door onze bewegingscoördinatoren juf Lillian Kerkhof en meester Jelmer Hoekstra.

lestijden	groep	oefenplaats	Leerkracht
Dinsdagochtend			
08.30-09.10 uur	gr.5	De Wier	Lillian
09.10-09.50 uur	gr.8	De Wier	Lillian
09.50-10.30 uur	gr.4	De Wier	Lillian
10.45-11.20 uur	gr.7	De Wier	Lillian
11.25-12.00 uur	gr. 6	De Wier	Lillian
Donderdagochtend			
08.30-09.10 uur	gr. 7	De Wier	Jelmer
09.15-09.50 uur	gr. 6	De Wier	Jelmer
09.50-10.30 uur	gr. 4	De Wier	Jelmer
10.45-11.20 uur	gr. 5	De Wier	Jelmer
11.25-12.00 uur	gr. 8	De Wier	Jelmer

Gymkleding

Tijdens de gymlessen zijn de kinderen verplicht om gymkleding te dragen. Hieronder wordt verstaan een T-shirt met korte broek of een zgn. gypakje en goede gym schoenen (witte zolen). De gym schoenen mogen niet én buiten én binnen worden gebruikt.

Praktische zaken

De kinderen die 's ochtends beginnen bij de sporthal mogen daar zelfstandig naar toe gaan, maar ze kunnen ook meelopen met een leerkracht die vanaf 8.15 uur bij school vertrekt.

Wanneer kinderen zelfstandig naar de sporthal gaan, wilt u er dan voor zorgdragen dat ze niet te vroeg staan te wachten

bij de sporthal. We willen voorkomen dat er evt. calamiteiten ontstaan bij het wachten bij de sporthal, er is namelijk op dat moment geen toezicht van ons.

Zwemlessen

Vanaf 30 april vervalt voor de leerlingen uit de groepen 6 en 7 één wekelijkse gymles in de sporthal. Deze wordt tien weken lang vervangen door een zwemles in het openluchtzwembad Dúndelle in Bakkeveen. De zwemlessen zijn vooral gericht op herhaling van de zwemtechnieken. De inhoud van de

lessen wordt jaarlijks gepubliceerd in de nieuwsbrief. Er wordt een (vrijwillige) kleine bijdrage (€ 15,00) gevraagd in de groepen 6 en 7 voor de jaarlijkse 10 zwemlessen in Bakkeveen.

Melding

Wanneer kinderen niet mee kunnen doen met de gym- of zwemles verwachten we dat u dit als ouder/verzorger zelf even meldt (met een briefje, een telefoontje of via de schoolapp) bij de leerkracht.



4. Verlofaanvragen en leerplicht

De minister heeft na landelijk onderzoek de regelgeving rond ongeoorloofd schoolverzuim nader aangescherpt. Voorkoming van ongeoorloofd schoolverzuim is daarbij een belangrijke doelstelling.

Uitvoerig informatie over verlof en aanvragen vindt u op:
- de website (pagina: contact/verlofaanvraag)
- schoolgids algemeen

Verlofaanvraag

U kunt op verschillende manieren een verlofaanvraag doen. De eenvoudigste manier is via de schoolapp Social Schools. Ook hebben we een formulier beschikbaar waarop ouders die verlof voor hun kinderen wensen, de reden e.d. kunnen invullen. Deze 'registratie schoolverzuim' bewaren wij, opdat ingeval van controle door de inspectie en/of leerplichtambtenaar, wij over de vereiste gegevens beschikken. Deze formulieren voor 'registratie aanvraag schoolverzuim' kunt u downloaden op de site of verkrijgen bij de balie.

Mocht u nog vragen hebben over schoolverzuim dan kunt u contact opnemen met de directeur van de school, of met de leerplichtambtenaar van de gemeente Opsterland (zie adressenlijst).



5. Schoolprojecten en activiteiten

Schoolproject

Eenmaal per jaar organiseren we een school-breed project. Er wordt dan gewerkt met het thema van de Kinderboekenweek. Het project start altijd een paar weken voor de herfstvakantie. Dit jaar is het thema 'Gi-Ga-Groen'. Het team verzorgt altijd een originele opening voor de leerlingen. In het schooljaar 2022-2023 is er tevens na de meivakantie een extra school-breed project. Dit zal worden afgesloten met een open huis voor de ouders en andere belangstellenden.

Sporten

Kwalitatief goede gym- en bewegingslessen vinden we erg belangrijk. Daarom worden bijv. de lessen vanaf groep 4 verzorgd door twee specialisten. Daarnaast komen er elk jaar buurtsportcoaches op school om periodiek activiteiten en lessen te ondersteunen.

Twee keer per jaar wordt een screening gedaan met de zgn. MQ test en wordt de shultte run test afgenomen. Hiermee kunnen we heel gericht kijken naar de motorische vaardigheden van onze leerlingen. We nemen deel aan verschillende buitenschoolse activiteiten, zoals:

- een basisschooldamtoernooi
 - het Opsterlandse schaaktoernooi
 - het schoolvoetbaltoernooi
 - schoolkorfbaltoernooien
 - de avondvierdaagse (tweede week van juni)
- Veelal wordt u als ouder uitgenodigd om de toernooien bij te wonen en/of mee te helpen met de organisatie en vervoer. Veel van deze activiteiten worden geregeld door en met de ouderraad. Niet bij alle activiteiten kunnen leerkrachten aanwezig zijn, de activiteiten zullen alleen doorgaan bij voldoende hulp en begeleiding van ouders. Tussen de zomervakantie en de herfstvakantie biedt onze school tijdens de gymlessen de komende jaren schooljudo aan. Voor meer info: zie www.schooljudo.nl



Ateliers

Vanaf groep 3 wordt er per cluster, in een aantal perioden per jaar, gewerkt in Ateliers. Aan de hand van een thema gaan kinderen aan de slag in een zgn. atelier. Met diverse materialen kunnen kinderen hun creatieve talenten inzetten om vorm te geven aan het onderwerp. In de ateliers worden diverse technieken m.b.t. de beeldende vakken (tekenen, handvaardigheid) geleerd en toegepast. De ateliers vinden plaats op maandagmiddagen.

VOKO

Vanaf groep 5 wordt er op vrijdagmiddag gewerkt in keuzegroepen. We noemen dit "VOKO". Dat staat voor Verplichte Opdrachten en Keuze Opdrachten. De leerlingen kunnen deels kiezen voor opdrachten zoals bijv. kookles, verdieping dammen of schaken, technisch lego, verdiepende taal- of rekenopdrachten, schoolorkest of koor. Ook zijn ze verplicht om een aantal vaste onderdelen te volgen zoals bijv. typeles voor groep 5, dans, drama en algemene muzikale vorming en cultureel erfgoed. De leerlingen werken deels in heterogene groepen op die middag. Ook hier passen we ons schooluitgangspunt toe van "groot waar het kan en klein waar het moet". Zo vindt het koken in kleine groepen van 6 kinderen plaats. Voor dit laatste onderdeel maken we ook dankbaar gebruik van de inzet van ouders. De leerkrachten maken ook hun eigen keuze m.b.t. welke onderdelen zij begeleiden. Wilt u meedraaien als kookouder in VOKO? Dan kunt u zich opgeven bij juf Geartsje Meetsma (administratie).

Theater

Jaarlijks gaan een aantal groepen op bezoek bij een theatervoorstelling. Een speciale werkgroep in Opsterland zoekt voor alle scholen geschikte voorstellingen uit. Hiervoor hebben we ook vaak een aantal ouders nodig voor vervoer naar bijv. De Skâns in Gorredijk. De data en voorstellingen van het lopende schooljaar worden vermeld in de nieuwsbrief.

6. Ontwikkelingen in het onderwijs

6.1 Terugblik over het afgelopen schooljaar

De doelstellingen die wij voor ogen hadden in het schooljaar 2021-2022 zijn grotendeels behaald.

Veranderingsonderwerpen:

- Invoeren nieuwe methoden en ICT

Eén van de belangrijkste items op een basisschool omvat natuurlijk het vak rekenen. Het is onze ambitie om voor dit vakgebied zo veel mogelijk uit alle kinderen te halen. De afgelopen jaren hebben we, als verwerkingsmateriaal bij onze methoden, dankbaar gebruik gemaakt van het digitale programma Snappet. De methodeschrijvers hebben de afgelopen jaren heel hard gewerkt aan verbeterde methoden waarbij gewerkt wordt met hogere doelen (beter aansluitend bij de hoge doelen van het ministerie) en waarbij ook de digitale mogelijkheden optimaal worden benut. Als team zijn we gestart met een scholingsdag over Rekenen/Wiskunde en onder begeleiding van een werkgroep, is er eind dit schooljaar besloten om afscheid te nemen van Snappet en te gaan werken met de nieuwste methode van Pluspunt (rekenen).

In het afgelopen schooljaar zijn we gaan werken met een aantal nieuwe methoden:

- schrijfonterwijs: Pennenstreken
- verkeer: Veilig Verkeer Nederland
- begrijpend lezen: werken met de krant van Kidsweek
- portfolio: van Schoolfolio naar een Portfolio in Social Schools.

Ook het afgelopen schooljaar zijn er voor alle leerlingen in groep 4 weer nieuwe Chromebooks aangeschaft.

Hoewel het gebruik van de laptop weer enigszins wordt teruggedrongen (er wordt weer meer op papier gedaan) blijft de laptop – evenals de pen – een onmisbaar gebruiksvoorwerp in ons onderwijs.

• Kwaliteitsbeleid

Wat hebben we bereikt?:



Vragenlijst 'Sociale veiligheid' is ingevuld door de leerlingen van groep 6 t/m 8 (maart '22).

Vragenlijst aan de ouders. Begin 2022 hebben we de ouders gevraagd naar hun bevindingen over het contact tussen school en thuis.

3. De doelstellingen vanuit het jaarplan/schoolplan zijn grotendeels behaald. Dit betrof:
 - scholing en ouderavond over de nieuwe methode Veiligwijs
 - het voeren van kindgesprekken en het afleggen van klassenbezoeken
 - werken met een nieuw digitaal portfolio (binnen Social Schools).
4. Op het gebied van beleidsplannen zijn vernieuwd:
 - het beleidsplan rekenen, sociale/emotionele vorming (incl. pestprotocol) en kunst&cultuur.Nog in uitvoering zijn de taalbeleidsplannen. Dit wordt doorgeschoven naar schooljaar 2022-2023.
5. In het rapport voor de kinderen zijn kleine aanpassingen doorgevoerd (o.a. toevoegen van beoordelingen over wereldoriëntatie).

• Onderwijskundig beleid

De beschreven keuze m.b.t. het vervangen van de rekenmethode zal van invloed zijn op heel het onderwijs binnen CBS De Opdracht. Het verdwijnen van Snappet binnen de school heeft consequenties voor het reken- en taalonderwijs.

Het afgelopen schooljaar konden we dankzij NPO gelden meer tijd inzetten voor individuele begeleiding van de kinderen. Voor de leerkrachten was tijd vrij geroosterd om geplande kindgesprekken te voeren. Deels als doel om de gevolgen van lockdowns te ondervangen door beter zicht te krijgen op het welbevinden van de kinderen maar ook om kinderen doelgericht te laten werken aan hun eigen leeropbrengsten.

Deze insteek willen we graag vasthouden in de komende jaren en we zullen proberen hier middelen voor vrij te maken.

Het Zwols Model (zie ook <http://www.zwols-model.nl/>) vormt mede de visie van het onderwijs op De Opdracht.

In het afgelopen schooljaar hebben we deze werkwijze opnieuw besproken en geconstateerd dat dit nog steeds bijdraagt aan goede afspraken en doorgaande leerlijnen in onze school. Via klassenbezoeken en observaties hebben leerkrachten bij elkaar gekeken en gesproken over de inhoud van hun lessen.

• Professionalisering

Juf Efiena Staphorst is begonnen met een master studie Talentontwikkeling & Diversiteit aan de Hanzehogeschool in Groningen. Volgend jaar hoopt ze dit af te ronden.

De directeur heeft 3 scholingsdagen gevolgd bij bureau Meesterschap onder de titel 'Masterclass besturen'.

Het team heeft teamscholing gevolgd op het gebied van:

- Zwols Model gericht op instructievaardigheden en differentiatie
- Relaties & Seksualiteit (methode Veiligwijs)
- Rekenen
- Het voeren van Kindgesprekken
- BHV (betref een gedeelte van het team)

6.2 De resultaten van het onderwijs

De inspectie van onderwijs beoordeelt jaarlijks de kwaliteit en de opbrengsten van onze school. De uitkomsten hiervan zijn o.a. terug te vinden op de website www.onderwijsinspectie.nl

Op donderdag 23 januari 2019 kwamen twee inspecteurs van het Ministerie van Onderwijs op school. Een bezoek wat één keer in de vier jaar plaats vindt op een school die op "groen" staat. Bij ons is dat tot nu toe altijd het geval geweest. Toch is elk bezoek een beetje spannend, veel vragen, veel onderzoek in de schooldocumenten, kijken naar de leerlingopbrengsten, kijken naar het zorgsysteem, vragen aan ouders, leerlingen en leerkrachten en dan uiteindelijk hét resultaat.

De inspectie kwam met hoge verwachtingen naar onze school en hun conclusie was dat wij die verwachtingen waarmaken.

Korte samenvatting van het rapport:

We vinden CBS De Opdracht een goede school. Van de veertien onderdelen die we beoordelen, krijgt de school op elf onderdelen de waardering goed. De school zorgt dat de leerlingen op veel vlakken goed onderwijs krijgen en dat ze zich veilig en prettig voelen. Ook zorgt het team gezamenlijk dat de kwaliteit goed blijft en dat de school zich verder ontwikkelt.

Het schriftelijke verslag staat op internet.

www.scholenopdekaart.nl

Onze school heeft tot nu toe prima eindresultaten behaald op de eindtoets en scoort vaak hoger dan het landelijk gemiddelde. De opbrengsten van de laatste eindtoets laten ook dit beeld zien.

School	39	81,1
IEP-landelijk	59.119	80,0

Eindtoets 2022

Twee keer per jaar stellen de directeur en intern begeleider een managementrapportage op over de onderwijsresultaten. De analyse van de resultaten leidt elke keer tot een aantal actiepunten voor ons als school.

Gezien onze schoolpopulatie kennen we een verwijzing richting het voortgezet onderwijs zoals die van ons verwacht mag worden:

De gegevens van oud-leerlingen die wij tot 3 jaar na het verlaten van onze school ontvangen van het voortgezet onderwijs, zijn zeer consistent met onze doorverwijzingsadviezen.

2018	2019	2020	2021	2022	
1		1	2	0	PRO= praktijkonderwijs
	1			2	Schakelklas
	4	8	3	2	VMBO Basisberoepsgericht (BBG)
5	10	7	10	9	VMBO Kaderberoepsgericht (KBG)
4	5	7	9	5	VMBO Theoretische Leerweg (TL = MAVO))
4	2	1	7	1	TL-HAVO (MAVO+)
10	19	16	12	14	HAVO/VWO
1	2	5	11	7	VWO-TTO/Gymnasium

Kwaliteitszorg:

In maart 2022 hebben de leerlingen van groep 6 t/m 8 de vragenlijst over veiligheid weer ingevuld.

De slotconclusie van de resultaten van deze vragenlijst luidt als volgt: CBS De Opdracht scoort als school een 3,45.

Daarmee scoort de school ruim voldoende.

De waardering voor de school van de ouders in de laatste afgenomen vragenlijst ('20-'21) over de Sociale Veiligheid was heel positief. Hier waren we uiteraard heel erg blij mee. De ouders ervaren CBS De Opdracht als een veilige school. Er is veel aandacht voor hulp bij sociaal zwakke leerlingen, begeleiding en een goede groeps sfeer. Pesten wordt op een adequate manier aangepakt. In het najaar van 2022 wordt deze vragenlijst opnieuw afgenomen.

De uitkomsten van de vragenlijsten worden besproken met de ouders, gepresenteerd op de website en zijn meegenomen in het schoolplan (2020-2024).

Eind 2021 is er een vragenlijst afgenomen die gericht was op de contacten tussen school en thuis. Een breed onderzoek waarbij zowel gevraagd is naar de praktische zaken (denk aan de informatieverstrekking vanuit school) als ook naar de pedagogische kant als het gaat om de contacten tussen leerkracht, kind en ouders. Het leverde veel positieve respons op en een aantal waardevolle bruikbare tips. In de zomerkrant van 2022 staat een nadere uitwerking hiervan beschreven.

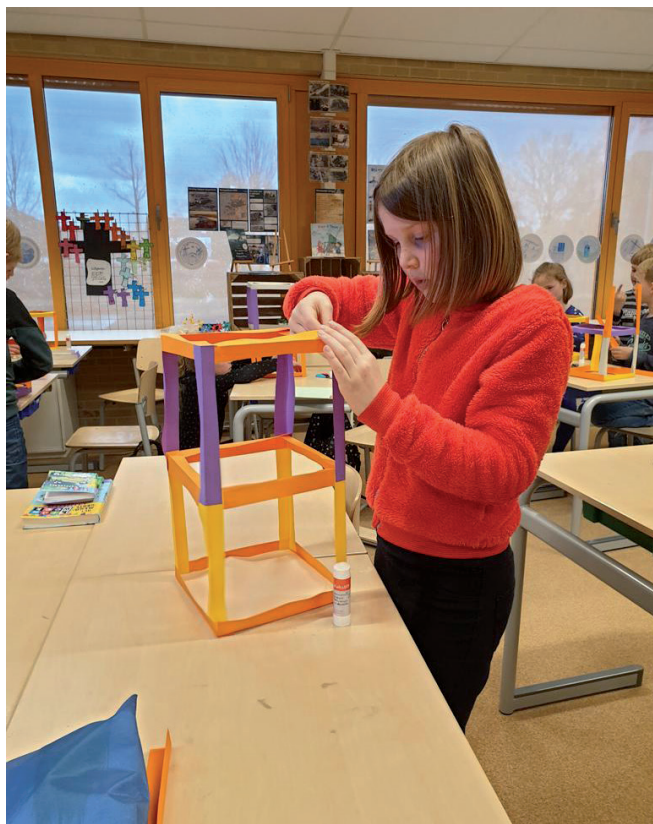
6.3 Veranderingsonderwerpen voor het schooljaar 2022-2023

(globaal omschreven zie voor verdere uitwerking het schoolplan)

Veranderingsonderwerp: Invoeren nieuwe methoden en ICT.

Dit schooljaar gaan we ons oriënteren op een nieuwe methode voor taal. Op dit moment gebruiken we hiervoor de methode Taal op Maat en Spelling op Maat. We laten ons informeren over andere methoden.

Voor het invoeren van de nieuwe methode Veiligwijs over relaties en seksualiteit hebben we ons in het



vorige schooljaar voorbereid. Ook de ouders zijn hierin meegenomen door een ouderavond die hierover werd georganiseerd. Dit schooljaar gaan we de methode gebruiken in de groepen.

Een belangrijke nieuwe methode die we gaan invoeren is de rekenmethode Pluspunt. Dit betekent een omslag in werken voor zowel de leerkrachten als ook voor de leerlingen.

Veranderingsonderwerp: Kwaliteitsbeleid

Wat willen we bereiken:

1. Afname van de vragenlijsten 'Sociale veiligheid' (ouders en leerlingen).
2. Uitvoering van het nieuwe schoolplan. De ingrediënten hiervoor vormen o.a.: uitkomsten oudervragenlijst, studiedagen van het team, de jaarlijkse doelstellingen vanuit het meerjaren school(beleids)plan. We gebruiken hiervoor een nieuwe opzet van www.mijnschoolplan.nl Een methodiek die naadloos aansluit bij het kwaliteitszorgsysteem WMK.
3. Op het gebied van beleidsplannen willen we vernieuwen: - taalbeleidsplan (op drie niveaus: Engels, Frysk en Nederlands)
4. Na de zomervakantie dienen we te besluiten of we opnieuw ons als school willen aanmelden voor het traject van de Excellente scholen.

Veranderingsonderwerp: Onderwijskundig beleid

Wat willen we bereiken:

1. In dit schooljaar gaan we ons breed oriënteren op het taalonderwijs. Deels heeft dit te maken met het nieuwe taalbeleidsplan wat gemaakt wordt door de taalcoördinator.
2. Vanuit de schoolscan (gemaakt i.v.m. de NPO gelden) gaan we nauwlettend de opbrengsten volgen van in het bijzonder die leerlingen die last hebben gehad van de verschillende lockdowns. Zowel op cognitief als ook op sociaal emotioneel gebied. Concreet betekent dit dat we extra middelen inzetten om meer kindgesprekken te gaan voeren met individuele kinderen. Vanaf de groepen 3 zullen er structureel volgens een planning gesprekken worden ingeroosterd.

Hier zijn we mee begonnen in het vorige schooljaar en dit jaar willen we deze aanpak consolideren.

3. Fusie

In het schooljaar 2022-2023 wordt onderzocht of het mogelijk is dat de leerlingen van de openbare school uit Ureterp gaan instromen bij CBS De Opdracht. Vastgesteld is dat de evt. fusie niet zal leiden tot een samenwerkingsschool maar dat De Opdracht als christelijke school zal blijven bestaan. Er zullen verschillende werkgroepen worden opgericht die gaan kijken naar wat dit zou gaan betekenen op het gebied van: onderwijs, identiteit en gebouw. Dit betekent dat op verschillende momenten gesproken zal gaan worden over het gevoerde onderwijskundige beleid op beide scholen. Mocht de fusie doorgaan dan zal dit plaatsvinden per 1-8-2023.

Veranderingsonderwerp: Professionalisering.

Wat willen we bereiken:

1. Een aantal individuele teamleden gaan door met hun individuele scholing (master talentontwikkeling)
2. Alle teamleden krijgen de mogelijkheid om per 1-8-2022 actief deelnemer te worden van de VCISO academie, een online platform waarbinnen werknemers scholing kunnen volgen en afronden met certificaat.
3. Voortzetten van onderlinge klassikale consultaties en uitbouwen met gerichte coaching door de bouwcoördinatoren.

Veranderingsonderwerp: Op VCISO niveau

1. Onze school maakt deel uit van de Verenigde Chr. Scholen in Opsterland. Vanuit dit verband werken we verder aan: scholing op het gebied van auditeren. Hoe kunnen we van elkaar leren en elkaar aanspreken op onderdelen waarin we ons gezamenlijk willen verbeteren. Er is nog één school in ons verband die moet worden bezocht.
2. Vanuit de VCISO is eind schooljaar 2022-2023 een nieuw strategisch beleidsplan vastgesteld. De ambities die hierin worden beschreven kunnen ook van invloed zijn op doelen in het jaarplan van onze school.

7. De ouders

7.1 Contacten met ouders

We vinden het erg belangrijk dat onze ouders zich welkom voelen bij ons op school. We willen een open sfeer creëren richting onze ouders. We willen graag dat u vol vertrouwen uw kind(eren) naar onze school brengt en dat u zelf zonder schroom durft te komen wanneer er iets is.

De school organiseert veel contactmomenten met ouders. Ze staan uitvoerig beschreven in het algemene deel van de schoolgids (zie website of te verkrijgen bij de balie).

De belangrijkste momenten vermelden we hierbij nog even:

1. Voor schooltijd

De ouders van groep 1 en 2 brengen hun kinderen tot aan de deur van hun lokaal. Om 8.15 uur gaat de deur open. De leerkrachten staan bij de deur om ouders en kinderen te ontvangen. Op deze momenten kunnen informele contacten plaatsvinden. Dit zijn niet de momenten waarop we spreken over de leerlingen, korte mededelingen natuurlijk daar gelaten.

2. Na schooltijd

Voor alle groepen geldt: mocht u vragen hebben over uw kind(eren) of over iets van school, we willen heel graag dat u komt. U kunt via de desbetreffende leerkracht een afspraak maken voor een gesprek. Die afspraak kan mondeling, telefonisch, via de schoolapp of per mail worden gemaakt (emailadressen staan in deze kalender).

De leerkrachten zijn dagelijks (met uitzondering van de vrijdag) minimaal nog een uur na schooltijd op school aanwezig. Dit is de meest geschikte tijd voor zulke gesprekken.

3. KIM

We bieden u aan om op een aantal geplande woensdagochtenden langs te komen voor een kopje koffie. Juf Geke Numan en meester Otto Hiemstra (samen de directie) zullen dan een half uurtje informeel beschikbaar zijn. Ook is er zo nu en dan een 'Info Kim', een koffie inloopmoment met een informatief karakter. De data staan vermeld op de schoolkalender.

4. Open Week

Elk schooljaar bent u opnieuw welkom om even een half uurtje mee te kijken in de groep(en) van uw kind(eren). We

organiseren dit altijd in de zgn. 'Open Week'. Dit vindt altijd rond half oktober plaats.

Naast bovengenoemde contactmomenten zijn er ook de startgesprekken, 10-minuten gespreksavonden en de portfoliogesprekken.

5. Gebedskring

Onder verantwoordelijkheid van een aantal ouders is er een gebedskring opgezet. Eén keer in de veertien dagen komen een aantal ouders bijeen om te bidden voor zaken die te maken hebben met het onderwijs. Het wordt op school georganiseerd. De data worden vermeld in de nieuwsbrief. Iedereen is van harte welkom.

6. Scheiding

In geval van scheiding dienen beide ouders informatie over hun kind te ontvangen. Op het moment dat ouders hebben aangegeven te gaan scheiden ontvangen de betreffende ouders het echtscheidingsprotocol met een vragenlijst. Hierop moeten de ouders de gemaakte afspraken met school vastleggen.

7. Klachtenregeling

Voor een uitvoerige beschrijving hiervan verwijzen we u naar de schoolgids.

Voor alle duidelijkheid vermelden we dat de klachtenlijn er als volgt uitziet:

1. De klacht eerst met de leerkracht bespreken.
2. Wordt de klacht niet naar tevredenheid opgelost, dan kan de directeur als contactpersoon worden aangesproken.
3. De contactpersoon verwijst u naar eventueel het bevoegd gezag/MR en de vertrouwenspersoon of een andere derde.
4. Is er dan nog geen overeenstemming bereikt, dan kan de landelijke geschillencommissie schriftelijk in kennis worden gesteld (zie adressenlijst).

Het reglement van de externe geschillencommissie kunt u vinden op onze website www.deopdracht.nl (zie pagina ouders met daaronder de tab protocollen)



7.2. De Ouderraad

Er zijn acht leden en de adjunct-directeur is bij iedere bijeenkomst aanwezig.

De ouderraad houdt zich bezig met de volgende onderdelen:

- Samenstellen van de klussenlijst.
- Coördineren luizenmoeders.
- School ondersteunen bij schoonmaakwerkzaamheden.
- Organiseren van het sinterklaasfeest.
- Organiseren van de avondvierdaagse.
- Begeleiden van verkeersacties.
- Begeleiden van korfbalteams op toernooien.
- Ondersteuning bij het damtoernooi.
- Ondersteunen van verschillende festiviteiten op school zoals het kerstfeest, jubilea en de Super Toffe Kidsweek.
- Organiseren van een ouderavond
- Coördineren van activiteiten zoals NLdoet.

Verkeersouder

Eén van de ouders is de verkeersouder van school. De verkeersouder is aanspreekpunt voor de leerkrachten en ouders over o.a. de verkeersveiligheid rondom de school. De verkeersouder organiseert in samenspraak met het team jaarlijks een verkeersweek. Tijdens de verkeersweek worden veel praktische verkeerslessen gedaan. Er wordt gebruik gemaakt van materialen die beschikbaar worden gesteld door bijv. VVN (Veilig Verkeer Nederland) en het ROF (Regionaal Orgaan Verkeersveiligheid Fryslân).

Samen met de verkeersouder zijn afspraken gemaakt over het halen, brengen en parkeren. Alle nieuwe ouders krijgen hierover een folder wanneer de kinderen op school komen. De verkeersouder is per mail bereikbaar op verkeersouder@deopdracht.nl

Klussenlijst

Er vinden naast het lesgeven ook activiteiten plaats ter ondersteuning van het onderwijs. Deze activiteiten kunnen niet alleen door de leerkrachten en/of andere professionele betaalde hulpen worden uitgevoerd. Om meer ouders bij school(activiteiten) te betrekken is een klussenlijst



samengesteld. Specifieke ouderhulp binnen een groep wordt via die leerkracht geregeld en staat dus niet op deze lijst. U ontvangt elk cursusjaar opnieuw een opgaveformulier, waarbij u zelf kunt aangeven voor welke activiteiten u het komend cursusjaar beschikbaar bent. Wanneer er hulp nodig is, wordt u tijdig benaderd en krijgt u nadere informatie.

7.3. Ouderbijdrage

Met dit geld worden de volgende activiteiten betaald:

- de Sinterklaasviering (cadeautjes groep 1 t/m 4, traktaties, 10%)
- de schoolreizen /het schoolkamp (90%)

Per kind: € 35,00. Kinderen die na 1 januari op school zijn gekomen: € 27,50

Op verzoek van het Ministerie van Onderwijs vermelden we, dat de ouderbijdrage een vrijwillige bijdrage is. Tevens vermelden we hierbij het feit dat het niet betalen van de ouderbijdrage niet leidt tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Jaarlijks ontvangt u in mei/juni een brief over de ouderbijdrage. Mocht u in de omstandigheden zijn dat u de kosten voor dit soort bijdrages niet kunt opbrengen, dan kunt u evt. een beroep doen op de stichting leergeld. Zie <http://www.leergeld.nl>

leergeld.nl/frieslandooost/

In Opsterland is een zgn. 'Gebiedsteam' werkzaam. Ook het gebiedsteam helpt ouders graag wanneer zij een beroep willen doen op stichting leergeld. Bovendien helpt het gebiedsteam ouders ook graag bij het aanvragen van andere beschikbare toelagen. Adres hiervoor is gebiedsteam@opsterland.nl maar het kan ook via school.

7.4. Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad bestaat uit drie ouders en drie teamleden (zittingsduur drie jaar).

De MR kan t.a.v. de schoolse aangelegenheden op elk moment aan de directeur-bestuurder en het college van bestuur voorstellen doen en haar standpunten kenbaar maken. De MR heeft op sommige punten instemmingsbevoegdheid en op sommige punten adviesbevoegdheid.

Directeur-bestuurder en de voorzitter van de MR houden elkaar regelmatig op de hoogte van de gang van zaken. Nieuw is dit schooljaar dat de vergaderfrequentie omhoog gaat en dat de MR bij ons op school is uitgebreid met een extra ouder- en teamlid. De MR heeft na de fusie een nog nadrukkelijker rol gekregen binnen de VCISO scholen.

7.5. Buitenschoolse opvang (BSO) en Peuteropvang

Vanaf schooljaar 2022-2023 wordt in het gebouw van onze school de Peuteropvang van Kinderwoud gehuisvest. Dit betekent dat we nog meer kunnen zorgdragen voor een goede overgang van Peuteropvang naar groep 1. De samenwerking maakt het eenvoudiger om te werken aan een goede doorlopende ontwikkeling van de kinderen.

Ook de Buitenschoolse Opvang (BSO) hebben wij officieel geregeld met 'Kinderwoud'. Kinderwoud Kinderopvang biedt verschillende vormen van kinderopvang aan. Zo kunt u bij hen terecht voor kinderdagopvang, peuteropvang, buitenschoolse opvang of gastouder opvang. De kinderen van onze school uit de groepen 1 t/m 4 worden na schooltijd opgevangen bij ons in school (m.u.v. de woensdag). Op woensdag worden ze opgevangen in De Spil bij MFC De

Wier. Ook voor schooltijd en in de vakanties gaan ze naar De Spil. De opvang van de kinderen vanaf groep 5 is altijd in De Spil. Kinderwoud verzorgt het vervoer van en naar school. Voor meer informatie zie: www.kinderwoud.nl of tel.: 0512 726 216

Tevens bestaat er de mogelijkheid om kinderopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang te regelen via de organisatie 'Kleurrijk/Leaf'

Tel: 06-20793568 Zij verzorgen kinderopvang in de locatie Eben Haëzer (onze buurschool).

Voor meer informatie: www.kleurrijk.nl

Ook tijdens marge- of studiedagen en vakanties is er professionele kinderopvang. Professionele leidsters en/of gastouders vangen de kinderen op. Op school zijn brochures voor buitenschoolse opvang en gastouderopvang beschikbaar. <http://www.prokino.nl/>

8. Overige zaken

Bibliotheekbezoek

Zoals u ongetwijfeld bekend is, kunnen kinderen gratis lid worden van de openbare bibliotheek. Wij als school willen ook stimuleren dat kinderen regelmatig de bibliotheek bezoeken. De Opdracht heeft een zeer nauwe samenwerking met de bibliotheekdienst. Er wordt extra geïnvesteerd in leesactiviteiten door deelname aan het "dBos project". Het is erg belangrijk dat kinderen thuis boeken lezen en daarbij willen we kinderen helpen leuke en voor hen geschikte boeken te kiezen. Daarom gaan de groepen drie één keer in de drie weken naar de bibliotheek op 't Lijteplein. De nieuwsbrief geeft aan, wanneer er boeken geruild kunnen worden.

Sponsorkinderen Roemenië

Iedere vrijdagochtend mogen de kinderen geld meenemen voor de 'onze' sponsorkinderen in Roemenië. Deze kinderen leven in gezinnen onder schrijnende omstandigheden. Er is vaak geen geld om dagelijks een maaltijd op tafel te zetten. De gezinnen worden opgenomen in het Bread To Live sponsorprogramma. Hiervan wordt de plaatselijke winkel betaald en kunnen de ouders voor dit bedrag aan levensmiddelen halen.



In iedere groep hangt een foto van een adoptiekind. Het kind hoort bij een groep en de groep blijft ongeveer 8 jaar betrokken bij het betreffende sponsorkind. In totaal sponsoren we 12 kinderen. Leerlingen uit groep 7 tellen elke vrijdag bij juf Geartsje het geld en de opbrengst wordt genoteerd in de nieuwsbrief.

Voor meer info: zie onze website met overzicht en foto's van de kinderen en <https://www.phoneo.org/>

Film- en Foto opnames

Op onze school kunnen filmopnames gemaakt worden in het kader van de kwaliteitsverbetering van het onderwijs. Dit gebeurt alleen met toestemming van de directie en de betrokken groepsleraar. De beelden worden voor geen enkel ander doel gebruikt en zullen nooit openbaar worden gemaakt.

Onze ouders wordt bij inschrijving om goedkeuring gevraagd voor het plaatsen van foto's op de website. Wanneer u hierin een wijziging wilt aanbrengen dan kunt u dit aangeven bij de administratie. Voor alle andere afspraken m.b.t. de regels omtrent de privacy verwijzen we u naar onze website (privacyreglement en wijzigingsformulier).

Gevonden voorwerpen

Bij de infobalie kunt u vragen naar de gevonden voorwerpen. Verloren kledingstukken blijven meestal liggen in de halletjes van de eigen groepen. Wanneer kledingstukken niet herkend worden door de leerlingen en niet worden meegenomen ruimen we ze op. Wanneer u de naam van uw kind in de kledingstukken (tassen, jas, gymkleren) aanbrengt voorkomt u dat zaken verdwijnen.

Emailadressen en telefoonnummers

Voor een goed contact met u als ouders is het voor ons van groot belang dat we op de hoogte zijn van de juiste adresgegevens. Wijzigingen van emailadressen en telefoonnummers worden niet altijd doorgegeven. Het emailadres is echter voor ons ook erg belangrijk. Wijzigingen doorgeven kan bij juf Geartsje Meetsma (jufgeartsje@deopdracht.nl)

Halen, brengen en parkeren

'Tút en der út'

Voor ons schoolterrein bevindt zich een parkeerterrein van de Gemeente Opsterland. Wij mogen dat als school gebruiken. De afspraak is dat de auto's rechts inrijden en links uitrijden (vanaf de voorzijde bekeken). Dit zorgt voor een duidelijke en veilige doorstroom. Dit geldt overigens alleen bij de in- en uitgaantijden van school.

Het parkeerterrein kan ook gebruikt worden om de kinderen veilig te laten uitstappen en dan direct door te rijden (in tútsje en dan der útride).

De ouders van groep 1 en 2 verzamelen zich om 14.25 uur voor het schoolplein (ouderwachtplek) en nemen om 14.30 uur daar vandaan hun eigen kind(eren) mee. Kleuter fietsen van groep 1 worden achter het berghok op het plein geparkeerd.

De leerlingen uit groep 1/2 t/m 8 parkeren hun fiets aan de achterkant (Fúgelliet-zijde) van school. De fietsen horen in de rekken te staan.

Er is een folder beschikbaar over het parkeren bij onze school. Zo nu en dan wordt deze extra uitgedeeld om de regels even weer in herinnering te brengen (ook bij de ouders van de buurschool overigens).

Huiswerk

In het algemene gedeelte van de schoolgids kunt u lezen wat in welke groep gedaan wordt aan huiswerk. We vinden het ook erg belangrijk dat kinderen leren om de verantwoordelijkheden m.b.t. huiswerk te delen met de ouders/verzorgers. Vanaf groep 6 worden afspraken en data daarom geplaatst in de schoolapp. U kunt zo precies meekijken wat en wanneer gedaan moet worden.



Luizen

De luizencontrole wordt gedaan met zgn. luizenouders na elke vakantie. Worden er luizen bij uw kind geconstateerd dan wordt u door school gebeld. Wanneer u thuis zelf luizen constateert dan graag melden op school. School heeft een informatiebrief beschikbaar waarop staat beschreven hoe u kunt (be)handelen in het geval van een melding.

Milieu

U kunt meespelen voor nieuwe spelmaterialen op het schoolplein. De school ontvangt voor oude ingeleverde apparaten (helaas geen beeldschermen), batterijen en cartridges, punten. Deze punten worden ingeleverd om bijv. nieuwe ballen en/of tafeltennisbatjes aan te schaffen. U kunt het materiaal inleveren bij de conciërge of bij juf Geartsje aan de balie. Spaarlampen kunnen helaas niet worden ingeleverd bij school. De spaaractie van elektrische apparaten vindt jaarlijks plaats in de maanden september t/m november. We vinden het erg prettig wanneer u apparaten gedurende andere maanden niet bij school inlevert. Of zelf bewaren en inleveren tijdens de spaaractie of zelf naar het overslagstation in Gorredijk brengen.

Mobiele telefoons

Het gebruik van mobiele telefoons is alleen toegestaan wanneer er geldige redenen voor zijn. Dit dient door de ouder(s) gemeld te worden aan de desbetreffende leerkracht. Mobiele telefoons worden ingeleverd bij de leerkracht.

Protocollen

Op de website van onze school kunt u over de onderstaande onderwerpen de volgende protocollen vinden:

- internet
- pesten
- veiligheid
- verlof
- voeding
- privacy

Overige protocollen en/of afspraken zijn op te vragen bij de directeur.

Reclamemateriaal

Via school krijgen de kinderen vaak folders mee van jeugd-bladen, typlessen, uitnodigingen voor activiteiten etc. Onze afspraken zijn dat we alleen uitdelen wanneer er geen kinderen of ouders worden uitgesloten (we delen dus niet uit voor alleen de kinderen van een bepaalde kerk of club). En het materiaal dient enig raakvlak te hebben met de doelgroep van onze school. We spreken overigens nergens onze voorkeur voor uit. U bent niet verplicht ergens aan mee te doen.

De scholen in Ureterp hebben afgesproken om de digitale middelen (denk aan de app of mail) alleen te gebruiken voor verspreiding van door de schoolgeorganiseerde of aan school leerde zaken (bijv. iets van de buurtsportcoaches). Bij de hoofdingang hangt tevens een folderrek waar ook materialen van verschillende instanties gratis uitgehaald kunnen worden.

Schoolreizen

Alle groepen gaan jaarlijks op schoolreisje. Dit vindt plaats aan het einde van het schooljaar. Groep 1 en 2 gaan naar Nienoord in Leek of Sanjes Safari in De Westereen, groep 3 en 4 het ene jaar naar Duinen Zathe in Appelscha en het andere jaar naar Wildlands in Emmen of de natuurschool

Eernewoude. Groep 5 en 6 gaan het ene jaar naar Hellendoorn en het andere jaar naar de natuurschool in Lauwersoog. Groep 7 gaat elk jaar naar Amsterdam en groep 8 sluit het jaar af met drie dagen schoolkamp in Schoonoord (Drenthe). De kosten hiervoor worden betaald vanuit de ouderbijdrage.

Schoolshirt

De Opdracht heeft een eigen schoolshirt. De school verstrekt in geval van toernooien aan de deelnemende kinderen een leenshirt. Bij voldoende belangstelling kunnen er schoolshirts worden besteld door de ouders.

Schoenen en sokken

Een schone school vinden we erg belangrijk. We hebben daarom als afspraak dat de kinderen de schoenen uitdoen bij binnenkomst. We hebben vloerbedekking en vloerverwarming, heerlijk rustig en lekker warm aan de voeten. Wanneer het zomerweer aanbreekt komen veel kinderen op blote voeten in slippers op school. De afspraak is dat kinderen of een paar "binnenslippers" of zgn. crocs meenemen of dat de kinderen een paar sokken meenemen. Dit met de bedoeling dat kinderen niet op blote voeten in school lopen (voeten komen vaak smerig en bezweet uit de slippers).

Techniek

Onze school heeft inmiddels naam gemaakt met het onderwerp "techniek op de basisschool". Diverse scholen hebben onze school bezocht en onze techniekcoach Hans Hollander geeft technieklessen aan alle leerlingen. Techniek en wetenschap vormen ook een ingrediënt voor het werken met de excellente leerlingen op scholen.

Hiervoor is het belangrijk dat leerkrachten op de juiste manier vragen stellen aan leerlingen. Onze school is daarom uitgekozen als vindplaatsschool m.b.t. talenten van kinderen. Dit maakt deel uit van het landelijke onderzoeksproject "talentenkracht".

Bijzonder om te noemen is dat meester Hans ook naschoolse techniekcursussen geeft voor belangstellenden. Met een kleine financiële bijdrage kunnen kinderen deelnemen aan deze cursussen in onze school.



Uitnodigingen verjaardagsfeestjes en kerstkaarten

Kaartjes en uitnodigingen mogen niet uitgedeeld worden op school. Voor kinderen die nooit of weinig worden uitgenodigd kan het erg sneu zijn wanneer ze weer geen kaartje ontvangen in de klas.

Vragen over infectieziekten

Wanneer u onverhoopt krijgt te maken met een kind die een infectieziekte heeft opgelopen dan kunt u de website van de GGD raadplegen. Vooral de website www.ggdfryslan.nl is erg duidelijk en overzichtelijk.

De website kent een handige zoekfunctie waar u terecht kunt met vragen over bijv. waterpokken.

Bij twijfel natuurlijk altijd de huisarts raadplegen.



9. Gezonde School

9.1 Traktaties en Fruit

De ochtendpauze

- In de ochtendpauze wordt alleen groente, fruit en/of een boterham gegeten
- Ons advies is om kinderen water, melk of een mager melkproduct te laten drinken in de ochtendpauze. U kunt een gevulde beker meegeven of een lege beker die op school gevuld kan worden met water.
- Koolzuurhoudende dranken of energiedrankjes zijn niet toegestaan
- Eten en drinken wordt meegenomen in herbruikbare materialen
- Dat wat de kinderen niet opeten of opdrinken, gaat mee terug naar huis

De lunchpauze

- Met de invoering van het continuooster eten alle kinderen op school. Onder begeleiding van de leerkracht krijgen kinderen de gelegenheid hun lunch te nuttigen.
- Ouders geven hun kind een gezond lunchpakket mee, bij voorkeur met (fijn) volkoren of bruin brood.
 - Als extraatje kunt u groente, fruit of een cracker meegeven.
 - Ons advies is om kinderen water, melk of een mager melkproduct te laten drinken bij de lunch. U kunt een gevulde beker meegeven of een lege beker die op school gevuld kan worden met water. We adviseren ouders om niet bederfelijke producten mee te geven aan de kinderen (bijvoorbeeld houdbare melk). Ook zijn er thermosbekers of lunchboxen met kleine koelelementen te verkrijgen.
 - Tijdens de lunch eten de kinderen geen koek of snoep.
 - Eten en drinken wordt meegenomen in herbruikbare materialen.
 - Dat wat de kinderen niet opeten of opdrinken, gaat mee terug naar huis.
 - We vragen u vriendelijk om geen hagelslag mee te geven op brood i.v.m. het eventuele knoeien op de vloerbedekking in de klas.



9.2 Feestelijke gelegenheden op school

Verjaardagen

Een verjaardag betekent: feest! En in Nederland is het dan gebruikelijk om te trakteren. Ook op school. Als je trakteert, deel je iets uit.

Het is goed om na te denken over waarop getrakteerd wordt. We vinden het belangrijk dat eetbare traktaties zo gezond mogelijk zijn. Er zijn veel verschillende manieren om een leuke, gezonde traktatie te bedenken.

Ideeën en tips zijn te vinden op:

- www.gezondtrakteren.nl

- www.voedingscentrum.nl/nl/mijn-kind-en-ik/alles-over-gezond-eten-voor-kinderen-van-4-13-jaar/traktaties-en-kinderfeest.aspx
- In het boek 'FEEST! 46 traktaties voor school of thuis' van het Voedingscentrum staat uitgebreide informatie over trakteren, de voorbereiding en nog veel meer ideeën en recepten voor traktaties.

Trakteren

- Ook niet eetbare traktaties zijn welkom. Vaak is een traktatie iets eetbaars, maar dat hoeft natuurlijk niet. Een cadeautje, zoals stuiterballen, potloden, stickers, kleurboekjes of bellenblaas is ook een feestelijk gebaar.
- Houd eetbare traktaties zo klein mogelijk. Een feestelijke traktatie hoeft niet groot en veel te zijn, we vinden het belangrijk dat kinderen naast de traktatie ook hun pauzefruit op kunnen eten.
- Leerkrachten krijgen dezelfde traktatie als de kinderen. Zij hebben een voorbeeldfunctie voor de kinderen en daarom wordt het aangeraden om voor de leerkracht dezelfde traktatie mee te geven als voor de kinderen.
- Ons advies is om een traktatie te kiezen die maximaal 100 calorieën per portie bevat.
- Let op de portiegrootte. Kant-en-klare uitdeelzakjes leveren al gauw meer energie dan 100 calorieën. Past een traktatie niet in ons voedingsbeleid, dan zal de traktatie niet op school opgegeten worden, maar wordt het mee naar huis gegeven.

Traktaties < 100 kcal zijn bijvoorbeeld:

- Fruit/ groente
- Popcorn
- Mini-krentenbolletje
- Soepstengel
- Stukje ontbijtkoek
- Waterijsje
- Spekje
- Rozijntjes
- Een klein snoepje



10. Schoolregels voor de kinderen

Five for the kids! (schoolregels voor kinderen)

1. Binnenkomen:

We vinden het prima wanneer je 10 min. voor schooltijd binnenkomt. Maar binnen = binnen!

2. Plein:

Het kleuterplein is voor gr. 1 t/m 3.

Het grote plein voor gr. 3 t/m 8.

Spelletjes (knikkeren, touwtjespringen) vinden we leuk.

Verschillende spel attributen zoals springtouwen zijn in de pauze beschikbaar.

Elke groep mag volgens schema voet-, volley- korf- en/of basketballen en tafeltennissen. Voetbal op het veldje achter school is alleen voor gr. 7 & 8.

3. Veiligheid voorop:

- Daarom spelen we niet met skeelers, rolschaatsen of skate/wave boarden op het plein,
- Daarom gooien we alleen met sneeuwballen in de pannakooi,
- Daarom houden we niet van (schijn) gevechten of wild gedrag op het plein,
- Daarom lopen we (rustig) met de fietsen vanaf de hekken,
- Daarom hollen we niet door de gangen,
- Daarom lopen we naast de fiets naar de sporthal (behalve groep 7 en 8),
- Daarom spelen we voor de gymles niet met de materialen en komen we niet in de toestellenruimte,
- Daarom houden we ons aan de regels van het internetprotocol in de klas.

4. Goed gedrag:

We houden van een netjes schoolterrein, en plaatsen daarom onze fietsen in de fietsenrekken.

👍 Pesten vinden we niet leuk. Gebeurt het vaak dan melden we dat bij juf Geke Numan (anti-pestcoördinator).

👍 Snoepen is slecht voor je tanden. Dat doen we dus niet op school. (trakteren gebeurt alleen in de klas)

👍 Naar de WC is prima ! Maar niet op het verkeerde moment (tijdens uitleg of wanneer er al iemand is). We houden van schone toiletten en daarom gaan we zitten bij het plassen.

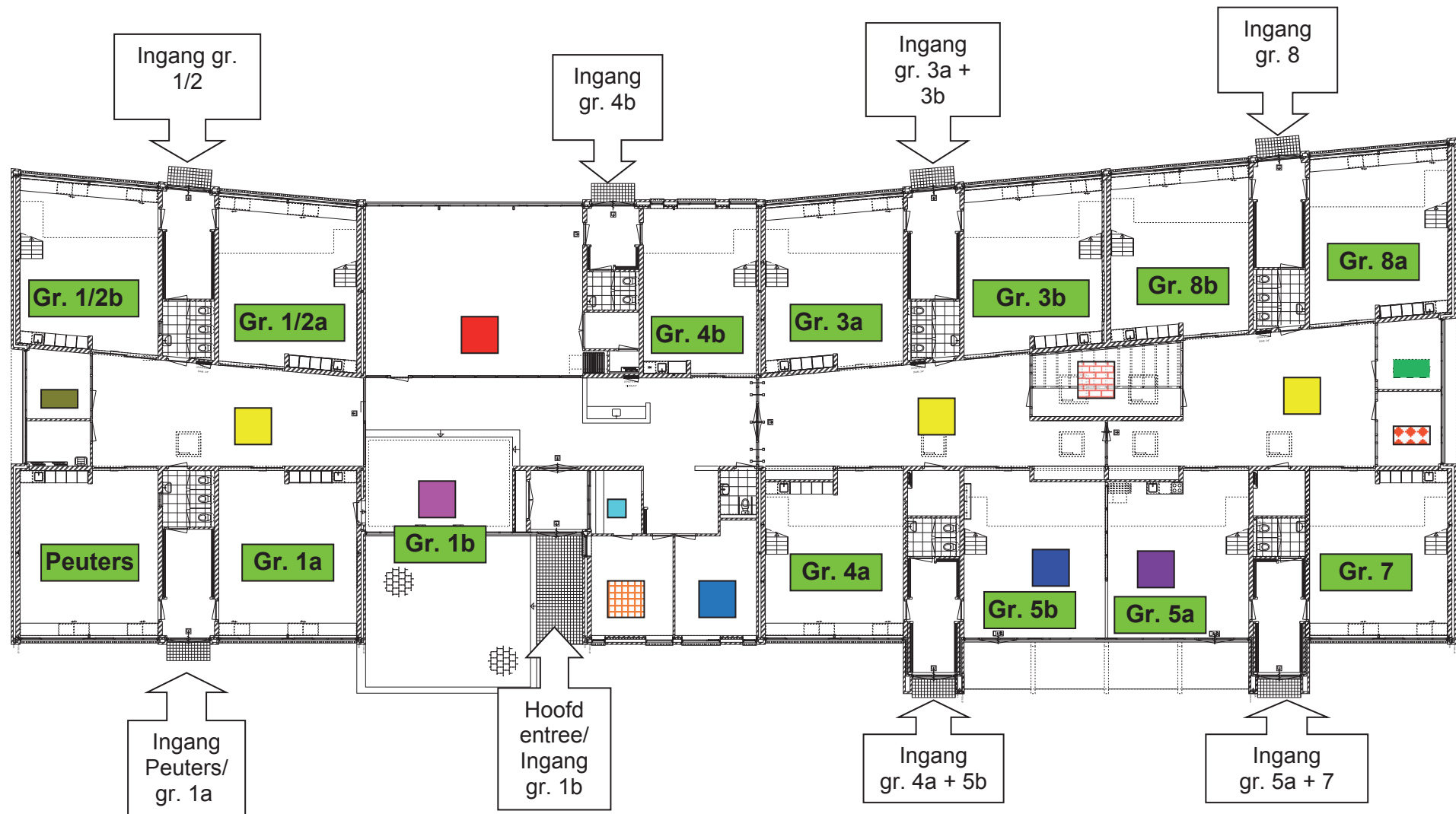
5. Gevolgen:









Natuurlijk gaat het wel eens mis. Samen zorgen we voor oplossingen:

Na hardlopen – teruglopen



Plattegrond en indeling schoolgebouw 2022-2023



- | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|  | Directie |  | Speellokaal |  | Kantoor juf Margreet |  | Technieklokaal |  | Groeps lokalen |  | Atelier ruimte |
|  | Balie: juf Geartsje |  | Leerplein/ BSO |  | Kantoor juf Geke |  | Podium |  | Kantoor juf Adri/Baukje |  | Extra werkplek |
| | | | | | |  | Personeelskamer | Groep 6a + 6b: bijzalen Ontmoetingskerk | | | |

11. Namen en adressen

Kernteam

Otto Hiemstra	De Feart 127	9247 CM Ureterp	tel. 06 53 23 96 04	directeur-bestuurder	sohiemstra@deopdracht.nl
Geke Numan	Grasland 1	9205 EA Drachten	tel. 06 29 13 58 09	internbegeleider, adjunct-directeur, vertrouwenspersoon, anti-pestjuf	jufgeke@deopdracht.nl
Adri Hornstra				middenbouw en stagecoördinator	jufadri@deopdracht.nl
Baukje Sienema				bovenbouw en leescoördinator	jufbaukje@deopdracht.nl
Margreet v/d Lageweg				onderbouwcoördinator	jufmargreet@deopdracht.nl

Team

Monique Radersma	coördinator NME onderbouw	jufmonique@deopdracht.nl
Feikje Turkstra		juffeikje@deopdracht.nl
Kirsten Hoekstra	coördinator ZIEN en gedrag	jufkirsten@deopdracht.nl
Jouke Bosma	coördinatie techniek en website	meesterjouke@deopdracht.nl
Amanda Hellinga	coördinatie kunst & cultuur	jufamanda@deopdracht.nl
Anita Rooks	coördinatie leesmaterialen middenbouw	jufanita@deopdracht.nl
Jelmer Hoekstra	coördinator VOKO en NME midden- en bovenbouw	meesterjelmer@deopdracht.nl
Rudolf Smedinga	ICT coördinator	meesterrudolf@deopdracht.nl
Bert de Boer	plusgroep begeleider en vakdocent muziek	meesterbert@deopdracht.nl
Efiena Staphorst		jufefiena@deopdracht.nl
Rineke de Jong	rekencoördinator	jufrineke@deopdracht.nl
Renske Harmsma		jufrenske@deopdracht.nl
Tjibbe de Haan	coördinator wereldoriëntatie	meestertjibbe@deopdracht.nl
Marjanne Elzinga	taalcoördinator (Nederlands)	jufmarjanne@deopdracht.nl
Femke de Roos		juffemke@deopdracht.nl
Anne Steeds		jufanne@deopdracht.nl
Jildou van der Vee		jufjildou@deopdracht.nl
Esther Veenstra		jufesther@deopdracht.nl
Sietske Keizer		jufsietske@deopdracht.nl
Lillian Kerkhof	vakdocent gym en bewegingscoördinator	jufillian@deopdracht.nl
Bianca Jaarsma	taalcoördinator Frysk en Engels	jufbianca@deopdracht.nl
Geert v.d. Meulen		meestergeert@deopdracht.nl
Wilma Visser		jufwilma@deopdracht.nl

Onderwijsondersteunend personeel:

Marieke Dijk	leerkrachtondersteuner	jufmarieke@deopdracht.nl
Geartsje Meetsma	secretaresse	jufgeartsje@deopdracht.nl
Jeen de Boer	conciërge/tuinman	

Overige medewerkers

Hans Hollander	techniekonderwijs voor alle groepen	
Johan van den Berg	schaakonderwijs	

Vrijwilligers

Raad van Toezicht VCSO:

voorzitter	mevr. Jantine van der Kooij	Postadres: Gietersewei 4, 9245 HK Nij Beets
	mevr. Jolanda Bergsma	rvt1@vcsso.nl
	mevr. Lonneke Heemskerk	
	mevr. Ina Wolting	
	dhr. Arnaut Batterink	

Medezeggenschapsraad

voorzitter:	mevr. Edwina Veljkovic	mrvoorzitter@deopdracht.nl
	dhr. Ids Auke Boersma	
	vacant	
leden namens team:	juf Marjanne Elzinga	
	juf Baukje Siema	
	meester Bert de Boer	

Ouderraad

Voorzitter:	mevr. Lonneke Heemskerk	voorzitteror@deopdracht.nl
Leden:	mevr. Ely Brouwer	
	dhr. Dennis van Gelderen	
	dhr. Alex Boonstra	
	mevr. Hendrika Dijkstra	
	dhr. Hendrik Helmer	
Verkeersouder:	mevr. Grietje Boersma	
Namens team:	Geke Numan	



OVERIGE ADRESSEN

Buitenschoolse opvang Kinderwoud:

www.kinderwoud.nl

Locatie 'De Spil' De Skeauwen 16a, Ureterp

Tel.: 0512 726 216

info@kinderwoud.nl

Locatie De Opdracht (groep 1 t/m 4)

Peuteropvang Kinderwoud:

Gebouw CBS De Opdracht,

Foareker 21 Tel: 06 51321218

www.kinderwoud.nl

Buitenschoolse opvang en Peuteropvang Kleurrijk:

Foareker 54, Ureterp

Tel: 06-20793568 leaf@kleurrijk.nl

Leerplichtambtenaar gemeente Opsterland.

Mevr. Jeanet Hilbolling,

Hoofdstraat 82, Beetsterzwaag, 0512-386354

Vertrouwenspersoon inzake klachtenregelingen

(zie hoofdstuk 7.1)

Geke Numan jufgeke@deopdracht.nl Tel. 06 29135809

Externe vertrouwenspersoon inzake Arbo Zaken

Ingeborg Lagerwaard

algemene nummer bureau Perspectief: 0341-438700

Landelijke klachten-, beroeps-, bezwaren- en

geschillencommissies is:

Onderwijsgeschillen,

Postbus 85191, 3508 AD Utrecht

Tel: 030 - 280 9590

<https://onderwijsgeschillen.nl/>

Voor Ouders Over Onderwijs:

www.oudersonderwijs.nl

Informatie en advieslijn

Tel. 0800-5010

Zorg in Opsterland (het gebiedsteam):

www.opsterland.nl

Tel.: 0512 386 222

gebiedsteam@opsterland.nl

Inspectie van het Onderwijs:

Inspectie van het Onderwijs

St.-Jacobsstraat 200 (bezoekadres),

Postbus 2730 (post)

3500 GS Utrecht (post)

Ouders, leerlingen en studenten:

tel. 1400 (Informatie Rijksoverheid)

www.onderwijsinspectie.nl

Klachtmelding:

Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs:

Telefoon: 0900-1113111

De Schoolartsdienst:

G.G.D. Fryslân

Postbus 612, 8901 BK Leeuwarden

088-22 99 444 www.ggd Fryslan.nl

Stichting Leergeld Opsterland

Stichting Leergeld Friesland-Oost

Postbus 255

9200 AG Drachten

www.leergeld.nl

06 45651314

(ma t/m don bereikbaar tussen 9.30-12.00 uur)

info@leergeldfrieslandooost.nl

